

ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE TARİH YÜKSEK KURUMU

**ATATÜRK
ARAŞTIRMA MERKEZİ**



**OCAK-ARALIK 2010 YILI
FAALİYET RAPORU**

Mart 2011

Atatürk Kùltür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu
Atatürk Araştırma Merkezi

2010 YILI
FAALİYET RAPORU

Adres: Ziyabey Caddesi No:19, 06520 Balgat - Çankaya / ANKARA
Tel: 0312. 285 65 11 - Belgegeçer: 0312.285 65 73
www.atam.gov.tr

İçindekiler

Bakan Sunuşu	3
Atatürk Yüksek Kurumu Başkanı Sunuşu	4
Üst Yönetici Sunuşu	5
I- GENEL BİLGİLER	6
A- Görev (Misyön), Ülkü (Vizyon) ve Temel Değerler	6
1- Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığının Görev (Misyön) Bildirimi	6
2- Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığının Ülkü (Vizyon) Bildirimi	6
3- Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığının Temel Değerleri	6
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	6
C- İdareye İlişkin Bilgiler	10
1-Fiziksel Yapı	10
2-Teşkilat Yapısı ve Mevzuatı	10
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	14
4-İnsan Kaynakları	16
5-Sunulan Hizmetler	18
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	41
II- AMAÇ VE HEDEFLER	42
A- İdarenin Amacı ve Hedefleri	42
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	43
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	44
A- Mali Bilgiler	44
1-Bütçe Uygulama Sonuçları (Gerçekleşmeler)	44
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	47
B- Performans Bilgileri	52
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	
a- Merkezimiz Tarafından Yürütülen Faaliyet ve Projeler	52
b- Diğer Faaliyetler	53
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTE	54
A- Güçlü Yönler	54
B- Zayıf Yönler	54
C- Fırsatlar	55
D- Tehditler	56
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	57
EKLER	
Ek:1- Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	58
Ek:2- Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı	59
Ek:3- Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	60



Bakan Sunuşu

Atatürk, içinde yaşadığı asrın ruhunu ve icaplarını en derin ve geniş şekilde "okuyan" büyük bir devlet adamıdır. O, sadece bulunduğu asrı anlamakla yetinmemiş, ona şekil veren bir iradenin kaynağı olmuştur. Bundan dolayıdır ki, Atatürk ve onun "milleti ile birlikte", kurduğu Cumhuriyet bugün bilim, fikir ve siyaset dünyasında önemli bir referans kaynağı olmaya devam ediyor, gelecekte de durum farklı olmayacaktır.

Bunun iki önemli sebebi var: Biri, "Hâkimiyet kayıtsız şartsız milletindir." ilkesi. İkincisi ise,

"Hayatta en hakikî mürşit ilimdir." özdeyişi ile dile getirilen temel düsturdur. Ulu Önder'in deyişiyle, "fikrî kuvvetlerimize ilim ve fenni, "içtimai kuvvetlerimize ise millî iradeyi rehber edinen bir siyaset anlayışı ve tatbikatı ile Cumhuriyetimize süreklilik kazandırabiliriz; kazandırmak da mecburiyetindeyiz. Bunlardan ilki, bilim ve teknolojik kalkınmayı; ikincisi ise, sosyo-politik tekâmülü, yani "demokratik, laik, sosyal, hukuk devleti"ni dile getirir.

Bakanlığımıza bağlı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu'nun dört bağlı kuruluşundan biri olan Atatürk Araştırma Merkezi, küreselleşen dünyada tarihimizi ve kültürümüzü hem incelemek ve araştırmak, aynı zamanda korumak ve zenginleştirmek, Milli mücadele ruhu ve bilinci içerisinde; Atatürk'çü düşünceye, Atatürk ilke ve inkılaplarını, Türkiye Cumhuriyeti'nin sonsuza kadar var olma şuuruna, kişilerin ve milletin refahına, toplumun mutluluğu inancına, milli kültürümüzü çağdaş medeniyet seviyesinin üstüne çıkarma azim ve kararlılığına bağlı kalmak ve sahip olmak, Atatürk'çü düşünceyi, Atatürk İlke ve inkılaplarını bilimsel yoldan araştırmak, tanıtmak, yaymak ve bu konularda yayımlar yapmak ile görevlidir. Araştırmalarda "millî akademi" olma yolunda üzerine düşen görevi layıkıyla yerine getirmeye çalışan Atatürk Araştırma Merkezi'nin daha ileri düzeyde bir ilgi ve desteğe ihtiyacı vardır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile idarelere yıllık faaliyet raporu hazırlama görevi verilmiştir. Bakanlığımın sorumluluğunda bulunan Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığının, 2010 yılı çalışmalarını içeren faaliyet raporuyla, bu Merkez tarafından 2010 yılında gerçekleştirilen faaliyetleri bilim ve düşünce dünyamızın, kamuoyumuzun ilgi ve bilgisine saygıyla sunuyorum.

Prof. Dr. **Mehmet AYDIN**
Devlet Bakanı



Atatürk Yüksek Kurumu Başkanı Sunuşu

Atatürkçülük, Türk milletinin aklın ve bilimin yol göstericiliğinde ileri bir toplum olarak milli kültürümüzü en kısa sürede çağdaş uygarlıklardan birisi haline getirmesini, böylece milletler ailesinin bağımsız, eşit ve şerefli bir üyesi olarak demokratik ve laik kurallar içinde mutlu bir yaşam sürmesini amaçlayan, ilkeleri Türk toplumunun gereksinim ve isteklerinden doğmuş çağdaş bir düşünceyi simgeler.

Atatürkçü düşünce, memleket gerçeklerinden, Türk Milleti'nin gereksinim ve isteklerinden, Türk Tarihinin yapraklarından kaynaklanmaktadır. Bu bakımdan, bireysel bir düşünce değil, milli vicdandan, milli bilinçten kopup gelen, milletimizin ortak arzu ve eğilimlerinin simgesi olan bir düşüncedir. Atatürkçü düşüncenin en belirgin özelliği, aklın ve bilimin ışığında yaratıcılığa ve gelişmeye açık bir yön göstermesidir.

Türk Dil ve Tarih kurumlarının yeni tesis edilen Atatürk Araştırma Merkezi ve Atatürk Kültür Merkezi ile bütünleştirilerek Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu'nun oluşturulması, bu hedefe ulaşmak için atılan önemli bir adımdır. Bununla birlikte, yirmi sekiz yıldır böyle bir yapı içinde çalışmalarını sürdüren Kurumumuzun, geçmiş faaliyet raporları incelendiğinde, Atatürk'ün ülküsü istikametinde tahayyül ettiği hiç de imkânsız olmayan hedeflere ulaşılabilmesi için, özellikle içinde bulunduğumuz bilgi toplumu çağında, yeni bilgi teknolojileriyle yeniden yapılandırılması, yeni bir hamle içine girmesi ve çalışma temposunu daha da artırması gerektiği anlaşılmaktadır.

Atatürk Araştırma Merkezi, Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu'nun Atatürk ve eseriyle ilgili araştırma, yayın, tanıtım ve destekleme faaliyetlerinin sorumluluğunu üstlenen bir bağlı kuruluşumuzdur.

Atatürk Araştırma Merkezi'nin 2010 yılında gerçekleştirdiği faaliyetleri ve sonuçlarını kamuoyuna saygıyla sunarken, bu faaliyetleri yürütmede emeği geçen Merkez yöneticilerine ve çalışanlarına teşekkür ederim.

Prof. Dr. **Bahaeddin YEDİYILDIZ**
Atatürk Yüksek Kurumu Başkanı



Üst Yönetici Sunuşu

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 134. maddesi gereğince, 2876 sayılı Kanun ile 11.08.1983'te kurulan Atatürk Araştırma Merkezi, Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu'na bağlı, kamu tüzel kişiliğine sahip bir kurumdur.

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumunu oluşturan dört kurumdan birisi olan Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığının teşkilat kanununda belirtildiği üzere ana amacı; Atatürkçü düşünceyi, Atatürk ilke ve inkılâplarını bilimsel yoldan araştırmak, tanıtmak, yaymak ve bu konularda yayınlar yapmaktır.

Sürekli gelişimi, katılımcı, toplumun taleplerine duyarlı, şeffaf, etkin, hesap verebilen, dinamik bir yönetim anlayışını esas alan Merkezimiz, yaptığı yayınlar, yürüttüğü projeler ve gerçekleştirdiği etkinliklerle, Atatürk ve Türkiye Cumhuriyeti araştırmalarında ilk akla gelen bilim kurumudur. Daha önce, kısa, orta ve uzun vadeli planlarla faaliyetini yürüten Atatürk Araştırma Merkezi, 2008 yılından bu yana stratejik planlamaya dayalı, kaynaklarını önceliklerine göre etkin ve verimli bir şekilde kullanmayı amaçlayan bir anlayışıyla, görevlerini yürütmektedir.

2008-2012 yıllarını kapsayan Stratejik Plan çalışmaları, 2010 yılında Milli Produktivite Merkezi uzmanları danışmanlığında, Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve Bağlı Kuruluşlarla uyumlu bir şekilde, teknik düzeyde yeniden ele alınmıştır. Bu plan, 2012-2016 yılları arasını kapsayacaktır. 2010 yılı performans değerlendirme raporu, bu taslak plan esas alınarak hazırlanmıştır.

Kamu idarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik Esasları gereği olarak hazırlanan faaliyet raporları; mali saydamlığın ve hesap verilebilirliğin bir aracı olarak kamu idarelerince ilgili mali yıldaki amaç ve hedefleri ile bunlara ulaşabilmek için planlanan faaliyetlerin doğru, tarafsız, açık, eksiksiz ve tutarlı olarak açıklanmasına katkıda bulunmaktadır.

Bu çalışmalar, üniversiteler, valilik ve belediyeler gibi ciddi muhataplar ile işbirliği halinde öğrencilerimize, vatandaşlarımıza ulaşmaktadır. Atatürk ve Cumhuriyet politikaları dün, bugün, yarın ilişkisiyle bilimsel zeminde incelenmekte, değerlendirilmekte ve milletimize aktarılmaktadır.

Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığının 2010 yılında gerçekleştirilen faaliyetlerine ilişkin olarak hazırlanan İdare Faaliyet Raporunun kamu yönetiminde yeniden yapılanma çalışmalarına ve kamuoyunun bilgilendirilmesine katkıda bulunacağı kanaatindeyim.

İç ve dış paydaşlarımızın ve kamuoyumuzun dikkat ve bilgisine saygıyla sunarım.

Prof. Dr. **Cezmi ERASLAN**
Başkan

I. GENEL BİLGİLER

A- Görev (Misyon), Ülkü (Vizyon) ve Temel Değerler

Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı 'nın geleceğine yönelik yapılan çalışmalar neticesinde belirlenen Görev (Misyon), Ülkü (Vizyon) ve Temel Değerler aşağıda belirtilmiştir.

1- Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı'nın Misyonu

Atatürk ve eseri hakkında bilimsel araştırmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını yaymaktır.

2- Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı'nın Vizyonu:

Atatürkçü düşünce. Atatürk ilke ve inkılapları konularındaki bilimsel araştırma ve etkinlikleriyle, ulusal ve uluslar arası alanda temel kurum olarak Atatürk ve eserini dünyaya tanıtmaktır.

3- Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı'nın Temel Değerleri:

Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı 'nın temel değerleri aşağıda belirtilmektedir.

- Bilimsellik
- Atatürkçülük
- Uzmanlık
- Yenilikçilik
- Çalışan odaklılık
- Sorumluluk
- Verimlilik
- Katılımcılık
- Saydamlık
- Çoğulculuk
- Güvenilirlik
- Hizmet odaklılık
- Paylaşıcılık
- Güncellik
- Niteliklilik

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Atatürk Araştırma Merkezi 'nin kuruluşu ile ilgili mevzuat aşağıda sunulmuştur.

Atatürk Araştırma Merkezi, T.C. Anayasasının 134. maddesi gereğince, 11.08.1983'te kabul edilen ve *Resmî Gazete*'nin 11.08.1983 tarih ve 18138 sayılı nüshasında yayımlanarak yürürlüğe giren 2876 sayılı Kanun ile kurulan Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu'na bağlı, kamu tüzel kişiliğine sahip dört bağlı kuruluştan biridir.

Anayasanın 134. maddesi şöyledir :

Atatürkçü düşünceyi, Atatürk ilke ve inkılâplarını, Türk kültürünü, Türk tarihini ve Türk dilini bilimsel yoldan araştırmak, tanıtmak ve yaymak amacıyla; Atatürk'ün manevi himayelerinde, Cumhurbaşkanının gözetim ve desteğinde, Başbakanlığa bağlı; Atatürk Araştırma Merkezi, Türk Dil Kurumu, Türk Tarih Kurumu ve Atatürk Kültür Merkezi'nden oluşan, kamu tüzel kişiliğine sahip "Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu" kurulur.

Türk Dil Kurumu ile Türk Tarih Kurumu için Atatürk'ün vasiyetnamesinde belirtilen mali menfaatler saklı olup kendilerine tahsis edilir.

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu'nun; kuruluşu, organları, çalışma usulleri ve özlük işleri ile kuruluşuna dahil kurumlar üzerindeki yetkileri kanunla düzenlenir.

Anayasanın 134. maddesi gereğince yürürlüğe giren 2876 Sayılı Kanunun 4. maddesinde; *Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu* ve bağlı kuruluşlarının bütün hizmet ve faaliyetlerinde Anayasa çerçevesinde uygulayacağı ilkeler belirtilmiştir.

Yüksek Kurumun ve bağlı kuruluşların bütün hizmet ve faaliyetlerinde Anayasa çerçevesinde uygulanacak ilkeler şunlardır:

- a) Millî mücadele ruhu ve bilinci içerisinde; Atatürkçü düşünceye, Atatürk ilke ve inkılâplarına, Türkiye Cumhuriyetinin sonsuza kadar var olma şuuruna, kişilerin ve milletin refahına, toplumun mutluluğu inancına, millî kültürümüzü çağdaş medeniyet seviyesinin üstüne çıkarma azim ve kararlılığına bağlı kalmak ve sahip olmak,
- b) Topluca Türk vatandaşlarının millî gurur ve iftiharlarda, millî sevinç ve kederlerde, ortak ve bölünmez bir bütün halinde, millî kültür ve ülküler etrafında toplanmasını güçlendirecek doğrultuda hareket etmek,
- c) Millî dayanışma ve bütünleşmede Atatürkçü düşünce, Atatürk ilke ve inkılâplarını, kültür, dil ve tarih değerlerini, birleştirici bir güç olarak göz önünde tutmak; bu değerlere karşı girişilecek her türlü yabancı ve bölücü akımların bilimsel yoldan çürütülmesini esas almak,
- d) Kültür, dil ve tarih değerlerimizin bilimsel yoldan ortaya çıkarılmasını, belgelenmesini, araştırılıp incelenmesini esas almak,
- e) Toplumda yaratılan bütün maddî ve manevî değerlerin; sürekli, düzenli ve kapsamlı bir şekilde birikimini ve gelecek kuşaklara aktarılmasını temel kabul etmek,

- f) Millî bütünlük ve güvenlik gereklerini, millî ahlâk değerlerini ve millî gelenekleri koruyucu ve gözetici doğrultuda hareket etmek,
- g) Türk dilinin öz güzelliğini ve zenginliğini meydana çıkaracak, O'nu yeryüzü dilleri arasında değerine yaraşır yüksekliğe eriştirecek, kuşaklar arası anlayışta ve söyleyişte birleştirici yönde hareket etmek,
- h) Türk tarihini ve Türkiye tarihini ve bunlarla ilgili konuları, Türklerin medeniyete hizmetlerini inceler ve elde edilen sonuçları yayarken, millî tarihimizin ve millî değerlerimizin birleştirici bir güç olduğunu esas almak ve Türk milletini şanlı geçmişine yaraşan tarihine sahip kılmak.

Yukarıdaki temel ilkeler esas alınmak kaydıyla, *Atatürk Araştırma Merkezi*'nin amaç ve görevleri aşağıda belirtilmiştir:

Atatürk Araştırma Merkezi'nin amacı :

Atatürkçü düşüncüyü, Atatürk ilke ve inkılaplarını bilimsel yoldan araştırmak, tanıtmak, yaymak ve bu konularda yayımlar yapmak amacıyla kurulmuş olan Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı 2876 sayılı Teşkilat Kanununun 19.maddesinde görevleri aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:

Atatürk Araştırma Merkezi'nin görevleri :

- a) Atatürk'ün kişiliğini, ilkelerini, Atatürkçü düşüncüyü, Atatürk inkılâplarını aydınlatacak, değerlendirecek bilimsel araştırmalar yapmak veya yaptırmak,
- b) Devlet ve toplum hayatına Atatürkçü düşüncüyü, Atatürk ilke ve inkılâplarını egemen kılmak ve yaşatmak için gerekli bilimsel araştırma ve incelemeleri yapmak, elde edilen sonuçları örgün ve yaygın eğitimde kullanılabilir hale getirmek, ilgili kurum ve kuruluşlara bu konularda ve elde edilen sonuçlar üzerinde önerilerde bulunmak, talepleri halinde gerekli desteği sağlamak,
- c) Atatürk, Millî Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi ile ilgili Türkçe ve yabancı dillerde yazılmış kitap, broşür, dergi ve benzeri materyalden oluşan bir kitaplık kurmak,
- d) Millî Mücadele ve Türk İstiklâl Savaşı, Cumhuriyetimizin kuruluşu ve Cumhuriyet dönemi olayları ile Atatürk ilke ve inkılâplarının oluşmasını belirleyen her türlü kaynak ve belgeleri toplamak, bunları bilimsel yöntemlerle düzenlemek, inceleme ve araştırma yapacakların hizmetlerine sunmak,
- e) Toplumun her kesiminin Atatürkçü düşünce, Atatürk ilkeleri ve inkılâpları konularında aynı görüş, inanç ve düşüncede birleşmesini sağlayacak açık, kesin ve temel kavramları ortaya koymak üzere; bilimsel araştırmalar yapmak, varılan sonuçları ve bu konulara kaynak teşkil eden fikri materyali ve bu amaçla başta Atatürk'ün eserleri olmak üzere Atatürkçü düşüncenin yerleşmesinde ve

yayımlanmasında hizmeti geçmiş fikir adamlarının bu konudaki konuşma, konferans ve yazılarını toplayarak yaymak ve yayımlamak,

- f) Atatürkçü düşünceye, Atatürk ilke ve inkılâplarına uygun millî politikaların oluşmasında ve yürütülmesinde, millî hedeflerin tespitinde, seçiminde fikir birikimi sağlayacak tedbirleri almak, bu konularla ilgili kurum ve kuruluşların taleplerini karşılamak,
- g) Amaç ve görevleriyle ilgili kongreler, konferanslar, seminerler, kurslar, her türlü bilimsel toplantılar, geziler, sergiler düzenlemek; yurtiçi ve yurtdışı bilimsel toplantılara katılmak,
- h) Amaç ve görevleri doğrultusunda süreli ve süresiz yayınlar yapmak, aynı mahiyetteki yayınları desteklemek, yaptığı bütün araştırma, inceleme, kongre, konferans ve seminerlerin sonuçlarını yayımlamak,
- ı) Amaç ve görevi ile ilgili konularda inceleme ve araştırma yapacaklara ve lisansüstü çalışmalarda bulunacaklara her türlü destek ve yardımlarda bulunmak,
- j) Yurt içinde ve yurt dışında Atatürkçü düşünce, Atatürk ilke ve inkılâpları konuları ile Cumhuriyetimizin kuruluşunu hazırlayan ve Cumhuriyet dönemindeki olayların sebepleri ve gelişmeleri konularında üstün başarılı eserler veren, eğitim ve öğretim hayatında ve çalışma alanlarında ve hizmet yerlerinde Atatürkçü düşünce, Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda örnek çalışmalarda bulunan Türk ve yabancı gerçek ve tüzel kişileri çalışmalarında, hizmet ve faaliyetlerinde desteklemek,
- k) Amaç ve görevleri ile ilgili olarak, yurt içinde ve yurt dışında yerli ve yabancı, resmî ve özel eğitim, bilim, kültür, sanat kurum ve kuruluşları ile; araştırma merkezleri, arşivler ve benzeri yerlerle ve çeşitli dallardaki araştırmacı, yazar ve sanatkarlarla işbirliğinde bulunmak.
- l) Amaç ve görevlerine giren konularda, yurt içi ve yurt dışındaki yayınları izlemek, incelemek, değerlendirmek ve varacağı sonuçları yetkili organ veya kurumlara sunmak.
- m) Yüksek Kurulun, Yüksek Kurumun ve bu Kanunun verdiği diğer görevleri yerine getirmek.

2876 Sayılı Kanunun 519 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile değiştirilen bazı hükümlerin, Anayasa Mahkemesinin 25.11.1993 tarihli ve E.1993/51, K.1993/53 sayılı kararı ile iptal edilmesi üzerine, 2000 yılından itibaren Merkezimizin çalışmasını sağlayan kurullar oluşturulamamış ve üyeler atanamamıştır.

Bilim Kurulları Üyelerinin seçilememesi nedeniyle çalışma alanı ile ilgili Yürütme Kurulu, Yayın Komisyonu, Bilim Uygulama Kol ve Komisyonları ile çalışma grupları oluşturulamadığından hizmet ve faaliyetlerin aksamaması için 12.09.2002 tarih ve 441/17 sayılı Yönetim Kururlu Kararı ile Yayın Çalışma Grubu Kurulmuştur.

Merkez, ana hizmet ve görevlerini kamu kurum ve kuruluşları, Valilikler, Üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ile işbirliği ve koordinasyon içinde yürütmektedir.

C) İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Atatürk Araştırma Merkezi'nin kendisine ait bir binası bulunmamaktadır. Özel şahıstan kiralanmış ve Ankara, Balgat, Ziyabey Caddesi Nu:19'da bulunan binanın 4. katında faaliyetlerini sürdürmektedir. Atatürk Kültür Dil ve Tarih Yüksek Kurumu, Atatürk Kültür Merkezi ve Merkezimizce ortaklaşa kullanılmaktadır. Zemin kat dahil 5 kat ve 2 bodrum kattan oluşan binanın, 4. katında 23 çalışma bürosu, 3 arşiv odası, birinci katta 1 makam odası 2 sekreter odası, 1 bekleme salonu, 1 toplantı odası, girişin altında 1 kütüphane, 1 depo, 1 yayın satış bürosu ve diğer ekipmanlardan oluşmakta olup; toplam 1750 metrekare kapalı alanı bulunmaktadır.

2- Teşkilat Yapısı

Atatürk Araştırma Merkezi'nin idarî teşkilatı, Merkez Başkanı ve Merkez Başkanına bağlı Başkan Yardımcısı, Merkez Sekreteri ve Merkez Sekreterliğine bağlı Strateji Geliştirme, Yurtiçi ve Yurtdışı İlişkiler, Personel ve Eğitim, İdari ve Mali İşler ile Kütüphane Şube Müdürlükleri, ayrıca Strateji Geliştirme ile İdari ve Mali İşler Şube Müdürlüklerine bağlı alt birimlerden oluşmaktadır. 5018 sayılı kanun, kamu kurumlarındaki şube müdürlüklerinin sayısı, isimlendirilmesi ve görevleri ile ilgili bir takım değişiklikler getirmiştir. Kurum kanunumuzda yapılacak düzenlemeler tamamlandığında Merkezimizde de bu doğrultuda yeni bir yapılanmaya gidilecektir.

Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı, Cumhurbaşkanı'nın gözetiminde, Başbakanlığa bağlı olarak kurulan Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumunu oluşturan dört kurumdan biridir. Taşra teşkilatı bulunmayan Merkezin bünyesinde; amaçlarının gerçekleştirilmesi, görevlerinin tam ve etkin biçimde yerine getirilmesi için ilke kararları almakla yükümlü olan *Bilim Kurulu* ile bu kurulun kararları uyarınca merkezin bilimsel, idari ve mali işlerini yürütmek, bu görevin gerektirdiği uygulamaya yönelik kararlar almakla yükümlü *Yürütme Kurulu* olmak üzere iki ana organı vardır. Bu birimlere hizmet sunmak üzere Merkez Sekreterine bağlı 6 destek hizmet birimi yer almaktadır. Ancak, 2876 sayılı Kanun'un 519 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Kanunu'nun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Kanun'a Bazı Maddeler Eklenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararname Anayasa Mahkemesinin 25.11.1993 tarih ve E. 1993/51, K. 1993/53 sayılı kararı ile iptal edilmiştir. Bu yasal boşluk nedeniyle Merkezimizde Bilim Kurulu oluşturulamamaktadır.

Atatürk Araştırma Merkezi'nin *Asli, Şeref ve Haberleşme Üyeleri* vardır. Üyeler, Merkezin organlarını oluşturan, hizmet ve faaliyetlerinde görev alan kişilerdir.

Asli Üyeler; Merkezin kuruluş döneminde yirmi asli üyesi vardır. İhtiyaç ve gelişmelerin gerektirdiği durumlarda, Yüksek Kurul'un kararı ile bu sayı kırk asli üyeye kadar arttırılabilmektedir. Asli Üyeler, bu kanun da belirlenen amaç ve ilkelerini benimsediğini tutum ve davranışları, bilimsel eserleri, çalışma ve faaliyetleri veya eğitim ve öğretim hizmetleri ile kanıtlamış; yükseköğrenim görmüş, idari tecrübeye ve Devlet memuru olabilmek için gerekli niteliklere sahip adaylar arasından Yüksek Kurul'ca seçilen on, Atatürk Araştırma Merkezinin amaçlarının gerçekleştirilmesinde yararlı olabilecek, öğretim elemanları arasından Yüksek Öğretim Kurulu'na seçilen on üyeden ibarettir. Yüksek

Öğretim Kurulunca seçilecek üyelerin özellikle üniversitelerin “Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüleri”nin temsili sağlayabilmeleri, göz önünde tutulur. Asli üyelik süresi altı yıldır. Süresi biten üyenin yeniden seçilmesi mümkündür.

Şeref Üyeleri, Atatürkçü düşünce, Atatürk İlkeleri ve İnkılapları konularında üstün hizmet, çalışma ve faaliyetlerini, eserleri veya eğitim ve öğretim veya diğer alanlardaki hizmetleri ile kanıtlamış; Atatürk Araştırma Merkezinin çalışmalarına önemli maddi ve manevi destek sağlamış, Türk veya yabancı uyruklu kişiler arasından Atatürk Araştırma Merkezi Başkanının önerisi, Yürütme Kurulunun oluru ve Bilim Kurulunun Kararı seçilirler.

Haberleşme Üyeleri, Üniversitelerin Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitülerinde bulunan öğretim elemanları, Türk Silahlı Kuvvetleri ile Emniyet Teşkilatı’na bağlı olanlar dahil Yüksek Öğretim Kurumlarında Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersi öğretmenleri, Ortaöğretimde görevli Cumhuriyet Tarihi ve İnkılap Tarihi dersi öğretmenleri, Atatürkçü Düşünce, Atatürk İlkeleri ve İnkılapları konularında çalışmalarda ve yayınlarda bulunan Türk veya yabancı uyruklu tüzel veya gerçek kişilerden oluşur. Merkezin şu an Haberleşme Üyesi bulunmamaktadır. Haberleşme üyeleri, Atatürk Araştırma Merkezi’nin yurt içi ve yurt dışı hizmet ve faaliyetlerinde yardımcı olurlar.

Bilim Kurulu

Atatürk Araştırma Merkezi Bilim Kurulu; Atatürk Araştırma Merkezi Başkanı’nın Başkanlığında Başkan Yardımcısı ve asli üyelerin katılması ile oluşur. Başkanın bulunmadığı hallerde, Bilim Kurulu’na Atatürk Araştırma Merkezi Başkan Yardımcısı başkanlık eder. Atatürk Araştırma Merkezi Sekreteri, Bilim Kurulu’nun toplantılarına iştirak eder, ancak oylamaya katılamaz.

Atatürk araştırma Merkezi’nin amaçlarının gerçekleşmesi, görevlerinin tam ve etkin biçimde yerine getirilmesi için ilke kararları almak, Tüzük ve Yönetmelik taslakları ile Atatürk Araştırma Merkezi Başkanı’nın veya Yürütme Kurulu’nun sunacağı hususlar hakkında görüş bildirmek veya karar vermek, kısa, orta ve uzun vadeli çalışma plan ve programlarını incelemek, görüşleri ile birlikte Yüksek Kurum Başkanlığı’na sunmak, Yürütme Kurulu’nun üyelerini seçmek, Bilim ve Uygulama Kolları hakkında gerekli kararları vermek, bunların çalışma düzenleri ile ilgili görüş bildirmek, gerekli seçimleri yapmak, hizmet ve faaliyetlerinin gerektirdiği hususlar ile basım ve yayın gibi konularda karar almak veya bu konularda alt çalışma grupları oluşturmak, yıllık bütçe ihtiyaçlarını belirlemek, bu husustaki görüşleriyle birlikte Yüksek Kurum Başkanlığı’na sunmak ve Kanun’un verdiği diğer görevleri yerine getirmek Bilim Kurulu’nun görevidir.

Atatürk Araştırma Merkezi Bilim Kurulu yılda iki defa toplanır, ayrıca Atatürk Araştırma Merkezi Başkanı’nın çağrısı üzerine olağanüstü toplantılar yapar. Toplantı gündemi Başkan tarafından hazırlanır ve toplantıdan en az bir ay önce üyelere gönderilir.

Yürütme Kurulu

Atatürk Araştırma Merkezi Yürütme Kurulu; Atatürk Araştırma Merkezi Başkanı’nın başkanlığında, Başkan Yardımcısı ile Bilim Kurulu’nun kendi asli üyeleri arasından seçtiği dört üyeden oluşur. Seçilen üyelerin görev süresi üç yıl olup müşterek kararla atanırlar. Başkanın bulunmadığı hallerde, Yürütme Kurulu’na Atatürk Araştırma Merkezi Başkan Yardımcısı başkanlık eder. Atatürk Araştırma Merkezi Sekreteri ve gerektiğinde toplantıya çağrılır.

Bu Kanun'un esasları ve Bilim Kurulu kararları doğrultusunda; Merkezin Bilimsel, idari ve mali işlerini yürütmek, bu görevin gerektirdiği uygulamaya yönelik kararlar almak, bilimsel çalışmaların düzenlenmesine, Bilim ve Uygulama Kollarının kurulmasına, belirli konularda yurt içi ve yurt dışı araştırma ve incelemeler için uzman ekiplerin oluşturulmasına ve bunların çalışma esaslarına ilişkin kararlar almak, kısa, orta ve uzun vadeli çalışma plan ve programları hazırlamak, çalışma düzenine ilişkin yönetmelik taslaklarını hazırlamak, yıllık bütçe tasarısını hazırlamak ve Bilim Kurulu'nun görüşüne sunmak, bütçenin uygulanmasına ilişkin kararlar almak, Başkanın önerilerini görüşüp karara bağlamak, Kanun'un ve Bilim Kurulu'nun verdiği diğer görevleri yerine getirmek Yürütme Kurulu'nun görevleridir. Yürütme Kurulu, ayda en az iki kere toplanır. Başkanın veya Yürütme Kurulu'nun en az üç üyesinin yapacağı yazılı talep üzerine olağanüstü toplantılar yapabilir. Toplantı gündemi Başkan tarafından hazırlanır. Yürütme Kurulu'nun Kararları, Yüksek Kurum Başkanlığı'na sunulur.

Bilim ve Uygulama Kolları

Atatürk Araştırma Merkezi'nin Bilimsel çalışmalarını yürütmek ve uygulamaya yönelik hizmet ve faaliyetlerini gerçekleştirmek için Yürütme Kurulu'nun önerisi, Bilim Kurulu'nun Kararı ve Yüksek Kurum Başkanı'nın onayı ile geçici veya daimi olarak Bilim ve Uygulama Kolları kurulur. Gerektiğinde bu kollar üniversitelerde de oluşturulabilir. Bu kolların çalışma konuları ve çalışma düzenleri Bilim Kurulu Kararı'nda gösterilir. Bilim ve Uygulama Kol Başkanları Merkezin asli üyeleri arasından Bilim Kurulu'nca seçilir ve gerektiğinde aynı Kurul'ca görevine son verilebilir. Bu kolların ilişkilerini Başkanları düzenler. Çalışma ve faaliyetlerinden ve görevlerin yerine getirilmesinden Başkanlar sorumludur. Kolların faaliyetlerine ait raporlar her üç ayda bir, Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığına sunulur.

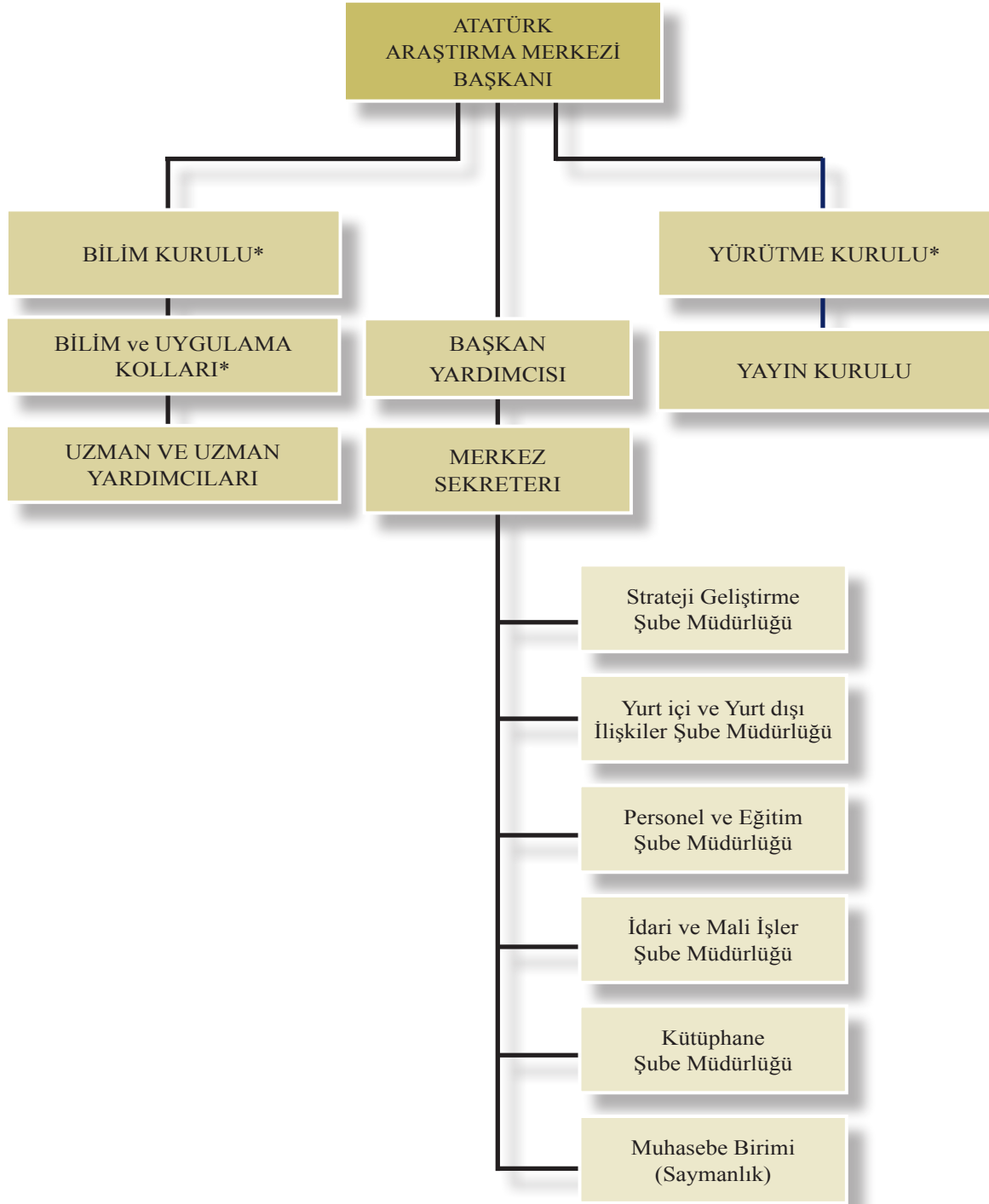
Tespit edilen Bilim ve Uygulama Kolları;

- Atatürkçülük Bilim ve Uygulama Kolu,
- Atatürk İnkılabları ve Sosyal Değişme Bilim ve Uygulama Kolu,
- Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Bilim ve Uygulama Kolu,
- Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Dönemi Şahsiyetleri Biyografisi Bilim ve Uygulama Kolu,
- Atatürk ve Dış Politika Bilim ve Uygulama Kolu,
- Milli Mücadele Tarihi Bilim ve Uygulama Kolu,
- Atatürk Bibliyografyası Bilim ve Uygulama Kolu,
- Atatürk ve Türk Dünyası Bilim ve Uygulama kolu,
- Atatürk Bibliyografisi Bilim ve Uygulama Kolu,
- Atatürk, Eğitim, Kültür Bilim ve Uygulama Kolu,

Yayın Çalışma Grubu

Bilim Kurulları üyelerinin seçilememesi nedeniyle çalışma alanı ile ilgili Yürütme Kurulu, Yayın Komisyonu, Bilim Uygulama Kol ve Komisyonları ile çalışma grupları oluşturulamadığından hizmet ve faaliyetlerin aksamaması için 12.09.2002 tarih ve 441/17 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile Yayın Çalışma Grubu kurulmuştur.

Atatürk Araştırma Merkezi'nin teşkilat şeması aşağıda sunulmuştur.



* 2876 sayılı kanununun 519 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile değiştirilen bazı hükümlerinin, Anayasa Mahkemesinin 25.11.1993 tarihli E.1993/51, K.1993/53 sayılı kararı ile iptal edilmesi üzerine, Kurullar oluşturulamamaktadır. Yasal düzenlemeler tamamlandığında, Bilim Kurulu, Yürütme Kurulu ve Bilim ve Uygulama Kolları ile Komisyonlar ihtiyaca göre yeniden oluşturulacaktır.

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeler, idarelerin çalışma süreçlerini ve hizmet sunma yöntemlerini önemli ölçüde değişikliğe uğratmıştır. Özellikle, internetin daha hızlı erişilebilir ve daha yaygın kullanılır hale gelmesiyle bilgiye ulaşım kolaylaşmakta ve kurumların internet üzerinden hizmet sunmaları mümkün hale gelmektedir. Yüksek Kurum ve bağlı Kuruluşların saymanlıklarında Muhasebat Genel Müdürlüğünce sağlanan donanımlarla internet tabanlı say2000i sistemini kullanmaktadırlar. Merkezimizin bütçe işlemleri, Bütçe Mali Kontrol Genel Müdürlüğünce oluşturulan e-bütçe sisteminden yapılmaktadır.

Atatürk Araştırma Merkezi'nin kanunla verilen görevlerinin niteliğine bakıldığında, bilimsel araştırma kurumu olan Merkezin temel işlevinin doğru bilgi üretmek ve ürettiği bilgiyi topluma, ilgili mercilere sunmak ve eğitimde kullanılabilir hale getirmek olarak özetlenebilir. Kendisine yüklenen bu görevlerin bir gereği olarak Atatürk Araştırma Merkezi ürettiği bilgileri (rapor, araştırma, yayın vb.) çeşitli araçlarla hedeflenen kitlelere sunmaktadır. Bu araçların başında da günümüz teknolojisinin gittikçe yaygınlaşan bilgi ve iletişim aracı internet gelmektedir.

Atatürk Araştırma Merkezinin bilgi ve iletişim teknolojisinin sağladığı olanaklardan yararlanma düzeyine bakıldığında şu tespitler yapılabilir;

- a- Kurumun www.atam.gov.tr uzantılı bir web sitesi bulunmaktadır. Bu web sitesinde Kurum hakkında bilgilere, Kurum yayınlarına 5018 sayılı Kanun ve ikincil mevzuatı gereği hazırlanıp yayımlanması gereken raporlar ve diğer bilgilere, Kurum tarafından yapılan veya yaptırılan araştırmalara, toplantılara, yürütülen ve yürütülmekte olan etkinliklere yer verilmektedir.
- b- Ayrıca, Merkezin süreli yayını olan “Atatürk Araştırma Merkezi” dergisi ile bazı temel referans yayınları da tam erişime açık bir şekilde Merkezin web sitesinde yer almaktadır. Bu yayınlardan kitapların bir kısmı ile derginin tamamı web ortamından kişisel bilgisayarlara da indirilebilir özelliktedir.
- c- Merkezimizce yayımlanan eserler (<http://e-magaza.atam.gov.tr>) E-mağaza sistemi sayesinde Merkezimiz yayınları alıcıların hizmetine süratli ve ucuz bir şekilde sunulmaktadır. Ayrıca Merkezimiz kütüphanesi de içeriğini ve veri tabanını tüm dünyadaki kullanıcılara e-kütüphane sistemi aracılığı ile açmıştır.
- d- Merkezin gerçekleştirdiği bilimsel etkinlikleri, Web sitesinden geriye yönelik sesli ve görüntülü bir şekilde izlemek mümkündür.
- e- Merkezin web sitesinde yer alan “Bilgi Edinme” bağlantısı sayesinde vatandaşlar, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde, kendilerini ve Kurum faaliyetlerini ilgilendiren konularda internet ortamından bilgi talep edebilmektedirler.
- f- Vatandaşlar, Kurumun 2008–2012 yıllarını kapsayan stratejik planı ile mevzuatı gereği düzenlenmesi gereken raporlara da web sitesi üzerinden erişim olanağına sahiptirler.
- g- Kurum içinde elektronik ortamdan bilgi ve belge paylaşımı intranet (iç ağ) ile sağlanmaktadır.
- h- Kurum kütüphanesinde yer alan kitapların yönetimini sağlamak üzere kütüphane yazılımından yararlanılmaktadır.

Atatürk Araştırma Merkezi'nin kendine ait 2006 model bir otomobili ve kitap satışı için kullanılan 2007 model bir minibüsü vardır. Yeni dönemde bir hizmet otosu satın alınması düşünülmektedir. Aşağıdaki tabloda belirtildiği üzere teknolojik alt yapı bilgisayar sayısı ve internet bağlantılı bilgisayar sayısı bakımından personel ihtiyacını karşılayacak düzeydedir.

Teknolojik Altyapı

Binek otomobil (R. Megane /2007)	1
Minibüs (Ford / 2007)	1
Telefon cihazı	32
Telefon hat sayısı	5
Faks (belgegeçer) cihazı	2
Bilgisayar	35
Diz üstü bilgisayar	3
Kişi başına düşen Bilgisayar sayısı	1
İnternet	Var
Kişi başına düşen İnternet bağlantılı bilgisayar sayısı	1
Televizyon	5
Projeksiyon	1
Dvd Player	2
Kamera	2
Slayt makinası	-
Fotokopi makinası	2
Tarayıcı	2
Fotoğraf Makinası	3
Müzik çalar+kaydedici	-
Yazıcı	25
Klima cihazı	29
Elektrikli radyatör	10
Yangın söndürme cihazı	19
Switch (İnt.dağıtıcı)	-

4- İnsan Kaynakları

Atatürk Araştırma Merkezi Üniversiteden 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 38. maddesiyle görevlendirilen Merkez Başkanı ile birlikte, Aralık 2010 tarihi itibarıyla idarî personel ve uzmanlardan oluşan toplam 31 personele sahiptir. 2876 sayılı kanunun değişik 97. maddesinin (C-1) bendine istinaden, kurumumuzda Şube Müdürü ve Merkez Sekreteri unvanlarındaki personel kadro karşılığı sözleşmeli statüde görev yapmaktadır.

Atatürk Araştırma Merkezi'nin dolu-boş kadro sayısını gösteren personel durumu aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Tablonun incelenmesinden toplam personel kadrosunun 92,dolu kadronun 31,boş kadronun ise 61 olduğu görülecektir.

Kadro Sayısı

Atatürk Araştırma Merkezi'nde halen görev yapan personelin eğitim durumu ise aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Unvanı	Toplam Kadro Sayısı	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı
Kurum Başkanı	1	1	-
Başkan Yardımcısı	1	-	1
Kurum Sekreteri	1	1	-
Şube Müdürü	5	4	1
Uzman	17	6	11
Uzman Yardımcısı	6	-	6
Araştırmacı	8	-	8
Programcı	1	-	1
Şef	9	3	6
Sayman	1	-	1
Ayniyat Saymanı	1	1	-
Kütüphaneci	2	-	2
Memur	15	8	7
Ambar Memuru	1	-	1
Veznedar	1	-	1
Bilgisayar İşletmeni	3	1	2
Ver Haz.Kont.İşlt.	4	3	1
Şoför	5	2	3
Sekreter	2	-	2
Santral Memuru	2	1	1
Mütercim	2	-	2
Mali Hizmetler Uzmanı	1	-	1
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	1	-	1
Teknisyen	2	-	2
Toplam	92	31	61

Kadro Cetveli ve Personel Durumu

Unvanı	Personelin Cinsiyet Durumu		Personelin Eğitim Durumu					
	Kadın	Erkek	Doktora	Yüksek Lisans	Lisans	Ön Lisans	Lise	İlköğretim
Kurum Başkanı		1	1					
Başkan Yardımcısı								
Kurum Sekreteri		1			1			
Şube Müdürü	1	3		1	3			
Uzman	3	3		4	2			
Uzman Yardımcısı								
Araştırmacı								
Programcı								
Şef	3				3			
Sayman								
Ayniyat Saymanı	1				1			
Kütüphaneci								
Memur	2	6			1	5	2	
Ambar Memuru								
Veznedar								
Bilgisayar İşletmeni	1				1			
Veri Hazırlama	2	1			1		2	
Şoför		2						2
Sekreter								
Santral Memuru	1						1	
Mütercim								
Mali Hizmetler Uzmanı								
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı								
Teknisyen								
Toplam	14	17	1	7	11	5	5	2

Aşağıda belirtilen personel açıklanan nedenlerden dolayı merkezimizde fiilen görev yapmakta ancak bunlar Merkezimiz kadrolarında yer almamaktadır.

Merkezimizde çeşitli firmalardan temin edilerek; Güvenlik hizmetlerinde 6, temizlik işlerinde 7, Kurumun Web sayfası ile Atatürk Ansiklopedisinin dizgi ve sayfa düzeni çalışmalarında 2, Bilgisayar ve bu gibi elektronik aletlerin periyodik bakım ve onarımlarının yapılması ile kullanıcılara yardımcı olarak sistemin akışını sağlamak üzere 2 olmak üzere toplam 17 eleman daha görev yapmaktadır.

Sonuç olarak; 2010 yılı sonu itibariyle Merkezimizde fiilen görev yapan personel sayısı, 31'i kadrolu olmak üzere toplam 48, boş kadro sayısı ise 61 'dir.

5- Sunulan Hizmetler

Kurumumuzun sunduğu hizmetler; bilim kurulları ile kol ve komisyonlar olmadığından destek hizmet birimleri tarafından yerine getirilmektedir.

Strateji Geliştirme Şubesi

Merkezimizde strateji geliştirmeden sorumlu şube müdürleri Kurum/Merkez Sekreteri sorumluluğunda, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde;

- 1- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinden idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- 2- İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- 3- İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- 4- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkinliği ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- 5- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- 6- İdarenin izlem tasarımı ve performans programının hazırlanması çalışmalarını yürütmek.
- 7- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- 8- Mevzuat uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimlerini dikkate alarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- 9- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.

- 10- İlgili mevzuat çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- 11- Harcama birimi tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- 12- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- 13- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gerektiren mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- 14- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkilisine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- 15- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- 16- İç Kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- 17- İdarenin Muhasebe hizmetlerinin Muhasebe Yetkilisi sorumluluğunda aşağıdaki esaslar dahilinde yürütülmesini sağlamak.
 - a- Gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahibine ödenmesi, para ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve gelir ve ödeme işlemlerinin kayıtlarının yapılması, raporlanması, muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulması işlemlerini yürütmek.
 - b- Gerekli bilgi ve raporları düzenleyerek zamanında ilgili kurumlara ulaştırmak.
 - c- Muhasebe yetkilisi adına, hesabına para ve parayla ifade edilebilen değerleri geçici olarak alma, verme ve göndermeye yetkili muhasebe mutemedi görevlendirmek.
 - d- Taşınır işlemlerine ilişkin muhasebe kayıtlarını, yürürlükteki mevzuat hükümleri çerçevesinde yapmak.
 - e- Göreve başlama veya ayrılma halinde kasa mevcudunu ve saymanlık evrakını tutanakla teslim almak veya teslim etmek.
 - f- İlgili mevzuatta muhasebe yetkilisinin sorumlu tutulduğu diğer muhasebe hizmetlerini yapmak.
 - g- Verilen diğer görevleri yapmak.
- 18- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ait icmal cetvellerini düzenlemek.
- 19- Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yapmak.

Yurtiçi Yurtdışı İlişkiler Şubesi

Merkezimizde Yurt içi ve Yurt Dışı İlişkilerden sorumlu Şube Müdürü, Merkez/Kurum Sekreterinin sorumluluğunda, Yurt İçi ve Yurt Dışı İlişkiler Dairesi Başkanlığının Koordinatörlüğünde aşağıdaki görevleri yürütür.

- 1- Kurumun amaçlarına ve planlarına uygun olarak, yurt içi ve yurt dışı konferans, seminer, panel, sempozyum, kongre vb. faaliyetleri planlamak, yürütmek, takip ve kontrol etmek; bu faaliyetlerin yürütülmesi ile ilgili kurum ve kuruluşlarla, diğer müdürlüklerle, komisyon ve kişilerle işbirliğinde bulunmak, bunları desteklemek, eş güdümü sağlamak; ilgili kurum ve kuruluşlara duyurmak, basın ve yayın organları temsilcilerine tanıtım için gerekli bilgileri ve dokümanları vermek ve gerektiğinde konferans yerlerini hazır hale getirmek.
- 2- İzlem tasarımında belirlenmiş yurt içi ve yurt dışı bilimsel faaliyetlerin duyurusunu zamanında yapmak.
- 3- Yurt içinde ve yurt dışında bilimsel faaliyetlere katılacakları tespit etmek üzere üyelere gerekli duyurularda bulunmak, katılım önerilerini değerlendirmek, yönetim kurulunda görüşülmek üzere Yüksek Kurum Başkanlığına sunmak.w
- 4- Yurt içi ve yurt dışı bilimsel faaliyetlere katılanların sonuç raporlarını değerlendirmek, müteakip çalışmalar için Başkanlığa önerilerde bulunmak.
- 5- Etkinliklere ilişkin ilan, davetiye vb. işlemleri yürütmek, ses ve görüntü kayıtlarını yaptırmak, deşifre etmek/ettirmek, korunmasını sağlamak, yayınlanması için yönetim kurulunda görüşülmek üzere Yüksek Kurum Başkanlığına sunmak.
- 6- Basılması önerilen eserleri ve makaleleri, belirlenen ilke, esas, plan ve programlara uygunluk bakımından değerlendirmek, yayın komisyonuna iletmek, gerekli belgeleri düzenlemek, basılması/basılmaması uygun görülenleri Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Yüksek Kurum Başkanlığına sunmak; telif ve tercüme işlerini yürütmek, inceleme hesap pusulası düzenlemek.
- 7- Etkinliklerle ilgili aylık ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak ve Yüksek Kuruma iletmek üzere Başkanlığa sunmak.
- 8- Bağlı kuruluşların araştırma/proje faaliyetlerini takip etmek ve koordine etmek; önerileri Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Yüksek Kurum Başkanlığına sunmak.
- 9- Gazete, dergi, tv ve genel ağda yer alan Kurum ile ilgili haberleri toplamak, değerlendirmek ve başkana sunmak.
- 10- Yapılan faaliyetlerle ilgili basın bültenleri hazırlamak ve basın kuruluşlarına ulaştırılmasını sağlamak.
- 11- Genel ağ sayfasının yönetimi, kurum faaliyetlerinin İnternet vasıtasıyla duyurulması, sayfaya girecek haber, duyuru vb. metinlerin hazırlanması, güncellenmesi görevlerini yerine getirmek.
- 12- Yüksek Kurum Bülteni'ne ve genel ağ sayfamızı girebilecek konuları, haber ve faaliyetleri Yüksek Kurum Başkanlığına iletilmek üzere Başkana sunmak.
- 13- Radyo ve televizyonlar için program önerilerinde bulunmak.
- 14- Görev alanlarımızda faaliyet gösteren ve çalışmalar yapan yurt içindeki sivil toplum kuruluşlarını, araştırmacıları, gerçek ve tüzel kişileri tespit etmek; bunlar için ayrı ayrı dosyalar açarak kendilerinden istenecek bilgi formları ile diğer bilgi ve yayınlardan oluşturulacak verileri bilgi bankasına aktarmak.

- 15- Ödüller ile ilgili işlemleri yürütmek.
- 16- Gelişen teknolojileri de kullanarak Kurumlarımızın Türkiye'deki etkili şekilde tanıtılmasını, yayın ve faaliyetlerin duyurulması suretiyle kamu oyunun aydınlatılmasını sağlamak.
- 17- Yurt içinde kurulmuş olan etkili ve ciddi Türk kuruluşlarını izlemek ve desteklemek için öneriler tespit etmek, kararlaştırılan desteklerin gerçekleştirilmesini sağlamak.
- 18- Şeref ve Haberleşme Üyelerine Kurumun faaliyetleri hakkında ilgi vermek, bunları kurum yayınları ile desteklemek, kendilerinden yararlanılacak çalışmalar yapmak.
- 19- Görev alanlarımızda faaliyet gösteren diğer ülkelerdeki akademi ve kuruluşların üyelerini, yayınlarını, faaliyetlerini takip etmek; kendilerinden nasıl yararlanılacağını ve işbirliği yollarını araştırmak; derlenen bilgileri oluşturulacak bilgi bankasına aktarmak.
- 20- Dış kuruluşlarla dergi ve diğer yayınlarımızın değişim yapılması konusunda araştırma yapmak; mümkün olduğu kadar çok kuruluşla etkili değişim yapılmasının gerçekleştirilmesini sağlamak; yayın değişimine karar verilen kuruluşlarla ilgili işlemleri yürütmek.
- 21- Gerçek ve tüzel kişilerin bilimsel talepleri ile Bilgi Edinme Kanunu çerçevesindeki başvuruları sonuçlandırmak.
- 22- Yurt dışındaki kurum ve kuruluşlarla yapılan işbirliği protokollerinin hazırlanması ve uygulanması ile ilgili çalışmaları yürütmek ve Dışişleri Bakanlığı'na bilgilendirmek.
- 23- Dışişleri Bakanlığı ve diğer ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde Kültürel Değişim Programlarının ve antlaşmaların hazırlanması ve uygulanması ile ilgili çalışmaları yürütmek ve koordine etmek.
- 24- Milli günler, kuruluş ve anma günleri ile katılacağımız fuar ve sergilerle ilgili iş ve işlemleri ilgili birimlerle işbirliği içinde belirlemek ve yürütmek.
- 25- Başkanlığın protokol işlerini düzenlemek.
- 26- Yüksek Kurulun çalışmalarıyla ilgili işleri yürütmek.
- 27- Atatürk Uluslar arası Barış Ödülü Tüzüğü ile ilgili çalışmaları yapmak, ödülün verilmesine ilişkin usul ve esaslar ile belirlenen ödül miktarını yurt içi ve yuurt dışı basın yayın araçlarıyla iletmek.
- 28- Başkanlıkça verilen diğer görevleri yapmak.

Personel ve Eğitim Şubesi

Merkezimizde Personel ve Eğitimden sorumlu Şube Müdürü, Merkez/Kurum Sekreterinin sorumluluğunda, Personel Eğitim Dairesi Başkanlığının Koordinatörlüğünde aşağıdaki görevleri yürütür.

- 1- İnsan kaynaklarının, etkin ve verimli biçimde yönetilmesiyle ilgili belirlenmiş hedef, ilke ve yöntemler doğrultusunda çalışmalar yapmak.
- 2- Yetkileri dahilinde Başkanlık personelinin özlük işlemlerini yürütmek.
- 3- Personel maaşları ve burs ücretleri ile yolluk, yevmiye, vb. işlemleri yürütmek.

- 4- Gerekli durumlarda personelin arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması ili ilgili işlemleri yürütmek.
- 5- Aday memurların adaylıklarının kaldırılması ve yemin törenleri ile ilgili çalışmalarını yürütmek, yemin belgelerini düzenlemek ve sicil dosyalarına koymak.
- 6- Yetkileri dahilinde vekâlet, ikinci görev ve tedviren görevlendirmelere ilişkin işlemleri yapmak.
- 7- Kurum asil üyeleri ile diğer personelin yurt içi ve yurtdışında geçici görevlendirmeleriyle ilgili işlemleri yürütmek.
- 8- Kurum dışından görevlendirmelerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- 9- Hizmet gerekleri ve ihtiyaçları doğrultusunda kadro ile ilgili çalışmalar yapmak ve değişiklikleri önermek; Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığında tutulan kadro cetvelleri ile mutabakat sağlanması gerektiğinden kademe ilerlemesine ait cetvellerin her ay, Maliye Bakanlığı ile Devlet Personel Başkanlığına zamanında ve düzenli olarak göndermek.
- 10- Kamu personelinin yetiştirilmesi ile ilgili ihtiyaç duyulan her türlü hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim taleplerini Yüksek Kurum Başkanlığına iletme.
- 11- Fazla çalışma, yan ödeme, zam ve tazminatlarla ilgili çalışmalarını yapmak, yük ve kadro formlarını düzenleyerek Maliye Bakanlığı ve Yüksek Kurum Başkanlığına iletme.
- 12- Ücret ve huzur hakları ile ilgili çalışmalarını yapmak.
- 13- Sözleşmeli personelle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- 14- Kurumda görevlendirilecek üyelerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- 15- Personelin lojman ihtiyacının karşılanması ve tahsisi ile işlemleri yürütmek.
- 16- Başkanlıkça verilen diğer görevleri yapmak.

İdari - Mali Hizmetler Şubesi

Merkezimizde idari ve mali işlerden sorumlu Şube Müdürü, Merkez/Kurum Sekreterinin sorumluluğunda, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının Koordinatörlüğünde aşağıdaki görevleri yürütür.

- 1- Gelen ve giden evrak kayıtlarının tutulmasını, gelen evrakın ilgili bölümlere sevki ile gizli ve kişiye özel evrakın yetkililere dağıtımını ve teslimini sağlamak.
- 2- Başkanlık için her türlü araç, gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- 3- Başkanlık için ihtiyaç duyulan bina, depo, arazi vb. yerlerin kiralama ve satın alma işlemlerini yürütmek.
- 4- Başkanlığın tertip, düzen, temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yürütmek.
- 5- Her türlü satın alma işlerini yürütmek ve konu ile ilgili ödeme emirleri belgesini düzenleyerek Muhasebe Birimine göndermek.

- 6- Başkanlıkla ilgili gerekli görülen hususlarda güvenlik önlemlerinin alınmasını sağlamak ve güvenlikle ilgili iş ve hizmetleri yürütmek.
- 7- Sivil Savunma ve yangın talimatnamesi doğrultusunda çalışmalar yapmak.
- 8- Başkanlık Hizmet araçlarının sev ve idaresini sağlamak, ihtiyaç halinde şoför ve araç görevlendirmelerini talep etmek.
- 9- Harcama Usul ve Esasları ili ilgili çalışmaları yapmak, gerekli görülen değişiklikleri önermek.
- 10- Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ücretsiz dergi ve kitap gönderilecek şahıs ve kütüphanelere, zamanında ve gecikmeksizin gönderilmesini sağlamak; listelerdeki değişiklikleri yakından takip etmek ve listelerdeki değişikliklere göre adres etiketlerini değiştirmek.
- 11- Ücretsiz kitap ve dergi gönderilen her şahıs ve kütüphane için birer kart açmak ve düzenli olarak işlemek.
- 12- Abonelere istenilen yayınların zamanında gönderilmesini sağlamak, abone ücretlerinin ödenip ödenmediğini kontrol etmek, abone sayısının artırılmasını sağlayıcı çalışmalar yapmak.
- 13- Bakanlık, kurum ve kuruluşların ücretsiz dergi gönderilen kütüphanelerini diğer kitapların satılmasını sağlamak.
- 14- Diğer kurum ve kuruluşların kitap satış yerlerinde kurum yayınlarının da satılmasını sağlamak.
- 15- Kurum yayınlarının satılmasını sağlamak amacıyla yetkililerle gerekli protokolleri (Yayınların satılması için ilgililerle yapılan anlaşmalar) yapmak,zamanı geldikçe protokolleri yenilemek, protokol esaslarına taraflarca uyulup uyulmadığını kontrol etmek.
- 16- Kamu kurum ve kuruluşları, dernekler, diğer kuruluş ve şahıslardan gelen ücretsiz yayın taleplerini, Başkanın görüşünü alarak uygun görülenleri Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Yüksek Kurum Başkanlığına sunmak.
- 17- Kurum yayınlarının satış fiyatlarını Yönetmelik hükümlerine göre belirlemek. Kuruluşların kitap satış yerlerinde yayınlarının satışlarını sağlamak.
- 18- Taşınırların kayıt ve kontrol hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak.
- 19- Birim ve kurum arşiv hizmetlerini yürütmek.
- 20- Başkanlıkça verilen diğer görevleri yapmak.

c) Kütüphane Şubesi

Merkezimizde kütüphaneden sorumlu Şube Müdürü, Merkez/Kurum Sekreterinin sorumluluğunda, Strateji Geliştir Dairesi Başkanlığının Koordinatörlüğünde aşağıdaki görevleri yürütür.

- 1- Kütüphaneden yaralanılması için gerekli tedbirleri almak.
- 2- Yurt içi ve yurt dışında basılmış ve kurumu ilgilendiren her türlü eser ve yayını takip etmek, bu gibi eserlerden kuruma yararlı nitelikte olanların kütüphaneye kazandırılmasını sağlamak üzere üst yöneticiye öneride bulunmak.
- 3- Satın alınması istenilen eserlerin kütüphanede bulunup bulunmadığını kontrol etmek.
- 4- Üyelerle ilişki kurarak satın alınacak kitapları belirlemek.
- 5- Eserlerin konularını ve bunlar için gerekli konu başlık ve numaralarını kontrol etmek.
- 6- Kütüphaneye bağışlanacak eserlerle ilgili işlemleri yapmak.
- 7- Alınmasına karar verilen eserlerin listesini İdari ve Mali Hizmetler Şube Müdürlüğüne bildirmek.
- 8- Kütüphanede bulunması gereken kitapları sağlamak.
- 9- Eserlerin demirbaş kayıtlarını tutmak.
- 10- Kütüphanedeki eserler için yazar, kitap ve konu başlıklarına göre düzenlenen bir genel katalog hazırlamak.
- 11- Yayınevlerince gönderilen katalogları asli üyelere duyurmak, bunların öneri ve isteklerini değerlendirmek.
- 12- Kütüphaneye giren her eserin bibliyografik künyesini uygulanan kataloglama kurallarına göre düzenleyip fişlemek.
- 13- Katalogların hazırlanışı, düzenlenişi ve kullanılışında ortaya çıkan sorunları çözmek.
- 14- Yıpranan eserlerin onarılması ile ilgili işlemleri yapmak.
- 15- Yurt İçi ve Yurt Dışı İlişkiler Şube Müdürlüğü ile işbirliği yaparak değişim yolu ile sağlanacak eserlerle ilgili işlemleri yapmak, değişimin düzenli ve dengeli yapılmasını sağlamak maksadıyla kayıtları sürekli kontrol etmek.
- 16- Kütüphanede bulunan kitap ve diğer malzemelerin korunmasını sağlamak ve bunların tahrip olmasını önleyici tedbirler almak.
- 17- Dışarıya ödünç verilen eserlerin zamanında teslim edilmemesi halinde yazı ile gerekli hatırlatmayı yaparak eserin teslim edilmesini sağlamak.
- 18- Kütüphane hizmetlerinin aksatılmadan yürütülmesini sağlamak.
- 19- Dört bağlı kuruluş kütüphanelerindeki materyali tarayacak veri tabanını sorgulayan programın Başkanlığa ait kısmını oluşturmak.
- 20- Başkanlıkça verilen diğer görevleri yapmak.

Kütüphane Faaliyetleri

Atatürk Araştırma Merkezi kuruluş amacı ve görevleri itibariyle bilimsel araştırma ve yayın yapma üzerine odaklanmış bir araştırma kurumudur. Bu özelliğiyle kurumun faaliyet ve amaçlarını destekleyen bir kütüphaneye ihtiyacı kaçınılmazdır. Bu ihtiyacın farkında olan kurum, 1984 yılında 2876 sayılı yasanın 19. madde (c) ve (d) fıkraları gereğince konusu Atatürk, Milli Mücadele ve Cumhuriyet Tarihi olan “Atatürk İhtisas Kitaplığı”nı ve

“Atatürk Arşivi”ni kurmuştur. Atatürk Araştırma Merkezi Kütüphanesi’nde; Atatürk’ün Hayatı, Çalışmaları, Milli Mücadele Dönemi, Cumhuriyet’in Kuruluşu, Cumhuriyet Dönemi olayları, Atatürk İlke ve İnkılapları ile ilgili yayınlar bulunmaktadır. Kütüphane koleksiyonunda bugün çoğu Türkçe olmak üzere yaklaşık 9000 adet kitap ve 2.000 adet ciltli dergi mevcuttur. Merkezimiz kütüphanesinde ayrıca tezler ve görsel-ışitsel materyaller de (ses bandı, CD, DVD vb.) yer almaktadır. Koleksiyonda yer alan kitap ve kurum yayınları açık raf sistemi ile kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Koleksiyonda bulunan kitaplar Dewey Onlu Sınıflama Sistemi’ne (Dewey Decimal Classification System) göre; süreli yayınlar ise yayın adına göre alfabetik olarak düzenlenmiştir. Kütüphanemiz Dewey Onlu Sınıflama Sistemi’nin 15. basımını kullanmaktadır.

Koleksiyonun büyük bir çoğunluğu Türkçe olmakla birlikte, yayın dili açısından büyük bir çeşitlilik göstermektedir. Türkçe yayınların yanı sıra Rusça, Kazakça, Bulgarca, Macarca, Gürcüce, Yunanca, Osmanlıca, Arapça, İngilizce, Fransızca ve Almanca yayınlar da bulunmaktadır. Ayrıca Mustafa Kemal Atatürk’ün Nutuk adlı eserinin, orijinal (Osmanlıca) ve bugünkü dille yayınlanmış nüshalarının yanı sıra çeşitli dillere çevrilmiş (İngilizce, Almanca, Fransızca, Türkmence, Kazakça, Rusça, Farsça) nüshaları da koleksiyon içerisinde yer almaktadır.

Atatürk Araştırma Merkezi Yayınları kütüphane içinde ayrı bir bölümde kullanıcıların hizmetine sunulmuştur. Bu şekilde kullanıcıların kurum yayınlarını bir arada görmesi sağlanmıştır. Yine bu yayınlar da Dewey Onlu Sınıflama Sistemine göre düzenlenmiştir. Atatürk Araştırma Merkezi Dergisi de yine bu raflarda bir arada kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

Kütüphane koleksiyonunun zenginleştirilmesi geçmişte olduğu gibi günümüzde de Merkezin öncelikli hedeflerinden biridir. Atatürk Araştırma Merkezi Kütüphanesi, kuruluşundan günümüze kadar 5003 adet bağış, 3408 adet satın alınan, 16 adet aboneliği devam eden süreli yayın ve 47 adet aboneliği kesilen olmak üzere toplam 8474 adet materyalle hizmetini sürdürmektedir.

2010 yılı içinde Merkezimiz Kütüphanesine; çeşitli kurumlarından 101, piyasadan seçilmek suretiyle 51 olmak üzere toplam 152 adet kitap girişi olmuştur. Ayrıca Kurumlar arası yayın değişimi yoluyla 42 adet dergi ve kitap kütüphaneye kazandırılmıştır.

Kütüphane Arşiv Faaliyetleri

Atatürk Araştırma Merkezi kuruluş amacı ve görevleri itibari ile bilimsel araştırma ve yayın yapma üzerine odaklanmış bir araştırma kurumudur. Atatürk Araştırma Merkezi Kütüphanesi, kuruluşundan günümüze kadar 5003 adet bağış, 3408 adet satın alınan, 16 adet aboneliği devam eden süreli yayın ve 47 adet aboneliği kesilen olmak üzere toplam 8723 adet materyalle hizmetini sürdürmektedir.

Türkiye Cumhuriyetinin kuruluş ve gelişimi sürecine ilişkin belgeleri toplanarak arşiv faaliyetleri yürütülmektedir. Atatürk Arşivi’ne, belgeleri içeren 216 adet dosya, 1237 fotoğraf, 1019 fotoğraf negatifi, 2196 fotoğraflı albüm, 1523 kartpostal, 2322 matbu resim, 308 gazete, 21 kitap, 27 dergi, 99 tablo, 107 teyp kaseti ve 41 video kaseti, 1 film, 100 yansı, 9 CD-ROM, 56 kutu mikrofilm kazandırılmıştır.

Atatürk Araştırma Merkezi Kütüphanesi'nde; Atatürk'ün Hayatı, çalışmaları, Milli Mücadele Dönemi, Cumhuriyet'in Kuruluşu, Cumhuriyet Dönemi olayları, Atatürk İlke ve İnkılapları ile ilgili yayınlar bulunmaktadır. Kütüphane koleksiyonunda bugün çoğu Türkçe olmak üzere 8723 adet kitap ve 2000 adet ciltli dergi mevcuttur. Merkez kütüphanesinde ayrıca tezler ve görsel işitsel materyaller de (ses bandı, CD, DVD vb.) yer almaktadır. Koleksiyonda yer alan kitap ve kurum yayınları açık raf sistemi ile kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır.

Koleksiyonda bulunan kitaplar Dewey Onlu Sınıflama Sistemi'ne (Denew Decimal Classification System) göre; süreli yayınlar ise yayın adına göre alfabetik olarak düzenlenmiştir.

Koleksiyonon büyük bir çoğunluğu Türkçe olmakla birlikte, yayın dili açısından büyük bir çeşitlilik göstermektedir. Türkçe yayınların yanı sıra Rusça, Kazakça, Bulgarca, Macarca, Gürcüce, Yunanca, Osmanlıca, Arapça, İngilizce, Fransızca ve Almanca yayınlar da bulunmaktadır. Ayrıca Mustafa Kemal Atatürk'ün Nutuk adlı eserinin, orijinal (Osmanlıca) ve bugünkü dille yayınlanmış nüshalarının yanı sıra çeşitli dillere çevrilmiş (İngilizce, Almanca, Fransızca, Kırgızca, Kazakça, Rusça, Farsça) nüshaları da koleksiyon içerisinde yer almaktadır.

Kütüphanede Bulunan Koleksiyonların Dökümü

Basılı kitaplar	8723
Fotoğraflı Albüm	2196
Fotoğraf	1237
Fotoğraf negatifi	1019
Mikrofilmler(kutu)	56
DVD/CD	3
Tablo	99
Teyp Kasedi	107
kartpostal	1523
Video kasetler	41
Matbu Resim	2322
Fotoğraflı Albüm	2196
Fotoğraf	1237
Fotoğraf negatifi	1019
Gazete	308
Film	1

a) Bilimsel Faaliyetler**Paneller:**

	Tarih	Yer	Düzenleyen	Konusu	Konuşmacılar
1	07 Ocak 2010	Sakarya	Sakarya Valiliği ve Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı işbirliğinde.	Ölümünün 42. Yılında Ali Fuat Cebesoy	Prof.Dr.Cezmi Eraslan Prof.Dr. Ayfer Özçelik Doç.Dr. Kenan Olgun
2	31 Ocak 2010	Mersin	Çağ Üniversitesi Rektörlüğü tarafından düzenlenmiştir.	İnönü Churchill Gizli Barış Görüşmeleri Zirvesi	Prof.Dr.Cezmi Eraslan
3	14 Nisan 2010	Ankara	Türkiye Büyük Millet Meclisi Türkiye-Makedon Parlamentolar Arası Dostluk Grubu, Makedonya Ankara Büyükelçiliği ve Merkezimiz işbirliğinde.	Türk-Makedon Dostluk Haftası Etkinlikleri”	Dr. Halil Özcan
4	22 Nisan 2010	İstanbul	Merkezimiz ve Marmara Üniversitesi Osmanlı Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü İşbirliğinde	Osmanlı'dan Cumhuriyete Milli Egemenlik Düşüncesinin Gelişimi	Prof.Dr.Cezmi Eraslan Prof.Dr. İhsan Güneş Doç.Dr. Kenan Olgun Yrd.Doç.Dr.Fatih Sancaktar Yrd.Doç.Dr.Ş.Can Erdem
5	04 Haziran 2010	Artvin	Merkezimiz ve Artvin Valiliği işbirliğinde.	Doğu Karadeniz Bölgesindeki Türk Tarihi, Kültürü	Prof.Dr.Cezmi Eraslan Prof.Dr.Ali Çelik Prof.Dr.Selma Yel Doç.Dr.Hasan Cicioğlu İbrahim Tellioğlu
6	05 Ağustos 2010	Adana	Merkezimiz ve Pozantı Belediye Başkanlığı işbirliğinde.	Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün Pozantı'ya gelişi ve Pozantı Kongresinin 90. Yılı	Prof.Dr. Cezmi Eraslan Prof.Dr. Temuçin Faik Ertan Prof.Dr. Selma Yel
7	04 Eylül 2010	Ankara	ASİDEF (Ankara Sivas'lı Dernekler Federasyonu) düzenliyor.	Sivas Kongresi	Prof.Dr. Cezmi Eraslan Prof.Dr. Selma Yel
8	26 Ekim 2010	İstanbul	Merkezimiz ve İstanbul Üniversitesi Rektörlüğü işbirliği ile.	Cumhuriyet Politikaları	Prof.Dr. Cezmi Eraslan Prof.Dr. Mustafa Yılmaz Prof. Dr. Nadir Yılmaz Doç. Dr. Halil Bal

Konferanslar:

	Tarih	Yer	Düzenleyen	Konusu	Konuşmacılar
1	15 Şubat 2010	Ankara	Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı	Temel Eğitim ve Hazırlayıcı Eğitim Programları” çerçevesinde “Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi” konulu	Uzman Nilgün İnce
2	25 Şubat 2010	Ankara	Sanayi ve Ticaret Bakanlığı (Personel Dairesi Başkanlığı)	Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Genel Yönetmelik” hükümleri çerçevesinde Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi konularında eğitici personel görevlendirilmesi.	Uzman Mukaddes Arslan Uzman Ali Tuna
3	08 Mart 2010	Ankara	Maliye Bakanlığı (Gelir İdaresi Başkanlığı)	Vergi Denetmen Yardımcısı Adaylarının katılacağı Temel Mesleki Eğitim Kursu düzenleneceği ve bu kursta Atatürk İlke ve İnkılapları dersi vermek üzere eğitici personel görevlendirilmesi.	Uzman Ali Tuna
4	08 Mart 2010	Ankara	Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu (İnsan Kaynakları ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı)	Atatürk İlke ve İnkılapları dersi vermek üzere eğitici personel görevlendirilmesi.	Uzman Nilgün İnce
5	08 Mart 2010	Ankara	Maliye Bakanlığı (Gelir İdaresi Başkanlığı)	“Atatürk İlke ve İnkılapları” dersi vermek üzere eğitici personel istendiği bildirilmiştir.	Uzman Ali Tuna
6	09-10 Mart 2010	Ankara	Maliye Bakanlığı (Gelir İdaresi Başkanlığı)	Atatürk İlke ve İnkılapları” dersi vermek üzere eğitici personel istendiği bildirilmiştir.	Uzman M.Alper Parlak
7	18 Mart 2010	Giresun	Giresun Üni. Rek. ve ATAM Bşk. İşbirliğinde	“18 Mart Çanakkale Etkinlikleri” çerçevesinde öğretim üyesi görevlendirilmesi.	Prof.Dr. Esat Arslan
8	18 Mart 2010	Ankara	Adalet Bakanlığı (Ankara 2 nolu F Tipi Yüksek Güvenlikli Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müd.)	“18 Mart Şehitleri Anma Günü ve Çanakkale Zaferi”nin yıldönümü nedeniyle görevlendirme.	Uzman Mukaddes Arslan

9	09 Nisan 2010	Antalya	Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığı	Atatürk İlkeleri ve İnkılap tarihi” dersi vermek üzere eğitici personel görevlendirme.	Uzman Ali Tuna
10	10 Mayıs 2010	Ankara	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı	“Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi” dersi vermek üzere personel görevlendirilmesi.	Uzman Ali Tuna
11	11 Mayıs 2010	Ankara	Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı	“Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi” dersi vermek üzere eğitici personel görevlendirilmesi	Uzman Alper Parlak
12	21 Mayıs 2010	İzmir	Ege Üniversitesi Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi	Ege Üniversitesi Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin düzenlediği konferansa görevlendirme.	Prof.Dr. Mustafa Turan
13	24 Mayıs 2010	Ankara	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi” dersi vermek üzere personel görevlendirilmesi.	Uzman Nilgün İnce
14	28 Mayıs 2010	Erzurum	Atatürk Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Dekanlığı	Atatürk ve Türkiye’de Cumhuriyet Düşüncesinin Gelişimi	Prof.Dr. Cezmi Eraslan
15	07 Haziran 2010	Ankara	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı	“Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi” dersi vermek üzere görevlendirme.	Uzman Dr. Halil Özcan
16	08 Temmuz 2010	Ankara	Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı	“Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi” başlıklı eğitim verilecektir.	Uzman Alper Parlak
17	14 Temmuz 2010	Ankara	Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı	“Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi” başlıklı eğitim verilecektir.	Uzman Mukaddes Arslan
18	23 Ağustos 2010	Tekirdağ	Tekirdağ Valiliği ve Merkezimiz işbirliğinde.	“Mustafa Kemal Atatürk’ün Tekirdağ’a teşrif ettiği 23 Ağustos 1923 tarihi her yıl Harf İnkılabı’nın yıldönümü olarak kutlanması”	Prof.Dr. Cezmi Eraslan
19	27 Eylül 2010	Ankara	Başbakanlık Personel ve Prensipier Genel Müdürlüğü	“Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi” konulu eğitimi vermek üzere.	Doç.Dr. Cemal Avcı
20	27 Eylül 2010	Ankara	Adalet Bakanlığı	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı’nın yıldönümü dolayısıyla eğitimci görevlendirilmesi.	Doç.Dr. Derviş Kılınçkaya

21	01 Kasım 2010	İzmir	Ege Üniversitesi Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü	Türkiye’de Cumhuriyet Düşüncesi ve Atatürk	Prof.Dr. Cezmi Eraslan
22	05 Kasım 2010	İstanbul	Merkezimiz, Rusya Federasyonu Büyükelçiliği ve İstanbul Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Dekanlığı işbirliğinde	“Cumhuriyet Dönemi Türk- Rus İlişkilerinin Başlangıcının 90. Yılı” vesilesiyle, fotoğraf sergisi, belgesel gösterimi ve Merkezimiz yayını olan “Atatürk Dönemi Türk-Rus İlişkileri” adlı eserin tanıtımı.	
23	10 Kasım 2010	İstanbul	İstanbul Aydın Üniversitesi Sürekli Eğitim ve Araştırma Merkezi ve Merkezimiz işbirliğinde	“Atatürk’ü Anma Töreni” kapsamında Merkezimizi temsilen Prof.Dr. Neşe ÖZDEN konuşmacı olarak katılacaktır.	Prof.Dr. Neşe Özden
24	10 Kasım 2010	Niğde	Merkezimiz ve Niğde Üniversitesi işbirliğinde	10 Kasım Atatürk’ü Anma Programı kapsamında Kurumumuzu temsilen Prof.Dr. Mustafa TURAN konuşmacı olarak katılacaktır.	Prof.Dr. Mustafa Turan
25	10 Kasım 2010	Ankara	Rekabet Kurumu (İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı Eğitim Müdürlüğü)	Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk’ü Anma Törenleri kapsamında Prof.Dr. Adnan SOFUOĞLU konuşmacı olarak görevlendirilmiştir.	Prof.Dr. Adnan Sofuoğlu
26	10 Kasım 2010	Ankara	Kız Teknik Öğretmenler Derneği	Zübeyde Hanım Kız Meslek Lisesinde düzenlenecek olan törene Uzman Mukaddes ARSLAN “Cumhuriyet’ in İlanı ve Atatürk” konulu konferansı verecektir.	Uzman Mukaddes Arslan
27	27 Aralık 2010	Ankara	Kazan Kaymakamlığı tarafından	Atatürk’ün Ankara’ya Gelişi	Uzman Mukaddes Arslan

Sempozyumlar:

	Tarih	Yer	Düzenleyen	Konusu	Konuşmacılar
1	20 Mayıs 2010	İstanbul	Dışişleri Bakanlığı, İstanbul Üniversitesi, ATAM Bşk.	Türkiye- Balkanlar Uluslararası Dostluk ve İşbirliği”	Açılış Konuşmaları Prof.Dr. Cezmi Eraslan Prof.Dr. Yunus Söylet
					1. Oturum Başkan Prof.Dr. Süleyman Beyoğlu Prof. Dr. Ali Arslan Prof. Dr. Hikmet Öksüz Prof. Dr. Bekir Meta Doç. Dr. Tvrko Jokovina
					2. Oturum Başkan Prof. Dr. Korkut Tuna Esin Muzbeg Doç.Dr. Yordanka Bibina Erhan Türbedar
					3. Oturum Başkan Prof. Dr. Mehmet Saray Mustafa Türkeş Prof. Dr. Predrag Simic Prof. Dr. Eşref Raşidagiç Murat Karagöz

	Tarih	Yer	Düzenleyen	Konusu	Konuşmacılar
2	09-10 HAziran 2010	Ankara	Merkezimiz, Ortadoğu Stratejik Araştırmalar Merkezi Başkanlığı, ve Irak Kültür Ataşeliği işbirliğinde	“Türkiye ve Irak İlişkileri Tarihi ve Geleceğe Yönelik Açılımlar”	09 Haziran 2010 Açılış Konuşmaları Hasan Kanbolat Prof. Dr. Muhammed El Hamdani Prof. Dr. Cezmi Eraslan Prof.Dr. Mehmet Aydın Açılış Tebliği Prof.Dr. İmadettin Halil
					1. Oturum Oturum Başkanı Prof.Dr. Mehmet Öz Konuşmacılar Prof.Dr.Zennun Yunus El Taii Prof.Dr.Gülay Öğün Bezer Osman Sait Dr.Davut Hut
					2. Oturum Oturum Başkanı Prof.Dr. Dureyd Abdülkadir Nuri Konuşmacılar Prof.Dr. Zekeriya Kurşun Dr.Saad Abdülaziz Muslit Dr. Bilal N.Şimşir Prof. Dr. İbrahim Halil El Allaf
					10 Haziran 2010 3. Oturum Oturum Başkanı Osman Horata Konuşmacılar Prof. Dr. Mahmut Ali El Davud Yrd.Doç.Dr. Serhat Erkmen Dr. Basıl El Gureyri Yrd.Doç.Dr. Veysel Ayhan

	Tarih	Yer	Düzenleyen	Konusu	Konuşmacılar
					4. Oturum Genel Değerlendirme Ve Basın Toplantısı Prof.Dr. Kazım Yaşar Koprıman Dr.Adnan El Cumeyli Prof.Dr. Gökhan Çetinsaya Prof.Dr. İbrahim Halil El Allaf Dr. Sena Abdullah El Taii Prof.Dr. Fazıl Bayat Doç.Dr. Özlem Tür
3	21-23 Ekim 2010	Çankırı	Çankırı Üniversitesi	“İstiklal Yolu Sempozyumu” (Prof. Dr. Cezmi Eraslan’ın açılış tebliği)	Prof.Dr. Cezmi Eraslan
4	27 Ekim 2010	Ankara	Merkezimiz ve Ankara Üniversitesi Türk İnkılap Tarihi Enstitüsü işbirliğinde	“Türkiye’de Cumhuriyet Politikaları”	Açılış Konuşmaları Prof. Dr. Temuçin Faik Ertan (A.Ü. Türk İnkılap Tarihi Enst.Müd.) Prof.Dr. Cezmi Eraslan (Atatürk Araştırma Merkezi Başkanı) Prof.Dr. Cemal Taluğ (Ankara Üniversitesi Rektörü) Prof.Dr. Mehmet Aydın (Türkiye Cumhuriyeti Devlet Bakanı)
					1. Oturum Prof.Dr. Yavuz Ercan (Oturum Başkanı) Prof.Dr. Kurtuluş Kayalı Doç.Dr. Kenan Olgun Dr. Hüseyin Koca
					2. Oturum Prof.Dr. Hikmet Özdemir (Oturum Başkanı) Prof.Dr. Hikmet Öksüz Prof.Dr. Melek Fırat Doç.Dr. Özlem Tür

	Tarih	Yer	Düzenleyen	Konusu	Konuşmacılar
					3. Oturum Prof.Dr. Reşat Genç (Oturum Başkanı) Prof.Dr. Nuri Köstüklü Prof.Dr. Tayfun Atay Doç.Dr. Cengiz Dönmez
					4. Oturum Prof.Dr. Şerafettin Turan (Oturum Başkanı) Prof. Dr. Erdiñ Tokgöz Prof. Dr. Bige Sükan Prof. Dr. M.Akif Tural
5	8-12 Kasım 2010	Makedonya- Manastır	Ankara Gazeteciler Cemiyeti ve Makedonya Gazeteciler Birliği işbirliğinde	Kurumumuzu temsilen Prof.Dr. Esat ARSLAN konuşmacı olarak katılacaktır. “ATATÜRK” konulu semp.	Prof.Dr.Esat Arslan
6	23 Aralık 2010	Ankara	ATAM Başkanlığı ve Hacettepe Üniv. Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Enstitüsü işbirliğinde	Cumhuriyet’in 87. Yılında Anayasa ve Dış Politika Tartışmaları	Açılış Konuşmaları Prof.Dr. Mustafa Yılmaz Prof.Dr. Cezmi Eraslan
					1. Oturum Prof.Dr. Sami Selçuk (Oturum Başkanı Ve Katılımcı) Doç.Dr. Nevin Ünal Özkorkut Doç.Dr.Murat Yanık
					2. Oturum Prof.Dr. Gökhan Çetinsaya (Oturum Başkanı Ve Katılımcı) Prof.Dr. Atila Eralp Doç.Dr. Mitat Çelikpala Dr. Bahadır Ehlivantürk

Çalıştaylar:

	Tarih	Yer	Düzenleyen	Konusu	Konuşmacılar
1	14-15 Mayıs 2010	Ankara	Rusya Federasyonu Büyükelçiliği, AKM Bşk. ve ATAM Bşk. işbirliğinde	“Türk-Rus İlişkileri Çalışmayı”	Açılış Konuşmaları Prof.Dr. Cezmi Eraslan Vladimir İvanovsky Halil Akıncı Prof.Dr.Ş.Haluk Akalın Prof.Dr. Aslan Yavuz Yrd.Doç.Dr. Eyüp Bacanlı Prof.Dr. Ali Birinci Yrd.Doç.Dr. İhsan Çomak Prof.Dr. Cezmi Eraslan Prof.Dr. Temuçin Faik Ertan Prof.Dr. Osman Horata Dr. Tacibayev Raşid İbrahimioğlu Yrd.Doç.Dr. Emine İnanır Vladimir İvanovsky Dr. İlyas Kamalov Seregel Karitskiy Prof.Dr. Selami Kılıç Prof.Dr. A. Alexander Kolesnikov Dr. Alexander Pilöv Prof.Dr. Mehmet Saray Doç.Dr. Alexander Sotniçenko Dr. İrina Svistunova Yrd.Doç.Dr. Gönül Uzelli Dr. Alexander Vitol Prof.Dr. Saime Yüceer

	Tarih	Yer	Düzenleyen	Konusu	Konuşmacılar
2	St. Petersburg 28-29 Eylül 2010	Rusya	Merkezimiz, Atatürk Kültür Merkezi, Rusya Federasyonu Ankara Büyükelçiliği ve St. Petersburg Üniversitesi işbirliğinde.	“Soğuk Savaştan Günümüze Türk-Rus İlişkileri II. Çalıştayı”	Açılış Konuşmaları T. C. St. Petersburg Başkonsolosu Mehmet Çınar (Rusya Federasyonu Dışişleri Bakanlığı Temsilcisi) Prof. Dr. Cezmi Eraslan (Atatürk Araştırma Başkanı) St. Petersburg Devlet Üni. Uluslar Arası İlişkiler Fak. Dekanı 1. Oturum Doç.Dr.Aleksandr Sotniçenko (Oturum Başkanı) Prof. Dr. Cezmi Eraslan Prof. Dr.Aleksandr Kolesnikov Prof. Dr. Selma Yel Doç. Dr. Fırat Purtaş Sergey Koritskiy 2. Oturum Dr. İlyas Kamalov (Oturum Başkanı) Hasan Kanbolat Doç. Dr. İrina Svistunova Doç. Dr. Aleksandr Sotniçenko Doç. Dr. Aleksandr Pilöv 3. Oturum Doç. Dr. İrina Svistunova (Oturum Başkanı) Konstantin Rijak Dr. İlyas Kamalov Vladimir Matühin 4. Oturum Oturum Başkanı Prof.Dr. Aleksandr Kolesnikov Prof.Dr. Osman Horata Prof.Dr. Rahman Odekov Doç.Dr. Konstantin Jukov Dr. Aleksandr Vitol

Diğer Faaliyetler:

	Tarih	Yer	Düzenleyen	Konusu	Konuşmacılar
1	16 Şubat 2010	Atina		Atatürk'ün Nutku'nun Yunanca çevirisi yapan Dr. Maria Mavropoulou'nun kitabın sunuma Prof.Dr. Cezmi ERASLAN'ın katılması.	Prof.Dr. Cezmi Eraslan
2	12-15 Nisan 2010	Makedonya	ATAM Başkanlığı ve Makedonya Bilimler ve Sanatlar Akademisi işbirliğinde	VII. Uluslararası Atatürk Kongresi'nin hazırlık çalışmalarına yönelik görüşmeler yapmak üzere.	Prof.Dr. Cezmi Eraslan Mustafa Cöhce
3	19 Mayıs 2010	Ankara		TRT1 Televizyonunun "Eski Sorulara Yeni Cevaplar" isimli programına konuşmacı olarak katıldı.	Prof.Dr. Cezmi Eraslan
4	30 Ağustos 2010	Ankara		Prof.Dr. Cezmi ERASLAN TV 8'de Zafer Bayramı ile ilgili bir programa katılmıştır.	Prof.Dr. Cezmi Eraslan
5	29 Ekim 2010	Ankara		Kanal 8 Televizyonu, Haber Türk Televizyonu ve Bugün TV'deki 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Etkinlikleri çerçevesindeki programlara konuşmacı olarak katılmıştır.	Prof.Dr. Cezmi Eraslan
6	31 Ekim 2010	İstanbul		CNN Türk Televizyonunda Eğrisi Doğrusu isimli programa "Cumhuriyetin İlanının Perde Arkası" konulu programa konuşmacı olarak katılmıştır.	Prof.Dr. Cezmi Eraslan

7	10 Kasım 2010	Ankara		Polis Radyosu'na "Atatürk ve Cumhuriyet" konulu programa Merkezimiz tarafından Uzman Mukaddes ARSLAN görevlendirilmiştir	Uzman Mukaddes Arslan
8	10-14 Kasım 2010	Ankara		Makedonya'dan gelen Makedonya Bilimler ve Sanatlar Akademi Başkanı Prof. Dr. Georgi Stardelov, Başkan Yrd.Prof. Dr. Vlado Kambovski ve akademisyen Doç. Dr. Numan Aruc'un ile Kurumumuz arasında "VII.Uluslararası Atatürk Kongresi" hazırlık çalışması yapılmış ve protokol imzalanmıştır.	
9	25 Kasım 2010	Ankara		Rumeli TV tarafından çekilen "Atatürk" konulu televizyon programı	Prof.Dr. Cezmi Eraslan Prof.Dr. Hikmet Özdemir Prof.Dr. Selma Yel Prof.Dr. İhsan Güneş

2010 Bilimsel Toplantılar

	Başka Kurumlarla Ortaklaşa Düzenlenen		Başka Kurumların Düzenlediği Katılım Sağlanan	
	Ulusal	Uluslar Arası	Ulusal	Uluslar Arası
Kongre	-	-	-	-
Sempozyum	3	1	1	1
Çalıştay		2		
Konferans	5		22	
Panel	6		2	
Diğer	7	2		

b) Yayın Faaliyetleri

2010 Yılında Basılan Yayınlar

Basım Tarihi	Yayının Adı	Basım Adedi
04.03.2010	Atatürk'ü Anlamak ve Anmak I *	1500
04.03.2010	Atatürk'ü Anlamak ve Anmak II*	1500
11.03.2010	Çanakkale Savaşları Bibliyografyası	1500
16.03.2010	II. Meşrutiyet'ten Cumhuriyet'e Milli Hakimiyet Düşüncesi	1500
23.03.2010	Atatürk'ün İslâma Bakışı*	1500
31.03.2010	Atatürk Araştırma Merkezi Dergisi 72. sayı	1000
13.04.2010	Ermenistan ve Türk Ermeni İlişkileri*	2500
21.04.2010	Atatürk ve Çağdaşlaşma*	1500
21.04.2010	Türkiye Cumhuriyeti Tarihi II*	5000
03.05.2010	Milli Mücadele Günlerinde Cevat Dursunoğlu	1000
10.05.2010	VI. Uluslar arası Atatürk Kongresi Bildirileri I. Cilt	1000
10.05.2010	VI. Uluslar arası Atatürk Kongresi Bildirileri II. Cilt	1000
25.05.2010	Cumhuriyet Dönemi Demiryolları Sempozyumu	1500
15.06.2010	Atatürk'ün Konuşma ve Yazışmalarında Ermeni Sorunu	1500
29.06.2010	Yabancı Diplomatların Tanıklıklarıyla Atatürk'ün Liderliği	1500
06.07.2010	Gizli Belgelerde Mustafa Kemal, Vahdettin ve Kurtuluş Savaşı*	2500
06.07.2010	Atatürk Dönemi Türk-Rus İlişkileri	1500
19.07.2010	Atatürk'ün Sosyal Kültürel Politikaları	1500
08.10.2010	Arşiv Belgeleri Işığında Pontus Meselesi	1500
08.10.2010	Cumhuriyet Döneminde Yusuf Akçora	1500
11.10.2010	Fahri S. Korutürk	1500
11.10.2010	Kurtuluş Savaşında Anadolu'da Yeni Gün*	1000
11.10.2010	Medeni Bilgiler ve Mustafa Kemal Atatürk'ün El Yazıları*	2500
12.10.2010	Cumhuriyet Dönemi Eğitim Politikaları Sempozyumu	1500
12.10.2010	İsmet İnönü Lozan Barış Konferansı*	2000
21.10.2010	Türk Basınında Hitler Almanya'sı (1933-1945)	1500
01.11.2010	Atatürk Dönemi Türk-ABD İlişkileri (1923-1938)	1500
01.11.2010	Atatürk ve Türkiye'nin Tarihsel Gelişimi*	2500
04.11.2010	Amasya Belgelerini Yeniden Okumak	1500
04.11.2010	Vatan Savunmasında Mevlevihaneler	2500
05.11.2010	Türk İnkılabına Bakışlar*	2500
12.11.2010	Türkiye ve Yakın Komşuları*	1500
09.12.2010	Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası (Makaleler)*	1500
10.12.2010	1946-1960 Yılları Arasında Erzurum'da Siyasi Hayat	1500
17.12.2010	Atatürk Araştırma Dergisi 73. sayı	1000
17.12.2010	Atatürk Araştırma Dergisi 74. sayı	1000
24.12.2010	Hatay İşgal Yılları ve Bağımsız Hatay Devleti Kronolojisi	1500
	Toplam	62000

* Yıl içerisinde tıpkı basımı yapılan yayınlar

Merkezimizce 14 adet tıpkı basım olmak üzere 37 adet yayının basımı gerçekleştirilmiştir. Bunların baskı adedi toplamı ise 62.000'dir.

Fuarlar ve Üniversite Faaliyetleri**Fuarlar :**

1	12 – 17 Ocak 2010	Çukurova Tüyük Kitap Fuarı	4.680,00 TL
2	27 Şubat-07 Mart 2010	Bursa Tüyük Kitap Fuarı	5.978,00 TL
3	17-26 Nisan 2010	İzmir Tüyük Kitap Fuarı	9.359,50 TL
4	18 – 23 Mayıs 2010	Diyarbakır Tüyük Kitap Fuarı	1.077,50 TL
5	17 Ağustos - 05 Eylül 2010	Diyanet Kocatepe Kitap Fuarı	911,00 TL
6	30 Ekim – 07 Kasım 2010	İstanbul Tüyük Kitap Fuarı	18.700,00 TL
		Toplam	40.706,00 TL

Üniversiteler :

1	15-26 Mart 2010	18 Mart-Balıkesir Üniversiteleri	4.892,00 TL
2	29 Mart-16 Nisan 2010	Atatürk-Erzincan-Cumhuriyet Üni.	9.678,00 TL
3	19-22 Nisan 2010	Sakarya-Marmara Üniversiteleri	3.802,50 TL
4	26 Nisan-07 Mayıs 2010	Nevşehir-Niğde Üniversiteleri	3.982,00 TL
5	02-04 Eylül 2010	Sivas Valiliği İl Kültür Müdürlüğü	1.762,00 TL
6	11-15 Ekim 2010	Osmangazi Üniversitesi	4.637,00 TL
7	04-22 Ekim 2010	Gaziantep-Harran-Sütçü İmam Üni.	5.305,50 TL
8	01-05 Kasım 2010	Trakya Üniversitesi	5.050,00 TL
9	22-26 Kasım 2010	Selçuk Üniversitesi	7.660,00 TL
10	29 Kasım-10 aralık 2010	Fırat-İnönü Üniversiteleri	6.177,00 TL
11	13-24 Aralık 2010	Akdeniz-Süleyman Demirel Üni.	6.471,00 TL
		Toplam	59.417,00 TL

Merkez, Kitap Satış ve e- mağaza Satışları

1	01Ocak – 31.12.2010	Kitap Satış	9.288,00 TL
2	01Ocak – 31.12.2010	e-mağaza	24.724,00 TL
3	01Ocak – 31.12.2010	Merkez'den Yapılan Satış	70.937,00 TL

Toplam Gelir

1	01 Ocak – 31 Aralık 2010	Fuarlar	40.706,00 TL
2	01 Ocak – 31 Aralık 2010	Üniversiteler	59.417,00 TL
3	01 Ocak – 31 Aralık 2010	E- Mağaza	24.724,00 TL
4	01 Ocak – 31 Aralık 2010	Kitap Satış	9.288,50 TL
5	01 Ocak – 31 Aralık 2010	Merkez'den Yapılan Satış	70.937,00 TL
		Toplam	205.072.00 TL

d) Eğitim Faaliyeti

Geçen yıllarda olduğu gibi 2010 yılı içinde de, gelişen teknolojiye uyum sağlanarak, yürürlüğe girmiş olan çeşitli mevzuatların takip edilip uygulamada birlikteliğin sağlanması, çalışan personelin yetiştirilmesi ve performansının artırılması amacıyla: Merkezimizde aday memurlarımızın yetiştirilmesi için hizmet içi eğitim kursu düzenlenmiş ve personelimizin bir kısmının çeşitli kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenmekte olan kurs ve seminerlerden azami ölçüde faydalanmaları sağlanmıştır.

e) Diğer Faaliyetler

2010 yılında Merkezimize toplam olarak 1129 evrak girişi olmuş ve 1929 adet ise evrak çıkışı gerçekleşmiştir.

2010 yılında Merkezimize Bilgi Edinme yoluyla toplam 80 talep başvurusu yapılmıştır. Bu başvurulardan 46'sı cevaplanmış, 19'u reddedilmiş, 11'i kısmen cevaplandırılmış 4 adedi de diğer kurumlara yönlendirilmiştir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55-67. maddelerini içeren beşinci kısmı, "İç Kontrol Sistemi" başlığını taşımakta, 55. maddede İç Kontrolün "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere, idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür" şeklinde tanımlanmaktadır. Aynı maddenin ikinci paragrafında da, mali yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemlerin Maliye Bakanlığı tarafından belirleneceği ifade edilmektedir.

Bu itibarla; "5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu", kamu idarelerinin iç kontrol ve ön mali kontrol faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin ilke, iş, işlem ve süreçleri belirlemek amacıyla 31.12.2005 gün ve 26040 sayılı mükerrer Resmi Gazetede yayınlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hakkındaki Yönetmelik", iç kontrol sistemlerini kamu iç kontrol standartları ile uyumlu hale getirmek için yapılması gereken çalışmaların belirlenmesi, bu çalışmalar için eylem planı oluşturulması, gerekli prosedürler ve ilgili düzenlemelerin hazırlanması çalışmalarında kamu idarelerine rehberlik yapmak amacıyla hazırlanan "Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi" ve diğer ilgili mevzuat gereğince; Merkezimiz *Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü* tarafından ön hazırlıklar yapılmış, "İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu" ile "Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu" oluşturulmuştur. Konu ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

İç denetçi ve Mali Hizmetler Uzmanı talebimiz henüz karşılanmamıştır. İç kontrol faaliyetleri, üst yönetici, harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi, mali hizmetler birimi ile diğer birim yöneticileri tarafından yerine getirilmektedir.

II. AMAÇLAR VE HEDEFLER

A- İdarenin Amacı ve Hedefleri

AMAÇ.-7: Atatürk'ün kişiliğini, ilkelerini, inkılâplarını ve Atatürkçü düşüncüyü Türk devlet ve toplum hayatına egemen kılmak, toplumun bütün kesimlerince, anlaşılacak Türk devrimi ve Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş ve gelişim sürecini içeren konularda bilimsel araştırmalar yapmak.

Hedef-7.1: 2012 yılı sonuna kadar 1938'den sonraki sosyal, kültürel, siyasi ve ekonomik gelişmeleri içine alan eser yayımlanacaktır. Türkiye Cumhuriyeti Tarihi hazırlanacak, Atatürk ile birlikte Millî Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti'nin kurulup gelişmesine katkı sağlayan önemli şahsiyetlerin biyografileri yayımlanacaktır.

Hedef.-7.2: 2012 yılı sonuna kadar Yüksek Kurumun genel sekretaryasını üstleneceği bir millî komite kurularak, üniversiteler, valilikler ile iş birliği yapılacak, Atatürkçü düşüncenin ve Atatürk'ün fikirlerinin anlatıldığı, fikri tartışmalar, bilimsel ulusal ve uluslararası toplantılar, aydınlatma konferansları, panelleri, sergileri ve gezileri yarışmaları düzenlenerek, ödüller verilecek, önemli yıl dönümlerinde özel programlar hazırlanacaktır. "Atatürkçülük ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi"nin Türk eğitim sistemindeki yeriyle ilgili araştırmalar yapılarak ulaşılan sonuçlar ve öneriler ilgili kurumlara sunulacaktır.

AMAÇ.-8: Atatürk, Türkiye Cumhuriyeti tarihi, Millî Mücadele, Atatürk ilke ve inkılâpları, Türk ve modernleşmesi konularında ulusal ve uluslararası alanda önder, araştırmacı kurum hâline gelmek.

Hedef-8.1: 2012 yılı sonuna kadar üniversitelere bağlı Araştırma Enstitüleri tarafından Atatürkçü düşüncüyü inceleyen ve Atatürkçülük faaliyetlerine bilimsel katkıda bulunacak yüksek lisans, doktora tezleri ve Atatürk, Millî Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi ile ilgili Türkçe ve yabancı dillerde yazılmış her türlü kaynak ve belgeler toplanarak düzenlenecek, yurt dışından getirilen belgeler tasnif edilerek araştırmacıların hizmetine sunulacak ve 2012 yılı sonuna kadar da seçilen belgelerin yayımı tamamlanacak, 52 adet eserin incelenmesi tamamlanacak ve yayımlanacaktır.

Hedef-8.2: 2012 yılı sonuna kadar Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığınca Atatürk Albümü (Atatürk'ün hayatını konu alan belgesel), Atatürk ve Türkiye Cumhuriyeti Ansiklopedisi ve CD-ROM'u, Atatürk ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi adlı belgesel film vb. çalışmalar hazırlanacak, filmlerden oluşan bir arşiv kurulacak ve kitap hâlinde yayımlanacaktır.

Hedef-8.3: 2012 yılı sonuna kadar Atatürk sevgisi ve onun gerçekleştirdiklerini anlatan, basın, TV Kanalları ve İnternet ortamında canlı yayın organizasyonunun genişletilerek, kitle iletişim araçlarına yönelik bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları yapılacak ve katılım en üst düzeyde sağlanacaktır.

AMAÇ-9: Eğitim, araştırma, geliştirme ve teknolojiye önem veren sürekli gelişmeye açık kurumsal yapı oluşturmak, kurum çalışanlarının gelişimini ve iş tatminini sağlamak.

Hedef-9.1: 2012 yılı sonuna kadar Kurumda çalışanların niteliklerinin teknolojik bilgi açısından en üst düzeye ulaştırılabilmesi için kurum içi ve kurum dışı eğitime ağırlık verilecektir.

Hedef-9.2: 2012 yılı sonuna kadar kütüphaneden daha fazla okuyucunun faydalanmasının sağlanması ve hizmet kalitesinin yükselmesi için teknolojinin bütün imkânlardan yararlanarak otomasyon sistemi daha etkin hâle getirilecektir.

Hedef-9.3: 2012 yılı sonuna kadar kurumumuzun süreçlerinin etkinliğini artıracak şekilde işlemleri elektronik ortamda gerçekleştirecek sistemler geliştirmek

Hedef-9.4: 2012 yılı sonuna kadar her yıl hâlen yılda 3 sayı olarak yayımlanan Atatürk Araştırma Merkezi Dergisi ücretsiz olarak internet ortamında yayımlanacak, mevcut yayın adedi % 10 arttırılacaktır.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Kalkınma Planı

Dokuzuncu kalkınma planında yer alan eğilimlere bakıldığında, temel ilkeler arasında “kültürel kimliğin özgün yapısını korumak, geliştirmek ve tanıtmak için etkin politikalar üretmek ve ilgili kurumlar arasında gerekli eşgüdümü sağlamak”, yer almaktadır.

9.Kalkınma planın stratejisi içerisinde “toplumsal gelişmenin sağlanması amacıyla; düşünme, algılama ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, Atatürk İlkelerine bağlı, demokratik, özgürlükçü, milli ve manevi değerleri benimsemiş, yeni fikirlere açık, kişisel sorumluluk duygusuna sahip ve çağdaş uygarlığa katkıda bulunabilen, bilim ve teknoloji üretimine yatkın ve beceri düzeyi yüksek, üretken ve yaratıcı bilgi çağı insanı yetiştirmek” hedefi yer almaktadır.

Stratejik Plan

Yukarıda belirtilen hedefler dikkate alınmak suretiyle Merkezimizin 2008-2012 yılları Stratejik Planı hazırlanmış olup, 2010 yılında aşağıda belirtilen amaç ve hedeflere öncelik verilmiştir.

Stratejik Planda Öncelik Verilen Amaç ve Hedefler

Yukarıda belirtilen amaç ve hedefler doğrultusunda Merkezimiz;

- Devlet ve toplum hayatında Atatürk ilke ve inkılâplarını egemen kılmak amacıyla Atatürkçü düşüncenin bilimsel yoldan araştırılması, yayılması ve bu konularda yayınlar yapılması, elde edilen sonuçların eğitimde kullanılır hâle getirmesi,
- Kalkınma plan ve programları ile Hükümet Programının etkili bir şekilde uygulanmasının sağlanması,
- Mali konularda bütçe imkânları ve ilkeleri çerçevesinde, maddi kaynakların ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması, bu konuda Strateji Geliştirme Birimi aracılığı ile harcama birimine yol gösterilmesi ve danışmanlık hizmeti verilmesi,
- Gerektiğinde diğer kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapılması,
- Vatandaş başvurularının hızlı ve etkili olarak değerlendirilip cevaplandırılması,
- İnsan gücü ve maddi kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması,

Hususlarına öncelik verme ilkesi doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A) Mali Bilgiler

- 31 Aralık 2009 tarih ve 27449 sayılı Mükerrer Resmi Gazetede yayımlanan Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile, Atatürk Araştırma Merkezi 2010 yılı bütçesi yürürlüğe girmiştir.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlamak üzere 2010 yılı içinde; 2.229.000- TL. hazine yardımı temin edilmiş, 225.709- TL. yayın geliri ve 3.766- TL. diğer gelirler olmak üzere toplam 2.458.475- TL. gelir elde edilmiştir
- Atatürk Araştırma Merkezi'nin Ocak-Haziran 2010 dönemine ait bütçe uygulama sonuçları ile Temmuz-Aralık 2010 dönemine ait beklentileri ve faaliyetlerini içeren Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanmış ve www.atam.gov.tr elektronik ağ adresimizde (internet sitemizde) kamuoyuna sunulmuştur.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sırasında yıl içinde tahakkuk ettirilen tüm Ödeme Emri Belgeleri kontrol edilmiş ve say2000i sistemine girilmiştir.
- Atatürk Araştırma Merkezi'nin 2011 yılı bütçe teklifi hazırlanarak Maliye Bakanlığına sunulmuştur.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları (Gerçekleşmeler)

Atatürk Araştırma Merkezi'nin Ocak-Aralık 2010 dönemine ait "eklenen ödenekler dahil" toplam bütçe ödenekleri, bütçe ödeneklerinden yaptığı harcamalar ve gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Bütçe Gider Sonuçları

Ekonomik Kod.	Açıklama	2010				
		Başlangıç Ödeneği	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama
01	Personel Giderleri	819.000				725.352
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	197.000				140.454
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.268.000	473.500		1.741.500	1.508.204
05	Cari Transferler	105.000				92.204
06	Sermaye Giderleri					
Toplam		2.389.000	473.500		1.741.500	2.466.214
01	Personel Giderleri	819.000				725.352
01	1 Memurlar	544.000				497.508
01	2 Sözleşmeli Personel	275.000				227.843
01	5 Diğer Personel					
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	197.000				140.454
02	1 Memurlar Sözleşmeli Personel	119.000				110.391
02	2 Diğer Personel	78.000				30.063
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.268.000				1.508.204
03	2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	536.000	15.000		551.000	348.163
03	3 Yolluklar	56.000	8.000		64.000	52.046
03	4 Görev Giderleri	5.500			5.500	501.090
03	5 Hizmet Alımları	405.000	138.000		543.000	539.847
03	6 Temsil ve Tanıtma Giderleri	50.000	34.000		84.000	78.911
03	7 Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	204.500	88.000		292.500	288.743
03	8 Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	11.000	185.800		196.800	195.403
03	9 Tedavi Ve Cenaze Giderleri		4.700		4.700	4.587
05	Cari Transferler	105.000				92.204
05	1 Görev Zararları	91.000				88.940
05	2 Hazine Yardımları					
05	3 Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	14.000				3.263
05	4 Hane Halkına Yapılan Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
06	1 Mamul Mal Alımları					
06	2 Menkul Sermaye Üretim Giderleri					
06	3 Gayri Maddi Hak Alımları					
06	4 Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması					
06	7 Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri					
Toplam		2.389.000				2.466.214

Bütçe Gelir Sonuçları

Eko. Kod.	Açıklama	2009		2010	
		Planlanan Gelir	Gerçekleşen	Planlanan Gelir	Gerçekleşen
02	Vergi Dışı Gelirler			819.000	
03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri		231.425	197.000	225.709
04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler			1.268.000	2.229.000
05	Diğer Gelirler		5.946	105.000	3.769
06	Sermaye Gelirleri				
Genel Toplam			237.372	2.389.000	2.458.474
01	Vergi Gelirleri			819.000	
02	Sosyal Güvenlik Gelirleri			544.000	
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		231.425	275.000	225.709
03 1	Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri		231.425		225.008
03 2	Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri			197.000	
03 3	Kit ve Kamu Bankaları Gelirleri			119.000	
03 4	Kurumlar Hasılatı			78.000	
03 5	Kurumlar Karları				
03 6	Kira Gelirleri			1.268.000	
03 9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri			536.000	700.95
04	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler			56.000	
04 1	Yurtdışından Alınan Bağış ve Yardımlar			5.500	
04 2	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan			405.000	2.229.000
04 3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar			50.000	
04 4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar			204.500	
04 5	Proje Yardımları			11.000	
04 6	Özel Gelirler				
05	Diğer Gelirler			105.000	
05 1	Faiz Gelirleri		1.070	91.000	
05 2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar		1.232		409
05 3	Para Cezaları			14.000	
05 9	Diğer Çeşitli Gelirler		3.644		3.357
06	Sermaye Gelirleri				
06 1	Taşınmaz Satış Gelirleri				
06 2	Taşınır Satış Gelirleri				
06 3	Menkul Kıymet ve Varlık Satış Gelirleri				
06 9	Diğer Sermaye Satış Gelirleri				
08	Alacaklardan Tahsilat				
08 1	Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat				
08 2	Yurtdışı Alacaklardan Tahsilat				
09	Red Ve İadeler (-)				
Genel Toplam			237.372		2.458.475

2010 Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları

	Bütçe Ödeneği (TL)	Harcama (TL)	Gerçekleşme Oranı %
Personel Giderleri	819.000	725.352	88.57
Memurlar	544.000	497.508	91.45
Sözleşmeli Personel	275.000	227.843	82.85
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	197.000	140.454	71.29
Memurlar	119.000	110.391	92.76
Sözleşmeli Personel	78.000	30.063	38.54
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.268.000	1.508.204	118.94
Tük.Yön.Mal ve Mlz. Alım.	536.000	348.163	64.96
Yolluklar	56.000	52.046	92.94
Görev Giderleri	5.500	501.090	9.11
Hizmet Alımları	405.000	539.847	133.30
Temsil ve Tanıtma Gider.	50.000	78.911	157.82
Menkul Mal,G.M.Hak Alım. Bak.-Onarım Giderleri	204.500	288.743	141.19
Gayri Menkul Mal Bak.Onarım Giderleri	11.000	195.403	1776.4
Tedavi ve Cenaze Gider.		4.587	
Cari Transferler	105.000	92.204	87.81
Görev Zararları	91.000	88.940	97.74
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluş. Yapılan Transferler	14.000	3.263	23.31
Toplam	2.389.000	2.466.215	103.23

2 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Atatürk Araştırma Merkezi'nin 2010 yılında faaliyetlerini sürdürebilmesi için tahsis edilen Bütçe ödenekleri , harcamalar ve gerçekleşme yüzdelerinin oransal dağılımı aşağıdaki tablo ve grafiklerde gösterilmiştir.

	Bütçe Ödeneği (TL)	Harcama (TL)	Gerçekleşme Oranı %
Personel Giderleri	819.000	725.352	88.57
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	197.000	140.454	71.29
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.268.000	1.508.204	118.94
Cari Transferler	105.000	92.204	87.81
Toplam	2.389.000	2.466.215	103.23

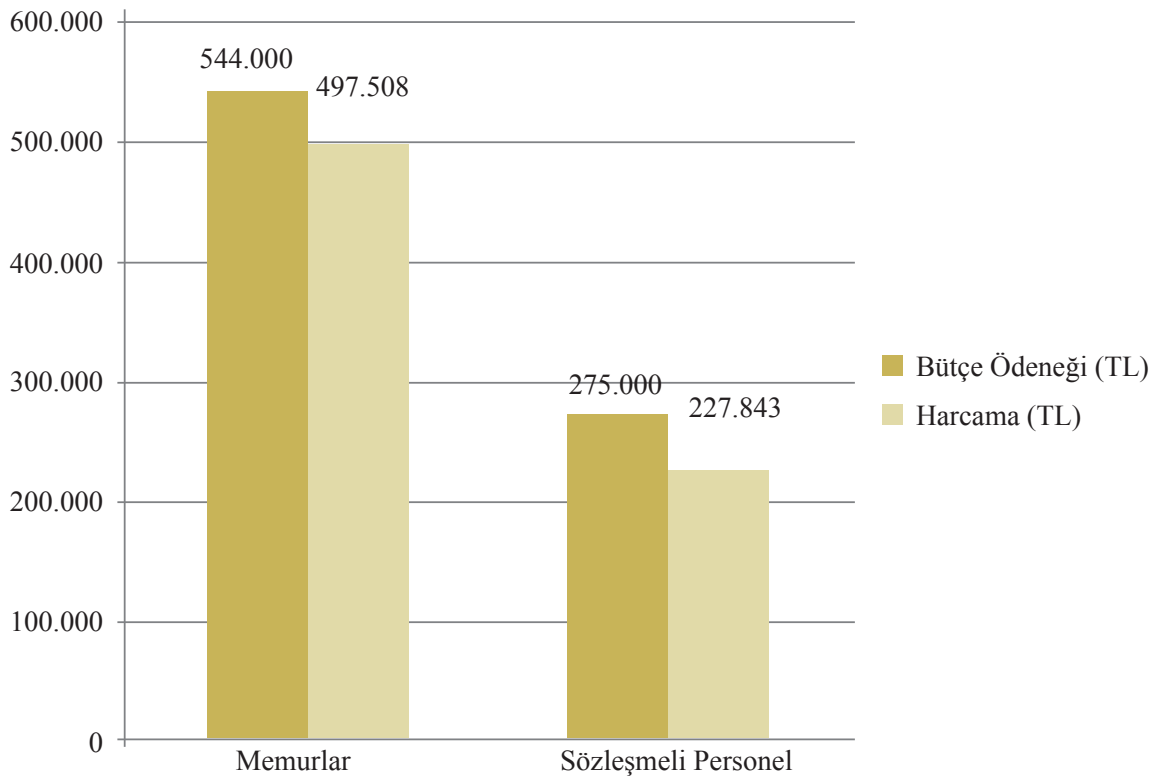
2010 yılında; Personel giderleri ödeneğinin % 88,57'sinin, Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Giderleri ödeneğinin % 71,29'unun, Mal ve Hizmet Alım Giderleri ödeneğinin %118,94'ünün, Cari Transfer Ödeneğinin ise %87,81'inin kullanıldığı görülmektedir. Toplam Harcamaların yıl sonu ödeneğine oranı % 103,23'tür.

Atatürk Araştırma Merkezi 2010 yılı bütçesinin 2.389.000.- TL. olan başlangıç ödeneğine yıl içinde 477,800.- TL. ödenek eklenmiştir. Toplam harcamalar ise 2.466.215.- TL. olarak gerçekleşmiştir

Yukarıda belirtilen tablonun incelenmesinden de anlaşılacağı üzere; *Atatürk Araştırma Merkezi*'nin 2010 yılı bütçesinden yapılan harcamaların 725.352.-TL'si (% 30,40) memur ve sözleşmeli personel maaşları olarak, 140.454.-TL'si (% 5,69) memur ve sözleşmeli personel Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi olarak, 1.508.204.-TL'si (% 61,16) Mal ve Hizmet Alım Giderleri olarak ve 92.204.-TL'si (% 3,73) de Cari Transferler olarak gerçekleşmiştir.

Toplam 2.389.000.- TL. olan Bütçenin; 819.000.-TL'si (%34.28) Personel Giderleri, 197.000.-TL'si (%8.25) Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri, 1.268.000.-TL'si (%53.08) Mal ve Hizmet Alımları Giderleri, 105.000.-TL'si (%4.39) da Cari Transferler için ayrılan ödenekler oluşturmaktadır.

	Bütçe Ödeneği (TL)	Harcama (TL)	Gerçekleşme Oranı %
Personel Giderleri	819.000	725.352	88.57
Memurlar	544.000	497.508	91.45
Sözleşmeli Personel	275.000	227.843	82.85

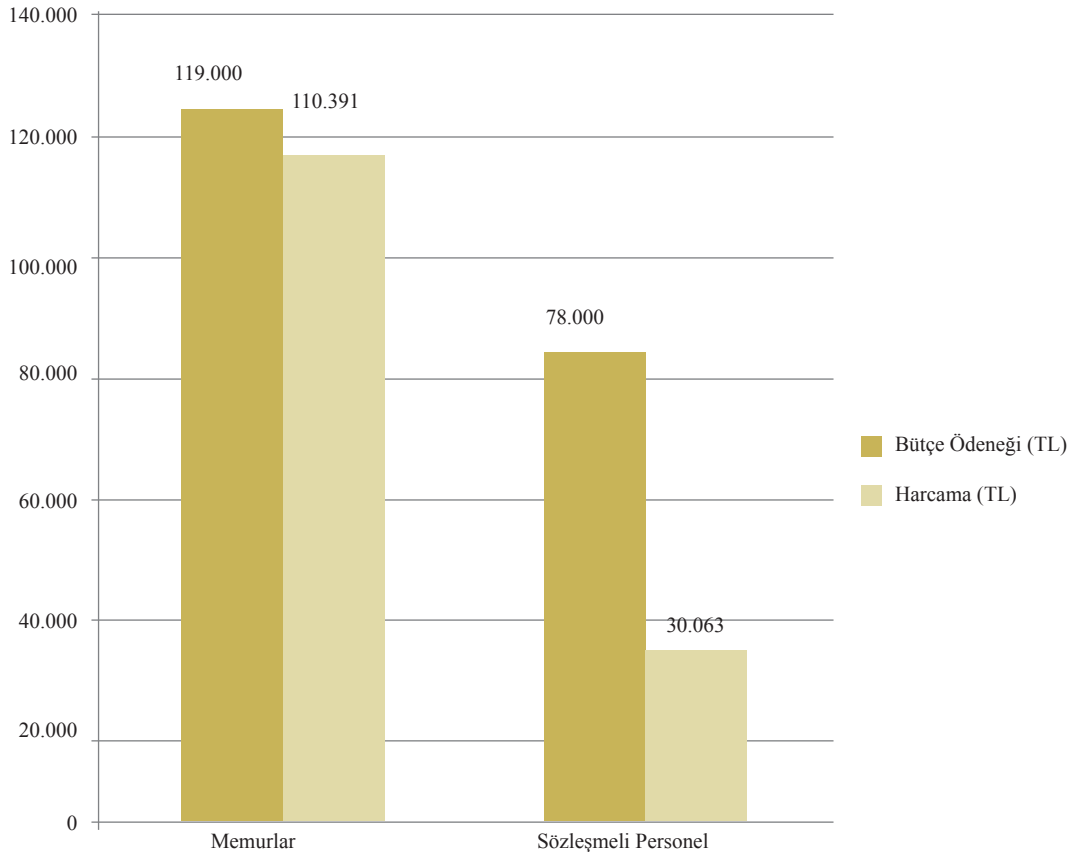


Personel Giderlerinin maaş ödemeleri olarak ayrılan toplam 819.000.- TL. tutarındaki ödeneğin; 544.000.-TL'si (%66,42) Memur maaşları, 275.000.-TL'si (%33,58) de Sözleşmeli Personel maaşları için ayrılmış ödeneklerdir.

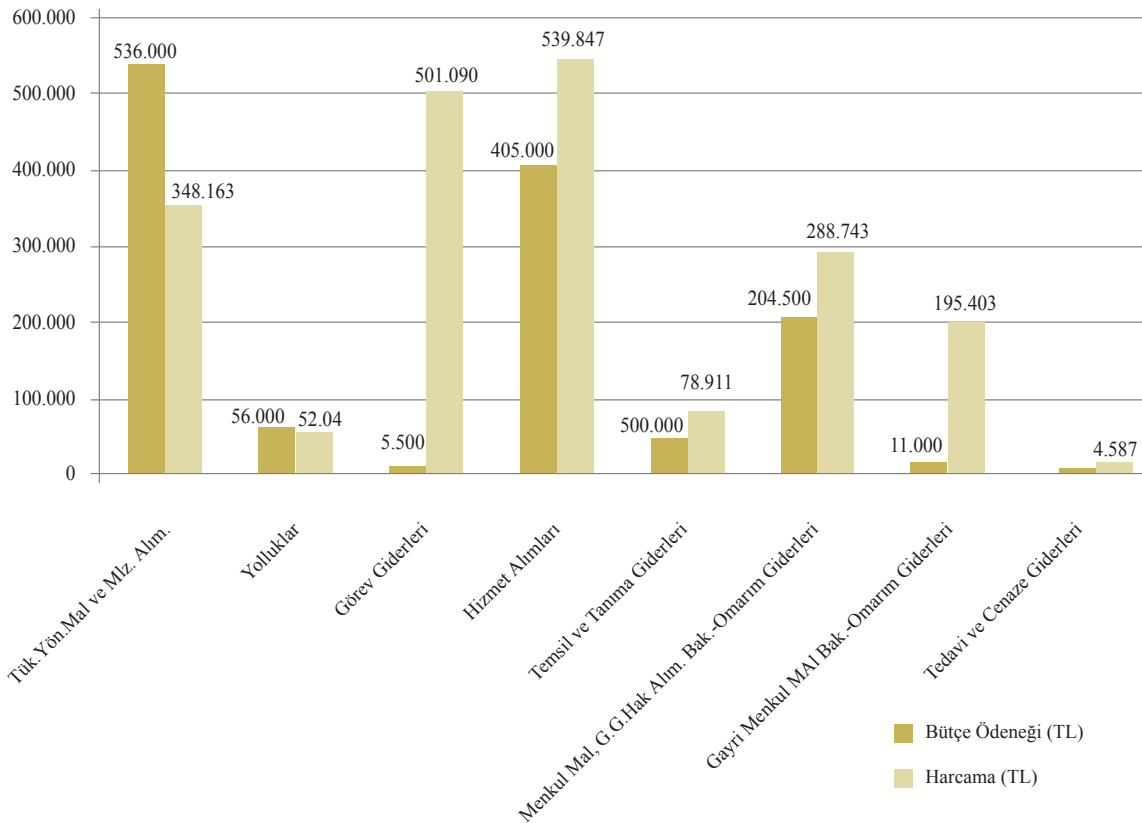
Gerçekleşen personel maaş giderlerinin 497.508.-TL'si (% 68,58) memurlara, 227.843.-TL'si (% 31,41) de sözleşmeli personele ödenen maaşlardır.

	Bütçe Ödeneği (TL)	Harcama (TL)	Gerçekleşme Oranı %
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	197.000	140.454	71.29
Memurlar	119.000	110.391	92.76
Sözleşmeli Personel	78.000	30.063	38.54

Personel Giderlerinin Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Gideri olarak ayrılan toplam 197.000.- TL. tutarındaki ödeneğin; 119.000.-TL'si (%60,40) Memurlar, 78.000.-TL'si (%39,60) da Sözleşmeli Personel adına ödenecek kesenek, prim ve karşılıklar için ayrılmıştır. Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenen toplam devlet primi miktarı içinde, memurlar için ödenen primin 110.391.-TL'si (% 78,57) sözleşmeli personel için 30.063.-TL'si (% 21,43) oranındadır.



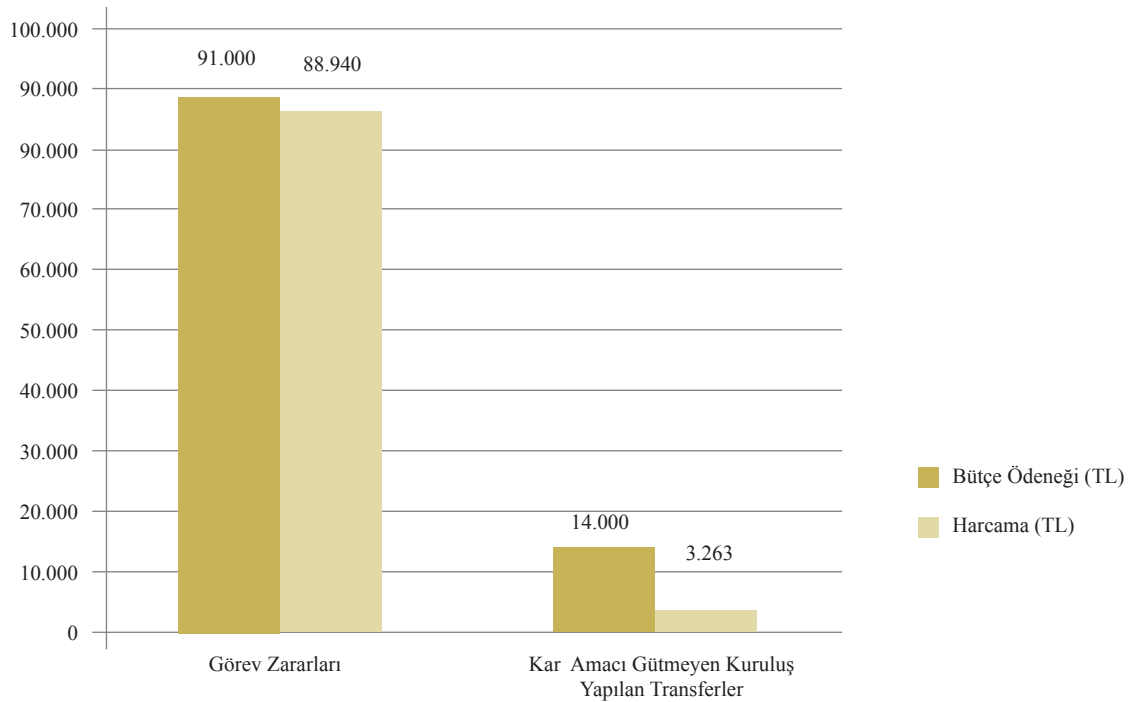
	Bütçe Ödeneği (TL.)	Harcama (TL.)	Gerçekleşme Oranı %
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.268.000	1.508.204	118.94
Tük.Yön.Mal ve Mlz. Alım.	536.000	348.163	64.96
Yolluklar	56.000	52.046	92.94
Görev Giderleri	5.500	501.090	09.11
Hizmet Alımları	405.000	539.847	133.30
Temsil ve Tanıtma Gider.	50.000	78.911	157.82
Menkul Mal,G.M.Hak Alım. Bak.-Onarım Giderleri	204.500	288.743	141.19
Gayri Menkul Mal Bak.Onarım Giderleri	11.000	195.403	1776.4
Tedavi ve Cenaze Gider.		4.587	



Mal ve Hizmet Alım Giderleri için bütçeye konulan toplam 1.268.000.- TL. tutarındaki ödeneğin; 536.000.-TL'si (%42,27) Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı, 56.000.-TL'si (%4,41) Yolluk Ödemeleri, 5.500.-TL (% 0,43) Görev Giderleri, 405.000.-TL'si (%31,94) Hizmet Alımları, 50.000.-TL'si (%3,94) Temsil ve Tanıtma Giderleri, 204.500.-TL'si (%16,08) Menkul Mal, Gayri Maddi Hak, Bakım-Onarım Giderleri, 11.000.-TL'si (%0,86) Gayri Menkul Mal Bakım-Onarım Giderleri için ayrıldığı görülmektedir.

Geçekleşen Mal ve Hizmet Alımı Giderlerinin, Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı, 348.163.-TL'si (% 23,08) Yolluk Ödemeleri, 52.046.-TL'si (% 3,45) Görev Giderleri, 501.090.-TL'si % (33,22) Hizmet Alımları, 539.847.-TL'si % (35,79) Temsil ve Tanıtma Giderleri, 78.911.-TL'si (% 19,14) Menkul Mal, Gayri Maddi Hak, Bakım-Onarım Giderleri, .- 288.743TL'si (% 12,95) Gayri Menkul Mal Bakım-Onarım Giderleri, 195.403.-TL'si (% 12,95) ve 4.587.-TL'si (%0,39) da Tedavi ve Cenaze Giderleri için yapılan harcamalardan oluşmaktadır.

	Bütçe Ödeneği (TL)	Harcama (TL)	Gerçekleşme Oranı %
Cari Transferler	105.000	92.204	87.81
Görev Zararları	91.000	88.940	97.74
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluş. Yapılan Transferler	14.000	3.263	23.31



Cari Transferler için bütçeye konulan ödeneğin; 91.000.-TL'si (%86,66) Görev Zararları için, 14.000.-TL'si (%13,34) da Kar Amacı Gütmeyen Kurumlara Yapılan Transferler olarak konulan ödenektir.

Cari Transferler için bütçeye konulan ödenekten; 88.940.-TL'si (% 96,46) Görev Zararları olarak, 3.263.-TL'si (% 3,54) de Kar Amacı Gütmeyen Kurumlara Yapılan Transferler olarak kullanılmıştır.

B) Performans Bilgileri

Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı tarafından 2010 yılında yürütülen faaliyet ve projeler ile performanslara ilişkin bilgiler aşağıda belirtilmektedir.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

a- Merkezimiz Tarafından Yürütülen Faaliyet ve Projeler

Merkezimizce yayınlanmakta olan *Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri I-III* adlı eserin gözden geçirilerek, eksiklerinin tamamlanması, eserde adı geçen kişi, yer, kuruluş, olay adları, kavram ve kimi sözcükler ile ilgili bilgiler ve izahı içeren bir dizinle birlikte kronolojik sırayla eksiksiz, yanlışsız ve yorumsuz olarak yayımlanması için Merkezimiz başkanı Prof.Dr.Cezmi Eraslan'ın başkanlığında, akademisyenlerden oluşan bir komisyon kurulmuştur. Söz konusu komisyon; eksiklerin tespiti, orijinal belgelerin derlenmesi ve kontrolünün yapılması/yaptırılması, eserde adı geçen kişi, yer, kuruluş, olay adları, kavram ve kimi sözcükler ile ilgili bilgiler ve izahı içeren bir dizinin hazırlanması ve hazırlatılması görevlerini üstlenmiş bu çalışmaların ayrıntılarını oluşturmak üzere bir çalışma toplantısı yapmıştır.

Ortaöğretim seviyesine uygun olacak şekilde *Çağdaş Türk ve Dünya Tarihi* adlı bir eserin hazırlanması için Merkezimiz Başkanı Prof.Dr.Cezmi Eraslan'ın başkanlığında; akademisyen ve bir öğretmenden oluşan bir komisyon kurulmuş, söz konusu komisyon; bölüm yazılması, ısmarlanması, redaksiyon yapılması görevlerini üstlenmiş ve bir çalışma toplantısı yaparak söz konusu eserin 18 aylık bir sürede tamamlanması yönünde bir çalışma takvimi benimsemiştir. Kitaba esas teşkil eden bazı bölümlerin yazımı tamamlanmış, bazı bölümlerin yazımı devam etmektedir.

Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün *Nutuk* adlı eserinin; hitabe üslubunu, asli dilindeki ahengi ve anlam derinliğini bozmayacak şekilde okunduğu dönemde kullanılan kelime ve terimlerin günümüzde kullanılan manaları verilerek, eserde adı geçen kişi, yer, kuruluş, olay adları, kavram ve kimi sözcükler ile ilgili bilgiler ve izahı içeren bir dizinle birlikte yayımlanarak merkezimize mal edilmesi için Merkezimiz Başkanı Prof.Dr.Cezmi Eraslan'ın başkanlığında, akademisyenlerden oluşan bir komisyon kurulmuş, söz konusu komisyon, yukarıda belirtilen görevleri yapması ya da yaptırması hususunda yetkilendirilmiştir. Buradaki çalışmalarda metnin Latin alfabesine aktarılması tamamlanmış ve dizin çalışmaları ise devam etmektedir.

Türk eğitim sisteminde, *Türkiye Cumhuriyeti İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük* konularının öğretiminde eğitimin her kademesinde yer alan öğrencilerin derse yönelik algı ve tutumlarını belirlemek, öğretmen beklentilerini tespit etmek, ileriye yönelik yeni stratejiler ortaya koymak üzere Merkezimiz Başkanı Prof.Dr.Cezmi Eraslan'ın başkanlığında akademisyenlerden oluşan bir komisyon kurulmuş, söz konusu komisyona; belirtilen görevleri yapma ya da yaptırma yetkisi verilmiştir. Komisyon yapılacak çalışmaların esaslarını tespit etmek üzere bir çalışma toplantısı yapmıştır. Uygulanacak anket ve örneklem çalışmaları devam etmektedir.

Merkezimiz, ülkemizde oldukça az çalışılmış bir yöntemle, Türk İstiklal Harbi ve harbin geçtiği alanların bizzat yerinde görüntüleneceği ve mevcut hareketli görüntü ve fotoğraflarla destekleneceği, olayların doğru bir tarih çizgisi üzerinde, hatıralar ve belgelere dayalı bir şekilde izah edileceği ve herkesin kolaylıkla anlayacağı sadelikte *Atatürk ve Milli Mücadele*

Belgeseli hazırlama çalışmalarına başlamıştır. Bu çalışmanın birinci aşamasında, 30 Ekim 1918-29 Ekim 1923 dönemini, doğru bir kronolojik çizgi üzerinde, anektod, hatıra, fotoğraf ve belgelerle bezeli bir şekilde yayımlanacaktır.

Hazırlanmış olan bu metinlerden hareketle yapılacak belgeselin senaryosuna dahil edilecek mekan ve olayların yoğunluğu, Mustafa Kemal Paşa'nın bu zaman diliminde görev yaptığı yerlere verilecektir. Bu aşamada, görsel anlatımlı çekimler yapılarak 30'ar dakikalık 13 bölümden oluşan CD-ROM'lar hazırlanacaktır.

İlgili bölümlerin yazılması için görevlendirmeler yapılmış ve bölümlerin büyük çoğunluğu kaleme alınmış, kalan kısımların yazma çalışmaları halen devam etmektedir.

Merkezimizce hazırlanmakta olan **Atatürk Ansiklopedisi** çalışmalarını yürütmek üzere Yüksek Kurum Yönetim Kurulu'nca yeni bir çalışma gurubu oluşturularak çalışmaların kısa sürede tamamlanmasına karar verilmiştir. Kurulan Ansiklopedi Çalışma Gurubu önceden yazılan maddelerin tamamını gözden geçirerek bazı maddeleri iptal etmiş ve unutulmuş bazı yeni maddeleri de tespit ederek yazılması yönünde gerekli görevlendirmeleri yapmıştır. Kalan maddelerin üyelerce okunması işlemlerine devam edilmektedir. A ve T arasında yeralan maddelerin incelenmesi tamamlanmıştır.

Merkezimiz tarafından desteklenen ve Prof.Dr.İzzet Öztoprak'ın yürütücülüğünde gerçekleştirilen **Anadolu'da Yunan Mezalimi** adlı proje tamamlanarak Merkezimize teslim edilmiştir. Proje sözleşmesi uyarınca eserin hakem incelemeleri tamamlanmış ve baskı kararı alınmıştır.

Merkezimizce 2010 yılında gerçekleştirilen Bilimsel ve kültürel etkinlikler 32.-51. sayfalarda tablolar halinde gösterilmektedir.

b- Diğer Faaliyetler

Merkezimiz faaliyetlerine ilişkin aylık izleme ve faaliyet raporları hazırlanarak Yüksek Kurum Başkanlığına gönderilmiştir.

Merkezimizin Hizmet Standardı Tablosu, Hizmet Envanteri Tablosu, Yönetmeliği Takip Tablosu hazırlanarak Başbakanlığa gönderilmiştir.

Merkezimiz birimlerinde çalışan tüm personele ait; atama, terfi, nakil, izin, emeklilik, sağlık, sicil, disiplin, intibak, mal bildirim, güvenlik soruşturması, kadro iptal ve ihdası, yan ödeme, özel hizmet ve yabancı dil tazminatları, giyim yardımı, pasaport, vekâlet, görevlendirme, seyahat, ayrılma, soru önergeleri, bilgi edinme, dilekçeler, sözleşmeli personel ile ilgili iş ve işlemler yürütülmüştür.

2009 yılına ait personel taşıma ve koruma güvenlik işlemleri ihalesi Kamu İhale Kanunu hükümlerine uygun biçimde sonuçlandırılmıştır.

Taşınır ve taşınmaz mal kayıtlarına ilişkin işlemler 5018 sayılı kanun hükümlerine uygun biçimde yürütülmüştür.

Birimlerden gelen alım taleplerine ilişkin gerçekleştirme işlemleri sonuçlandırılmıştır.

Tüm personelin ve bakmakla yükümlü oldukları yakınlarının sağlık hizmetleri gerçekleştirilmiştir.

Merkezin gelen ve giden evrakları ile genel arşiv hizmetleri mevzuatına uygun olarak yerine getirilmiştir.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTE

Atatürk Araştırma Merkezi'nin güçlü ve zayıf yönleri maddeler halinde aşağıda belirtilmiştir.

A) Güçlü Yönler

1. Kurumun, akademisyenler arasında yüksek bir saygınlığa sahip olması.
2. Kurumun anayasal bir kurum olması.
3. Kurumda görev yapan uzman personelin farklı disiplinlerden olması.
4. Yakın dönem tarihi ile ilgili konularda Türkiye'nin en önemli araştırma ve yayın kurumu olması.
5. Merkezin genel itibariyle güçlü bir teknik donanıma sahip olması.
6. Kurumun uluslararası ölçekte saygınlığa sahip olması.
7. Kurum personeli arasında iletişimin güçlü olması.
8. Kurumun mali kaynaklarının yeterli olması.
9. Kurum yayınlarının akademik kurumlarda referans olarak alınıyor olması.
10. Kurumun, adında "Atatürk" ismini taşıması.
11. Başbakanlığa bağlı bir kurum olunması.
12. Uluslararası düzeyde, büyük etkinlikler yapabilme yetki ve kabiliyetine sahip olunması.
13. Kurumun, yurtiçi ve yurtdışındaki ilgili kuruluşlarla işbirliği ve eşgüdümünün güçlü olması.
14. Kurumun küçük olmasından da kaynaklı olarak karar alma ve uygulama süreçlerinin de hızlı olması.
15. Çalışanların dinamik, etkin ve katılımcı bir yapıya sahip olması.
16. Çalışanların gerek kurumsal gerekse kişisel düzeyde, yetersizlik ve eksikliklerin farkında olması.
17. Kurum çalışanlarının kurumla kendilerini özdeşleştirmiş olması.

b) Zayıf Yönler

1. Kimi akademik çevrelerde, kuruma hak ettiği saygının gösterilmiyor olması.
2. Teşkilat kanunundaki eksikliklerin, boşlukların giderilememesi; bu bağlamda bilimsel kol ve kurulların oluşturulamaması.
3. Personelin motive edilmesine yönelik sistematik bir yapı olmaması; görevde yükseltme ile ilgili düzenlemelerin gereksinimlere yanıt vermemesi.
4. Personelin özlük haklarının ve ücretlerinin yetersiz olması; bunun yanında eşit işe eşit ücret ilkesinin geçerli olmaması.

5. Kurum yayınlarının personele ücretsiz olarak verilmemesi.
6. Bilgi ve iletişim altyapısının yeterli sıklıkta güncellenememesi.
7. Uzman personel sayısının artırılmaması; bu yönde belirlenen kadro sayısının doldurulamaması.
8. Kurumun kendine ait bir yerleşkesi olmaması; bunun yanında sosyal tesislerinin de yetersiz olması.
9. Yayma ve tanıtım görevini yerini getirme açısından radyo, TV vb. iletişim olanaklarından yararlanılmaması.
10. Başbakanlığa bağlı olmanın avantajlarından, sosyal ve mali olanaklar bağlamında yararlanılmaması.
11. Araştırma çalışmalarına yönelik desteklerin yetersiz kalması.
12. Kamuoyunda kurumun kendini yeterli ölçüde tanıtamaması.
13. Kuruma ilişkin karar vericilerin, uygulayıcı görüşlerine yeterli ölçüde başvurmaması.
14. Kurumun bir üst organa bağlı olması.
15. Yasal boşluğun ortadan kaldırılması noktasında kurum yöneticilerinin yeterli çaba ve beceriyi göstermemesi.
16. Uzmanlık konusunda kazanılmış hakların, yeni yasa tasarısıyla tartışılır hâle gelmesi.
17. Kurum yasasını hazırlayanların, personel beklenti ve çıkarlarını koruyucu bir tavır almaması.
18. Hizmet içi eğitimlerin ve oryantasyon çalışmalarının yetersiz kalması.
19. İş rotasyonunun yetersiz olması.
20. Kütüphane ve arşiv hizmetlerinde yeterli gelişme sağlanamaması; belgelerin korunmasına yönelik koşulların yetersiz olması.

c) Fırsatlar

1. Merkez yayınlarına kamuoyunda yüksek düzeyde bir ilgi gösteriliyor olması; yayınların nesnellığı ve bilimselliği konusundaki yaygın bir kabulün söz konusu olması.
2. Kamuoyunda, Atatürk'ün üstün kişiliğine yoğun ve daimî bir ilgi gösteriliyor olması.
3. Bölgesel ve küresel bir güç olarak Türkiye'nin temel değerlerine gerek ulusal gerekse uluslararası ölçekte yoğun bir ilgi gösteriliyor olması.
4. Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmelerin özellikle Cumhuriyet tarihi alanındaki çalışmaları izleme olanağını artırması ve bu yolla kurumun çalışmalarının izlenirlik düzeyini yükseltmesi.
5. Uluslararası kamuoyunda, yakın tarihe ilişkin konuların sürekli gündemde olması.
6. Toplumda ve dünyada tarih biliminin popülerliğinin artması.

7. Türkiye'nin, özellikle Ortadoğu ve Güney Kafkasya ülkelerinde bir rol model olarak görülmesi.
8. Atatürk'e ilişkin bilgi ve belgelerin hâlihazırda dağınık durumda olması ve kanunun verdiği görevle, bunları bir araya toplama olanağına sahip olunması.
9. Anayasal bir kurum olunmasının merkez hizmet ve etkinliklerinin uygulanması ve yaygınlaştırılması yönünde kurumu güçlendirilmesi.
10. Toplumun milli şuurunun güçlenme eğilimi içinde olması.
11. Üniversitelerde Atatürk ve tarih alanında yapılan çalışmaların artması; bu durumun gerek araştırmacıların kurum çalışmalarından yararlanması, gerekse de kurumun söz konusu araştırmacılardan yararlanması bağlamında önemli olanaklar sağlaması.
12. Kurumda emekli olanların yerine genç bir kadronun oluşturulabilecek olması, bu bağlamda daha dinamik ve teknolojik olanaklardan daha yoğun olarak yararlanacak bir kadro oluşturulabilecek olması.

d) Tehditler

1. Küresel süper güçlerin, Türkiye hakkında olumsuz politikalar benimsemiş olması, olumsuz önyargılara sahip olması.
2. Ülke içinde Türkiye Cumhuriyeti'nin temel, kurucu değerlerini sabote etmeye ve zayıflatmaya yönelik güç odaklarının söz konusu olması.
3. Anayasada kurumun görevlerinin bilimsel alanla sınırlandırılmış olması; bu nedenle yapılan çalışmaların halkın geneline hitap edecek bir niteliğe kavuşturulamaması.
4. Akademik özerkliğin gerektiği ölçüde sağlanamamış olması.
5. Küreselleşmenin ulusal ve kültürel değerleri aşındırması.
6. Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki çok hızlı gelişimin de etkisiyle, bilim sahasında yoğun bir bilgi kirliliği yaşanması.
7. Merkezin kimi çevrelerde, gerekli bir kurum olarak algılanmıyor olması.
8. Ülkemizi ilgilendiren kimi önemli fırsatların yeterince değerlendirilememesi.
9. Merkezin çalışmalarının, yalnızca belirli zümrelerin beklenti ve görüşleri doğrultusunda sınırlandırıldığı yönünde önyargılar olması.
10. Görevlendirme ve etkinliklerde, bilimsel ve akademik liyakatin dikkate alınmadığı yönünde önyargılar olması.
11. Bilimsel uzmanlık ve yetkinlik gereken alanlarda, gerekli donanıma sahip olmayan kimi kişilerin uzman olarak değerlendirilmesi.
12. Kurumların, belli bir dönemin kurumları olduğuna yönelik önyargıların olması.
13. Yüksek Kurum ve bağlı kuruluşlar arası koordinasyonun yetersiz olması.
14. Türk Tarih Kurumu ile ATAM'ın görevlerinde kimi örtüşmeler olması.
15. ATAM'ın bir bilim kurumu olmaktan ziyade, birçok zeminde bir dernek vb. olarak değerlendirilmesi.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve Bağlı Kuruluşlarının kuruluşu ile ilgili 2876 sayılı kanunun, 519 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile değiştirilen bazı hükümlerinin, Anayasa Mahkemesinin 25.11.1993 tarihli E.1993/51, K.1993/53 sayılı kararı ile iptal edilmesi üzerine, Kurum kanununda hukuki boşluklar oluşmuştur. Bu sebeple, 2002'den itibaren kurumun faaliyetlerini sürdürmesi için gerekli üyeler atanamamakta ve yakın komisyonlarının dışında yetkili Bilim ve Yürütme Kurulları oluşturulamamaktadır.

Söz konusu yasal boşluğun giderilmesi amacıyla hazırlanan “Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Tasarısı”, TBMM genel kurulunda görüşülmeyi beklemektedir. Yasa çıktıktan sonra gerekli düzenlemeler ivedilikle gerçekleştirilecektir.

Kurum kanunundaki hukuki boşluklar ve mevcut mevzuat sebebiyle, yeni uzmanlık sınavı açılmamakta ve gidenlerin yeri doldurulamamaktadır.

Sözleşmeli uzman istihdamı ve yeni uzman alımıyla ilgili Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve Bağlı Kuruluşlarınca hazırlanan yeni yönetmelik taslaklarının onay sürecinin tamamlanması, Merkezin görevlerini daha etkin bir şekilde yerine getirmesinin önünü açacaktır. Ayrıca gerek araştırma bursu verilmesi gerekse proje destekleriyle ilgili yönetmelik çalışmalarının da sonuçlanması, Merkezin bir araştırma kurumu olarak misyonunu yerine getirebilmesi açısından büyük bir önemli arz etmektedir.

EKLER

EK-1 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ankara,/..../2011

Prof. Dr. **Cezmi ERASLAN**
Atatürk Araştırma Merkezi Başkanı

EK-2 Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ankara,/..../2011

Mustafa CÖHCE
Merkez Sekreteri Harcama Yetkilisi

EK-3 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2010 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Ankara,/..../2011

Hasan BALCI
Strateji Geliştirme Şube Müdürü