

ATATÜRK ARAŞTIRMA MERKEZİ KİTAP YAYIN İLKELERİ

BAŞVURU SÜRECİ

Atatürk Araştırma Merkezi Yayınlarında, Türk Dil Kurumu Yazım Kılavuzu esas alınır.

Yazım kurallarına uygun olarak hazırlanmış eserlerin başvurusu, YAYIN TAKİP SİSTEMİ (YAYSİS) Üzerinden Yapılır. YAYSİS'e yaysis.ayk.gov.tr genel ağ adresinden ulaşılabilir. Başvuru yapılan çalışmaların inceleme süreçleri YAYSİS üzerinden yürütüleceği için sisteme yüklenecek eser dosyalarında yazarların isimlerinin olmamasına dikkat edilmelidir.

Çeviri eserlerde mütercim, orijinal eserin hak sahibi bulunan yazarından veya yayınevinden alınan izin yazısını YAYSİS üzerinden ibraz etmelidir. Daha önce başka bir yerde yayımlanmış eserin Atatürk Araştırma Merkezi tarafından yayımlanmasında da aynı durum geçerlidir.

Yayın Komisyonu tarafından gerçekleştirilen ön inceleme sonrasında, belirlenmiş olan yazım kurallarına göre hazırlanmadığı tespit edilen eserler, yazara iade edilir.

Eserin içeriği ve eklerinin (resim, çizim, harita, belge vb.) sorumluluğu yazara aittir.

İNCELEME SÜRECİ

YAYSİS'E Yüklenen Eserin Ön İncelemesi Atatürk Araştırma Merkezi ilgili birimince yapıldıktan sonra Yayın Komisyonunda görüşülmek üzere toplantı gündemine alınır. Yayın komisyonunda incelenen çalışmalar, komisyon kararıyla doğrudan reddedilebilir ya da konunun uzmanı en az iki inceleyicinin bilimsel değerlendirmesine sunulur.

İnceleyicilerin değerlendirme süresi iki aydır. Ancak özel durumlarda Kurum tarafından inceleyicilere bir aya kadar ek süre verilebilir.

İnceleyici raporu doğrultusunda düzeltilmek üzere yazarlarına gönderilen çalışmalar, gerekli düzeltmeler yapıldıktan sonra YAYSİS üzerinden en geç bir ay içerisinde Kuruma iletilmelidir.

Yazarlar Atatürk Araştırma Merkezi Yayın Komisyonu ve inceleyiciler tarafından kendisine tebliği edilen şekil ve içerik düzeltmelerini zamanında yerine getirmek zorundadır. Bu hususları yerine getirmeyen yazarın eseri Yayın Komisyonu kararıyla yayın sürecinden çıkarılır. Bu durumda inceleyicilere verilecek ücretler, yazardan tahsil edilir. Eserin, inceleme veya baskı aşamasında yazarı tarafından yayın sürecinden çekilmesi durumunda da inceleyici ücretleri yazardan tahsil edilir.

Değerlendirilmeye gönderilen çalışmalar; inceleyici raporları, Yayın komisyonu kararı ve Yönetim kurulunun nihai onayıyla basılır.

Basılmamasına karar verilen eserler, varsa inceleyici raporlarıyla birlikte, YAYSİS üzerinden yazarına iade edilir. Yayın komisyonu, inceleyici raporlarından bağımsız olarak bir eseri yayımlamama hakkına sahiptir.

BASIM SÜRECİ

Yayın Komisyonu ile Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek kurumu Yönetim Kurulunca yayımlanması onaylanan eserler için eserin yazarı / mütercimi ile yapılacak olan Telif Haklarının Devrine ilişkin sözleşmenin imzalanmasından sonra ihale ve basım süreci başlatılır.

Eserin başvuru zamanı, ön inceleme ve Yayın komisyonu işlemleri, bilimsel inceleme ve Kurum içi yazışmalara göre eserin basım süresi değişiklik gösterebilmektedir.

Yayımlanan eserin Atatürk Araştırma Merkezi Telif ve Satış Sözleşmesi'nde belirtilen şartlar çerçevesinde elektronik yayım hakkı da dahil olmak üzere tüm yayın hakları Kuruma aittir. Eserler, kurumdan izin alınmaksızın hiçbir şekilde başka yerde yayımlanamaz.

Sözleşme imzalayan yazarlar, takdim ettikleri eserlerinin özgün ve bilimsel etik kurallarına uygun olduğunu taahhüt etmiş kabul edilir (Bu kurallar için bk. YÖK Etik Kuralları).

Yayımlanan eserlerin yazarlarına (varislerine) mütercimine, yayına hazırlayanına ve inceleycilerine Atatürk kültür, Dil ve Tarih Yüksek kurumu Telif Hakkı, Yayın ve Satış Yönetmeliği'ne göre telif ve inceleme ücreti ödenir.

YAZIM KURALLARI VE SAYFA DÜZENİ

Yazılar A4 boyutunda kâğıda, MS Word veya uyumlu programlarla yazılmalıdır. Yazı karakteri olarak Times New Roman kullanılmalıdır. Yazılar 11 punto ve 1.5 satır aralığıyla yazılmalı, paragraf başı boşluğu (1,25 cm) bırakılmalıdır. Özel fontlar kullanılmamalı, transkripsiyon işaretleri varsa, editörlük yapılabilecek şekilde belirtilmelidir.

Kitaba ait fotoğraflar yüksek çözünürlükte ve baskı kalitesine uygun bir şekilde gönderilmelidir. Fotoğraf, şekil, grafik vb. görsel malzeme filmi çekilebilecek nitelikte olmalıdır. Fotoğraf, şekil ve grafikler numaralandırılarak hemen altına alt yazısı ve kaynağı belirtilmelidir.

Metin içindeki ana başlıklar 12 punto, büyük harf ve koyu olarak sola hizalı; ara başlıklar 11 punto, koyu ve yalnızca ilk harfleri büyük şekilde yazılmalı, sola hizalı olmalıdır. Başlıklar ve paragraf arasında 6 nk aralık bırakılmalıdır. Ana başlıkların, 1., 2., ara başlıklar, 1.1., 1.2., 2.1., 2.2 şeklinde numaralandırılması tavsiye edilir. Ana ve ara başlıkların tümü (ana bölümler, kaynaklar ve ekler) koyu harflerle yazılmalıdır.

Sayfa numaraları, eserin ana bölümlerinin ilk sayfasında olmayacak şekilde, üst bilgi içinde sağ ve sol üst kenara 10 punto olarak yerleştirilmelidir. (Eserin Giriş bölümüne kadar olan kısmı Romen rakamları ile numaralandırılmalıdır).

Metin içindeki vurgulanması gereken ifadeler, “ tırnak içinde” gösterilir, eğik veya koyu karakter kullanılmaz. Hem“ tırnak içinde” hem koyu veya hem eğik yazmak gibi çifte vurgulama yapılmaz.

Doğrudan alıntılar “tırnak içinde” verilir. Alıntılar 4 satırdan uzun olduğunda bloklama yöntemi kullanılır. Paragraf girintileri sekme komutuyla yapılır; blok alıntılarsa iki sekme içeriden yazılır. Blok alıntılarda yazı karakterinin boyutu değiştirilmez; 12 punto ile yazılır.

Kaynak Gösterimi

Dipnot ve kaynakların yazımı konusunda, yöntem bakımından Merkezimiz tarafından belirlenen yayın ilkelerine uyulması şarttır. Uzun yapıt (kitap, dergi, gazete vb.) adları koyu renkte

kısa yapıt (makale, öykü, şiir vb.) adları ise “tırnak içinde” yazılır. Ayrıca dipnotların yalnızca metne alınamayan ek bilgiler için kullanılması önerilir. Dipnotlar 10 punto ve tek aralık olmalıdır.

Bir yapıtın derleyeni, çevireni, yayıma hazırlayanı, editörü varsa künyede mutlaka gösterilmelidir.

Elektronik ortamdaki metinlerin kaynak olarak gösterilmesinde, yazarı, başlığı ve yayım tarihi belirtilmemiş olanlar kullanılır. Ayrıca künye bilgilerinde parantez içinde erişim tarihi belirtilmelidir.

Ulaşılabilir kaynaklarda ikincil kaynak kullanımından kaçınılmalıdır.

Atıf yapılmayan çalışmalara Kaynaklar kısmında kesinlikle yer verilmemelidir.

Kaynaklar metnin sonunda, yazarların soyadına göre alfabetik olarak aşağıdaki şekilde yazılmalı; eserin yayınevi ve makalelerin sayfa aralıkları belirtilmelidir.

Kitaplar:

Baş harfleri büyük olmak üzere önce yazarın adı, soyadı, koyu olacak şekilde kitabın adı, (varsa) Cilt, yayınevi, yayın yeri ve tarihi ve sayfa numarası verilmelidir.

Mehmet Saray, **Türk-İran İlişkileri**, Atatürk Araştırma Merkezi Yayını, Ankara, 1999, s.18.

Makaleler:

Baş harfleri büyük olmak üzere; yazarın adı, soyadı, tırnak içinde makalenin adı, koyu olacak şekilde içinde yer aldığı yayının adı, Cilt, Sayı, yayın tarihi (varsa), yayın yeri ve yılı, sayfa numarası verilmelidir.

Resul Babaoğlu, "Muharebeden Diplomasıye: Lozan Konferansı'nda Türk Delegasyon Heyetinin Karşılaştığı Zorluklar", **Atatürk Araştırma Merkezi Dergisi**, Cilt XXXV, Sayı 99, Ankara, 2019, s.95.

Çok yazarlı kitap ya da makalelere atıf yapılırken, ilk yazar adı belirtilmeli, diğerleri için vd. harfleri kullanılmalıdır. Ancak bibliyografyada bütün yazarların isimleri yer almalıdır.

İkiden fazla yazarlı: Durmuş Yalçın vd., **Türkiye Cumhuriyeti Tarihi**, Cilt I, 7. Baskı, Atatürk Araştırma Merkezi Yayınları, Ankara, 2010, s.511.

Mülakat ve röportaj tarzı görüşmeler, metin içinde ad-soyad ve tarih belirtilerek değinilmeli, ayrıca bibliyografyada da gösterilmelidir.

Tekrarlanan atıflarda; soyadı, eser kitap ise **a.g.e.**, makale ise a.g.m., yazılmalı ve sayfa numarası eklenmelidir.

Saray, **a.g.e.**, s.82.

Babaoğlu, a.g.m., s.96.

Metin içinde kaynak göstermede aşağıdaki örneklere uyulmalıdır;

(Çaycı 2002: 200)

Bibliyografya

Yazar soyadlarına göre ve alfabetik olarak sırayla yazılmalıdır.

Kitap: Yazar(lar)ın soyadı, adı, kitabın adı, yayınevi, yayın yeri ve tarihi.

Uluskan, Seda Bayındır, **Atatürk'ün Sosyal ve Kültürel Politikaları**, Atatürk Araştırma Merkezi Yayını, Ankara, 2010.

Sürelî Yayın: Yazar(lar)ın soyadı, adı, makalenin başlığı (tırnak içinde), sürelî yayının tam adı, Cilt, Sayı, yayın yeri ve tarihi, sayfa aralığı.

Babaoğlu, Resul, "Muharebeden Diplomasiye: Lozan Konferansı'nda Türk Delegasyon Heyetinin Karşılaştığı Zorluklar", **Atatürk Araştırma Merkezi Dergisi**, Cilt XXXV, Sayı 99, Ankara, 2019, s.95-108.

Bildiri: Yazar(lar)ın soyadı, adı, bildirinin başlığı (tırnak içinde), sempozyumun veya kongrenin adı, düzenlendiği yerin adı, düzenlenme tarihi, **Bildiriler**, varsa editör(ler)in adı, Cilt, basımevi/yayınevi, yayın yeri ve tarihi, sayfa aralığı.

Eraslan, Cezmi, "Atatürk'ün Türk Çiftçisinin Topraklandırılmasına Bakışı", **Altıncı Uluslararası Atatürk Kongresi**, Ankara, 12-16 Kasım 2007, **Bildiriler**, Cilt II, Atatürk Araştırma Merkezi Yayınları, Ankara, 2010, s.1999-2008.