

T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE TARİH YÜKSEK KURUMU
ATATÜRK ARAŞTIRMA MERKEZİ BAŞKANLIĞI



2022 YILI FAALİYET RAPORU

Şubat 2023

T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE TARİH YÜKSEK KURUMU
ATATÜRK ARAŞTIRMA MERKEZİ BAŞKANLIĞI

Yayıma Hazırlayan
Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Adres: Ziyabey Caddesi No:19 06520
Balgat / Çankaya /ANKARA
Tel: 0312 285 65 11 - Belgegeçer: 0312 285 65 73
www.atam.gov.tr



“Milli kararlılık ve bilincin değerli eseri olan aziz cumhuriyetin, bugünkü ve yarınki kuşağın demir ellerinde her an yükseleceğine ve yaşayacağına güvenim tamdır.”

K. Atatürk

BAKAN SUNUŞU

Anayasanın 134. maddesine istinaden 2876 sayılı Kanun ile kurulan Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı, 664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile yeniden yapılandırılmıştır. Yüksek Kurumun kuruluşuna dâhil, özel bütçeli, kamu tüzel kişiliğine sahip, bilimsel hizmet ve faaliyette bulunan Kurumumuz “Atatürk’ün kişiliği, düşüncesi, ilkeleri, toplumun değişim ve dönüşümüne ilişkin gerçekleştirilen inkıpları, Cumhuriyet dönemine ait temel kaynakları, bilim, kültür ve sanat eserlerini incelemek ve bu alanlarda üretilen bilgileri yayımlamak” ile görevlidir.



Başkanlığımız, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları, tarihî ve kültürel coğrafyamızda bulunan ülkelerin bilim kurumlarıyla ortak bilimsel çalışmalar yapmakta, ilmi toplantılar düzenleyerek bilim ve kültür hayatına önemli katkılarda bulunmaktadır.

Cumhuriyetin kuruluş ve gelişme sürecindeki olayların bugüne olan etkilerini ve geleceği şekillendirmedeki olası rollerini bilimsel yaklaşımla incelemek, bunun sonucunda elde edilen bilgi, belge, yorum ve sentezleri Türk ve dünya kamuoyuna sunmak amacıyla dört yılda bir olmak üzere “Uluslararası Atatürk Kongresi” düzenlenmektedir.

Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı kuruluşundan bugüne pek çok araştırma-inceleme mahsulü eser neşretmiştir. İلمي toplantılarda sunulan bildiriler kitap olarak yayımlanarak bilim dünyasına sunulmaktadır. Kurumumuzun gerçekleştirdiği önemli projeler arasında yer alan Atatürk Ansiklopedisi Projesi, Gazi Mustafa Atatürk’ün doğumundan ölümüne kadar uzanan süreçte yaşadığı mekanlar, başlattığı, yönettiği ya da yönlendirdiği, Türk Ulusunun geleceğinin şekillenmesinde ve toplumun yapılanmasında etkili olan olay ve olgular, gerçekleştirdiği inkıplar ve dönemin tarihi şahsiyetleri hakkında bilgi vermek amacıyla dijital ortamda erişime açılmıştır. Atatürk Ansiklopedisi’nde 800 den fazla konu başlığı bulunmakta olup dijital ortama açıldığı tarihten bugüne kadar 5.5 milyonun üzerinde kişi tarafından ziyaret edilmiştir. Atatürk Ansiklopedisi’nin dijital ortamda yayımlanmış olması, geniş kitlelere erişiminin yanı sıra onun sürekli güncellenmesini, yeni bilgi ve bulgular doğrultusunda ortaya çıkan istek, öneri ve eleştirilerin dikkate alınmasını sağlayacaktır.

Ayrıca Bakanlığımız ile Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan protokole istinaden Ocak 2022- 29 Ekim 2023 tarihleri arasında 68 ilimizin 92 sosyal bilimler lisesinde “Atatürk Kitaplığı” açılması planlanmıştır. Bu kapsamda 2022 yılında 19 ilimizin 28 Sosyal Bilimler Lisesinde Atatürk Kitaplığı açılışı yapılmış olup 29 Ekim 2023 tarihine kadar 64 Sosyal Bilimler Lisesinde daha kitaplık açılışı yapılacaktır. Proje ile öğrenci ve öğretmenlerin yakın dönem tarihine ilişkin kaynakları tanımalarına, okul ortamında sorgulayan, araştıran, analitik düşünen ve bilgi üreten bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlanması amaçlanmaktadır. Kitaplık ile öğretmenlerin alan ve genel kültür bilgisine kaynaklık edecek eserlere kolayca erişimlerinin sağlanması da hedeflenmektedir.

Kurumumuz, kitap ve süreli yayınlara sahip ihtisas kütüphanesi, e-mağaza, kitap satış bürosu ile araştırmacı ve okuyuculara hizmet vermekte, kitap fuarları ve üniversitelerde yayın satış ve tanıtım faaliyetlerine devam etmektedir.

Şeffaf, etkin, katılımcı, hesap verebilen, dinamik bir yönetim anlayışını esas alan Başkanlığımız, yaptığı yayınlar, yürüttüğü projeler ve gerçekleştirdiği bilimsel etkinliklerle kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanmayı amaçlayan bir anlayışla görevlerini yürütmektedir.

Kurumumuzun 2022 Yılı Faaliyet Raporu’nun hazırlanmasında emeği geçen çalışma ekibine teşekkür ediyorum, kamuoyumuzun bilgisine saygıyla sunuyorum.

Mehmet Nuri ERSOY
Kültür ve Turizm Bakanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı, 17 Ağustos 1983 tarihinde Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu çatısı altında, tüzel kişiliğe sahip, Atatürk ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi üzerine bilimsel araştırma ve incelenmelerde bulunmak amacıyla Anayasanın 134. Maddesine istinaden 2876 sayılı kanun ile kurulmuştur. 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığının görevleri yeniden düzenlenmiştir. Bu son düzenlemeyle Kurumumuz, “Atatürk’ün kişiliği, düşüncesi, ilkeleri ve inkılâpları ile Türkiye Cumhuriyeti tarihini ilgilendiren kaynakları ve Cumhuriyet döneminde üretilen temel bilim ve kültür eserlerini incelemek ve yayıma hazırlamak veya hazırlatmak, Atatürk, Millî Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi ile ilgili Türkçe ve yabancı dillerde yazılmış kitap, broşür, dergi ve benzeri materyali toplamak, bilimsel yöntemlerle düzenlemek, görevi ile ilgili konularda bilimsel nitelikli toplantılar, geziler, sergiler düzenlemek, inceleme ve araştırma yapanları ve lisansüstü çalışmalarda bulunanları desteklemek, Atatürk ilke ve inkılâpları ile Cumhuriyetimizin kuruluşunu hazırlayan ve Cumhuriyet dönemindeki olayların sebepleri ve gelişmeleri konularında üstün başarılı eserler veren yerli ve yabancı gerçek ve tüzel kişileri desteklemek” ile görevlidir.

Kanun ile verilen görevlerden de anlaşılacağı üzere Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı; Bir tarih akademisi niteliğinde Türkiye Cumhuriyeti’nin kuruluşunu hazırlayan sosyal, siyasi ve ekonomik ortamdaki başlayarak Cumhuriyet tarihini yeni bakış açıları çerçevesinde metodik yöntemlerle araştıran, inceleyen, elde ettiği bilimsel verileri yayınlayan, bu tür faaliyetlere katkıda bulunan yurt içi ve yurt dışındaki kişi ve kuruluşlarla işbirliği yapan, onları destekleyen, teşvik eden ve onurlandıran, devletin ve toplumun öncelikleriyle yakından ilgili, kamu tüzel kişiliğine sahip bir araştırma

kurumudur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde, faaliyetler yürütülürken kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasına büyük ölçüde dikkat edilmekte; açıklık, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkelerinin gereği yerine getirilmektedir. Stratejik Plan ile belirlenen amaç ve hedeflere bağlı olarak yürütülen etkinliklere ilişkin olarak hazırlanan faaliyet raporu Kurumumuzun 2022 yılındaki faaliyetleri hakkında kamuoyunu bilgilendirme amacıyla hazırlanmıştır.

2022 yılı Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçen mesai arkadaşlarıma teşekkür eder, plan çerçevesinde uygulanan programın Ülkemizin tarihine, kültürüne, siyasal ve sosyal hayatına önemli katkı sağlamasını temenni ederim.

Prof. Dr. Yüksel ÖZGEN
Atatürk Araştırma Merkezi Başkanı

İÇİNDEKİLER

Bakan Sunuşu	4
Üst Yönetici Sunuşu	6
Yönetici Özeti	9
I- GENEL BİLGİLER	11
A- Misyon, Vizyon.....	12
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	13
C- İdareye İlişkin Bilgiler	15
1- Fiziksel Yapı	15
2- Teşkilat Yapısı	15
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	21
4- İnsan Kaynakları	23
5- Sunulan Hizmetler.....	26
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	34
II- AMAÇ ve HEDEFLER	36
A- Temel Politika ve Öncelikler	37
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler	38
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	39
A- Mali Bilgiler.....	40
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	41
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	43
3- Mali Denetim Sonuçları.....	48
B- Performans Bilgileri	49
1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	49
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	77
i. Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve Değerlendirmeler.....	77
ii. Performans denetim Sonuçları.....	80
3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	81
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	90
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	91
A- Üstünlükler (Güçlü Yönler)	91
B- Zayıflıklar (Zayıf Yönler)	91
C- Değerlendirme	91
V- ÖNERİ ve TEDBİRLER	91
Öneri ve Tedbirler	91

EKLER

Ek- 1 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı
Ek-2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı
Ek-3 Bilanço
Ek-4 Faaliyet Sonuçları Tablosu
Ek-5 Nakit Akış Tablosu
Ek-6 Öz Kaynak Değişim Tablosu
Ek-7 Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu

YÖNETİCİ ÖZETİ

664 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 9. Maddesinde “Görevi ile ilgili konularda bilimsel nitelikli kongreler, konferanslar, seminerler, kurslar, her türlü bilimsel toplantılar, geziler, sergiler düzenlemek; bu alanda yurtiçinde ve yurt dışında düzenlenen bilimsel etkinliklere katılmak” Kurumumuz görevleri arasında yer almaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında gerçekleştirilen etkinlikler;

- ✓ 05-07 Ocak 2022 tarihinde Osmaniye’de "Osmaniye ve Çevresinin İşgalden Kurtuluşunun 100. Yılı Uluslararası Sempozyumu"
- ✓ 16-20 Mayıs 2022 tarihinde Saraybosna’da "Atatürk ve Türkiye Konulu Konferans"
- ✓ 30 Mayıs-01 Haziran 2022 tarihlerinde Uşak’ta "Uşak’ın İşgalden Kurtuluşunun 100. Yılı” Uluslararası Sempozyumu
- ✓ 03-05 Haziran 2022 tarihinde Niğde’de "Doğu Akdeniz'in Geleceği ve Türkiye Sempozyumu”
- ✓ 08-10 Haziran 2022 tarihinde Batman’da "Askeri, Siyasi ve Ekonomik Yönleriyle Büyük Zaferin 100. Yılı" Uluslararası Sempozyumu”
- ✓ 17 Eylül 2022 tarihinde Balıkesir’de "100. Yılında Millî Mücadele ve Bandırma Son Kurşun Sempozyumu”
- ✓ 05 Ekim 2022 tarihinde çevrimiçi olarak “Cumhuriyet Dönemi’nde Bağımlılıkla Mücadele Paneli”
- ✓ 11-13 Ekim 2022 tarihlerinde Bursa’da "Mudanya Mütarekesinin 100. Yılı" Uluslararası Sempozyumu”
- ✓ Ankara Sohbetleri kapsamında Ankara’da 06 Ekim 2022 tarihinde “100 Yıllık Başkent” , 13 Ekim 2022 tarihinde “1960’lar Türkiye’sinden Entelektüel Portreler”, 20 Ekim 2022 tarihinde “Cumhuriyet’in Kültür Politikaları” söyleşileri
- ✓ 10-30 Kasım 2022 tarihlerinde Ankara’da “Selanik’ten Anıtkabir’e Gazi Mustafa Kemal Atatürk” temalı Sergi
- ✓ 27 Aralık 2022 tarihinde Ankara’da “Bir Cumhuriyet Şehri Olarak Ankara Konferansı”
- ✓ 30 Aralık 2022 tarihinde İstanbul’da "I.Uluslararası Avrasya Sempozyumu" düzenlenmiştir.

Kurumumuz tarafından kuruluşundan bugüne pek çok araştırma-incelemeye dayalı özgün eserler yayımlanmıştır. İlk yıllarda özellikle Atatürk’ün temel eserlerinden, Nutuk, Söylev ve Demeçler, Tamim Telgraf ve Beyannameler ile birlikte telif eserlere öncelik verilmiştir. Kurumumuzun gerçekleştirdiği önemli projeler arasında yer alan Atatürk Ansiklopedisi Projesi, Gazi Mustafa Atatürk’ün doğumundan ölümüne kadar uzanan süreçte yaşadığı mekanlar, başlattığı, yönettiği ya da yönlendirdiği, Türk Ulusunun geleceğinin şekillenmesinde ve toplumun yapılanmasında etkili olan olay ve olgular, gerçekleştirdiği inkılaplar ve dönemin tarihi şahsiyetleri hakkında bilgi vermek amacıyla dijital ortamda erişime açılmıştır. Atatürk Ansiklopedisi’nde 800’den fazla konu başlığı bulunmakta olup dijital ortama açıldığı tarihten bugüne kadar 5.5 milyonun üzerinde kişi tarafından ziyaret edilmiştir.

Atatürk Ansiklopedisi’nin dijital ortamda yayımlanmış olması, geniş kitlelere erişiminin yanı sıra onun sürekli güncellenmesini, yeni bilgi ve bulgular doğrultusunda ortaya çıkan istek, öneri ve eleştirilerin dikkate alınmasını sağlayacaktır. Bu yayınlardan sonra çalışma alanımıza giren konularda araştırma ve inceleme yapan kişilerin kitaplarının ve makalelerinin tercihen ilk basımları olarak yayımlamaya devam edilmiştir. Bu kapsamda 2022 yılında 7 yeni yayın, 2 e-yayın, 8 tıpkı basım ile süreli yayın olan Atatürk Araştırma Merkezi Dergisinin 105. ve 106. sayıları yayımlanmıştır.

Kurumumuzca yayımlanan eserler elektronik mağazamız, kitap satış büromuz ile ulusal ve uluslararası kitap fuarlarında indirimli olarak okuyuculara ulaştırılmaktadır.

Kurumumuz başta devlet üniversiteleri kütüphaneleri ve tüm illerimizin il halk kütüphaneleri olmak üzere belli başlı kütüphaneler ile bazı kamu kurum ve kuruluşlarına ait kütüphanelere ücretsiz yayın göndermektedir. Bu kapsamda 2022 yılında üniversitelere, kütüphanelere ve kamu kurumlarına toplam 37.382 adet eser ücretsiz olarak dağıtılmıştır.

Kurumumuz, araştırma ve yayın faaliyeti dışında araştırmacılara kütüphane ve arşiv hizmeti de sunmaktadır. Bu anlamda kitap ve süreli yayınlara sahip bir ihtisas kütüphanemiz bulunmaktadır. Kütüphanede; Atatürk'ün Hayatı, Çalışmaları, Milli Mücadele Dönemi, Cumhuriyet'in Kuruluşu, Cumhuriyet Dönemi Olayları, Atatürk İlke ve İnkılapları ile ilgili yayınlar yer almaktadır. Kütüphane koleksiyonunda bugün çoğu Türkçe olmak üzere 10.103 adet kitap mevcuttur. Koleksiyonun büyük bir çoğunluğu Türkçe olmakla birlikte, yayın dili açısından büyük bir çeşitlilik göstermektedir. Türkçe yayınların yanı sıra Rusça, Kazakça, Bulgarca, Macarca, Gürcüce, Yunanca, Arapça, İngilizce, Fransızca ve Almanca yayınlar da bulunmaktadır. Kütüphanede ayrıca Şevket Rado'nun yönettiği "Hayat Mecmuası" belge ve fotoğraf koleksiyonu ile Atatürk ve Milli Mücadele Dönemine ait; İngiltere, Fransa, Almanya, ABD, Rusya, Pakistan, Hindistan, Bulgaristan, Yunanistan ve İran arşivlerinden sağlanan belgelerin fotokopileri vardır. Yurt dışından getirilen belgelerin tasnif çalışmaları devam etmektedir.

Ayrıca üniversitelerimizde görev alanımıza giren konularda lisansüstü seviyede öğrenim gören başarılı öğrencilerimize yüksek lisans ve doktora bursları verilmekte, hazırlanan tezler Kurumumuz tarafından yayımlanmaktadır.

I.GENEL BİLGİLER

A) MİSYON, VİZYON

MİSYON

Atatürk'ün içinde doğduğu siyasi ve sosyo-ekonomik ortamdan başlayarak, Türkiye Cumhuriyeti'ni tüm yönleriyle araştırmak ve sonuçlarını yaymaktır.

VİZYON

Atatürk ve Cumhuriyet Dönemi değerlerini kavrayan, bilimsel bir bakış açısıyla araştıran, alanında öncü bir kurum olmak.

B) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Anayasanın 134. maddesine istinaden 2876 Sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Kanunu ile kurulan Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı, 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile yeniden yapılandırılmış olup Yüksek Kurumun kuruluşuna dâhil, özel bütçeli kamu tüzel kişiliğine sahip bir kurumdur.

Bakanlıkların Kuruluş ve Görev Esaslarını düzenleyen 27.09.1984 tarihli ve 3046 sayılı Kanun'un 19/A maddesi uyarınca 15.07.2018 tarih ve 30479 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bakanlıklara Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile ilgili 2018/1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi eki listesinde yer alan Atatürk Kültür Dil ve Tarih Yüksek Kurumu, Kültür ve Turizm Bakanlığının "İlgili Kurumu" olarak belirlenmiştir.

Anayasa'nın 134. maddesi

"Atatürkçü düşüncüyü, Atatürk ilke ve inkılâplarını, Türk kültürünü, Türk tarihini ve Türk dilini bilimsel yoldan araştırmak, tanıtmak ve yaymak ve yayınlar yapmak amacıyla; Atatürk'ün manevi himayelerinde, Cumhurbaşkanının gözetim ve desteğinde, Cumhurbaşkanının görevlendireceği bakana bağlı; Atatürk Araştırma Merkezi, Türk Dil Kurumu, Türk Tarih Kurumu ve Atatürk Kültür Merkezinden oluşan, kamu tüzel kişiliğine sahip "Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu" kurulur. Hükmü yer almıştır.

Türk Dil Kurumu ile Türk Tarih Kurumu için Atatürk'ün vasiyetnamesinde belirtilen mali menfaatler saklı olup kendilerine tahsis edilir.

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu'nun kuruluşu, organları, çalışma usulleri ve özlük işleri ile kuruluşuna dahil kurumlar üzerindeki yetkileri kanunla düzenlenir.

Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığının Görevleri

a) Atatürk'ün kişiliği, düşüncesi, ilkeleri ve inkılâpları ile Türkiye Cumhuriyeti tarihini ilgilendiren kaynakları ve Cumhuriyet döneminde üretilen temel bilim ve kültür eserlerini incelemek ve yayıma hazırlamak veya hazırlatmak.

b) Atatürk, Millî Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi ile ilgili Türkçe ve yabancı dillerde yazılmış kitap, broşür, dergi ve benzeri materyali toplamak, bilimsel yöntemlerle düzenlemek, yürütülen faaliyetler kapsamında değerlendirmek, araştırmacıların ve kamuoyunun hizmetine sunmak.

c) Görevi ile ilgili konularda bilimsel nitelikli kongreler, konferanslar, seminerler, kurslar, her türlü bilimsel toplantılar, geziler, sergiler düzenlemek; bu alanda yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen bilimsel etkinliklere katılmak.

ç) Görevi ile ilgili konularda süreli ve süresiz yayınlar yapmak, aynı mahiyetteki yayınları Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre desteklemek, yaptığı araştırma, inceleme, kongre, konferans ve seminerlerin sonuçlarını yayımlamak.

d) Görevi ile ilgili konularda inceleme ve araştırma yapacaklara ve lisansüstü çalışmalarda bulunacaklara Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre her türlü destek ve yardımlarda bulunmak.

e) Yurt içinde ve yurt dışında Atatürkçü düşünce, Atatürk ilke ve inkılâpları konuları ile Cumhuriyetimizin kuruluşunu hazırlayan ve Cumhuriyet dönemindeki olayların sebepleri ve gelişmeleri konularında üstün başarılı eserler veren yerli ve yabancı gerçek ve tüzel kişileri Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre desteklemek.

f) Görevleri ile ilgili olarak, yurt içinde ve yurt dışında yerli ve yabancı, resmi ve özel eğitim, bilim, kültür, sanat kurum ve kuruluşları ile araştırma merkezleri, arşivleri ve benzeri yerlerde ve çeşitli dallardaki araştırmacı, yazar ve sanatkârlarla Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre işbirliğinde bulunmak.

g) Görev alanına giren konularda, yurt içi ve yurt dışındaki yayınları izlemek, incelemek, değerlendirmek.

ğ) Bütünleşik Bilgi Sistemi dahilinde, arşiv ve dokümantasyon merkezi, bilgi bankaları ve veri tabanları oluşturmak, özgün telif eserler yazmak veya yazdırmak, bunları yayımlamak, tanıtmak, yaymak ve basılan eserleri kütüphanelere göndermek.

h) Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre, Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde, belirlenen öncelikli konularda projeler hazırlamak ya da hazırlatmak; bu projelere katılacak yüksek lisans ve doktora öğrencilerine yurt içi ve yurt dışı burslar vermek, üstün başarı gösterenleri ödüllendirmek.

ı) Cumhurbaşkanı veya ilgili Bakan ve Yönetim Kurulunca verilen diğer görevleri yerine getirmek.

C) İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER



1- Fiziksel Yapı

Kurumumuz Balgat, Ziyabey Caddesi No:19'da bulunan binanın 4. katında faaliyetlerini sürdürmekte olup, bina Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve Atatürk Kültür Merkezi ile ortaklaşa kullanılmaktadır. Zemin kat dahil 5 kat ve 2 bodrum kattan oluşan binanın, 4. katında 23 çalışma bürosu, 3 arşiv odası, makam odası, sekreter odası, toplantı odası, 1. Bodrum katında kütüphane, depo ve diğer ekipmanlardan oluşmaktadır. Kurum personelinin kullanımına tahsis edilen lojman ve sosyal tesis bulunmamaktadır.

2- Teşkilat Yapısı

Kuruluşundan bu yana (mülga) Başbakanlığa bağlı olarak çalışmalarını yürüten Kurumumuz Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sisteminin uygulamaya konulmasından sonra 15.07.2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2018/1 Cumhurbaşkanlığı Genelgesi ile Kültür ve Turizm Bakanlığıyla ilgilendirilmiştir. Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı İdari Teşkilatı, Kurum Başkanı, Kurum Başkanına bağlı Başkan Yardımcısı ve Başkan Yardımcısına bağlı, İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü ile Uzman ve Uzman Yardımcılarından oluşmaktadır. Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı, Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumunu oluşturan dört kurumdan biridir. Kurumun bünyesinde yer alan Bilim Kurulu, yeniden yapılanma kapsamında 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye istinaden çıkarılan Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Bilim Kurulu Çalışma Usul Ve Esaslarına İlişkin Yönetmelikle oluşturulmuştur. Kurumun Asli, Şeref ve Haberleşme Üyeleri vardır. Üyelikler için gereken nitelikler, yapılacak seçim ve görevlendirmelerin usulü, üyeliklerin sayısı ve görev süresi, üyelerin görev, yetki ve sorumlulukları ile üyelikle ilgili diğer hususlar yönetmelikle düzenlenir.

2.1- Bilim Kurulu

Kurumumuz Bilim Kurulu; Atatürk Araştırma Merkezi Başkanının Başkanlığında, Başkan Yardımcısı ile seçilme usul ve esasları ilgili mevzuatla belirlenmiş en az 20, en çok 40 aslî üyeden oluşur. Bilim Kurulu üyeleri, aynı anda alanlarıyla ilgili en fazla dört çalışma grubu ve komisyonda görev alabilir. Bilim Kurulunun oluşumu, üyelerin seçimi, görevleri, çalışma usul ve esasları ile Bilim Kuruluna ilişkin diğer hususlar yönetmelikle düzenlenir.

Bilim Kurulunun Görevleri

- ✓ Kurumun ilmî çalışmalarının etkili bir biçimde yerine getirilmesi için ilke kararları almak, Bilim ve Uygulama Kolu, diğer Kol ve Komisyonlar ile Çalışma Gruplarının oluşması konusunda değerlendirmelerde bulunmak.
- ✓ Kurumun bilgi ve çeviri üretimi ile kültür faaliyetleri konusunda görüş bildirmek.
- ✓ Kurumun stratejik planı ile yıllık bilimsel ve kültürel çalışma programlarının hazırlanmasına katkıda bulunmak.
- ✓ Yönetim Kurulunun onayına sunulmak üzere Yüksek Kurum Başkanı veya Kurum Başkanınca önerilen yeni şeref ve haberleşme üyelerini belirlemek.
- ✓ Yönetim Kurulunun onayına sunulmak üzere Kurumun vereceği bilim, hizmet ve teşvik ödülleri kimlere verileceğini ve miktarlarını belirlemek.
- ✓ Mevzuatın verdiği diğer görevleri yerine getirmek.

Bilim Kurulunun Çalışma Usul ve Esasları

- ✓ Bilim Kurulu, Kurum Başkanının başkanlığında, bir sonraki yılın faaliyetlerinin planlanması ve yıllık faaliyet raporunun değerlendirilmesi amacıyla Mayıs ve Kasım aylarında olmak üzere yılda iki defa toplanır. Ayrıca Kurum Başkanının önerisi ile olağanüstü toplanabilir.
- ✓ Toplantı gündemi, Kurum Başkanı tarafından hazırlanır ve toplantıdan en az on beş gün önce üyelere gönderilir.
- ✓ Bilim Kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve katılan üyelerin salt çoğunluğuyla karar verir. Oylamalarda çekimser oy kullanılamaz. Oyların eşitliği hâlinde Başkanın oyu yönünde karar verilir.
- ✓ (Ek:RG-30/3/2016-29669) İlgili Bilim Kurulu, Uygulama Kol, Komisyon ve Çalışma Grubu toplantılarına bir yıl içinde üst üste üç defa, yılda toplam altı defa mazeretsiz olarak katılmayan üyenin üyeliği Yönetim Kurulunca yeniden değerlendirilir.

2.2 - Bilim ve Uygulama Kolları

- ✓ Bilim ve Uygulama Kolları, Kurum Başkanının teklifi, Bilim Kurulunun uygun görüşü ve Yönetim Kurulu kararı ile kurulur, bir başkan ve en az iki üyeden oluşur. Çalışmalarından Bilim Kuruluna ve Kurum Başkanına karşı sorumludur.
- ✓ Bilim ve Uygulama Kollarının ilmi araştırmalarını desteklemek üzere yeter sayıda uzman ve uzman yardımcısı ile haberleşme üyesi de burada görevlendirilebilir.
- ✓ (Değişik:RG-30/3/2016-29669) Bilim ve Uygulama Kollarının başkan ve üyelerinin görev süreleri bir yıldır, süre sonunda tekrar seçilebilirler, görev süresi içinde herhangi bir sebeple üyeliğin sona ermesi durumunda aynı usulle seçim yapılır ve bu şekilde seçilenlerin görev süresi de bir yıldır.

Bilim ve Uygulama Kolunun Görevleri

- ✓ Görev alanlarıyla ilgili ilmi faaliyetleri yürütmek ve yönetmek.
- ✓ Bilim Kurulu ve diğer karar organlarınca istenen araştırmaları yapmak.
- ✓ Konuları ile ilgili yurt içi ve yurt dışı kaynakları, yayınları, belgeleri derlemek, konferans, seminer ve benzeri ilmi toplantıları takip etmek ve değerlendirmek.
- ✓ Kurumca düzenlenecek konferans, panel, seminer, sempozyum, kongre gibi ilmi toplantı, kurs, gezi ve sergilerle ilgili çalışma ve planlamalarda verilecek görevleri yapmak.
- ✓ Kurumun görev alanları ile ilgili olarak yurt içinde ve yurt dışında gerçek veya tüzel kişilerle eğitim, bilim, kültür, sanat kurum ve kuruluşlarıyla, araştırma merkezleri, araştırmacı ve sanatçılarla bağlantı kurmak ve işbirliği yapmak.
- ✓ Kendilerine bağlı çalışma gruplarının raporlarını değerlendirerek Kurum Başkanına sunmak.

Bilim ve Uygulama Kolu Başkanlarının Görevleri

- ✓ Kendilerine verilen ilmi çalışmaları, hizmet ve görevleri, çalışma grupları ve kollarla işbirliği içinde uyumlu bir şekilde yürütmek ve sonuçlandırmak.
- ✓ Bilim ve Uygulama Kolu faaliyetlerinin stratejik planda belirlenen amaç, ilke ve çalışma esasları doğrultusunda yapılmasını sağlamak; bu amaçla gerekli tedbirleri almak ve ilgili Kurum Başkanlığına önerilerde bulunmak.
- ✓ Bilim ve Uygulama Kolu içinde iş bölümü yapmak, çalışmaları yürütmek ve çalışma konuları ile ilgili diğer birimlerle işbirliği ve yardımlaşmayı sağlamak.
- ✓ Kurum Başkanına Bilim ve Uygulama Kolu çalışmaları hakkında **Haziran** ve **Aralık** aylarında iki defa rapor vermek.

Bilim ve Uygulama Kolunun Çalışma Usul ve Esasları

- ✓ Bilim ve Uygulama Kolu, çalışmalarını Kurumca tahsis edilen yerlerde, belirlenecek düzen ve programa göre sürdürür.
- ✓ Bilim ve Uygulama Kolu, yıllık çalışma programını ve çalışma takvimini belirler ve Kurum Başkanlığına sunar.

- ✓ Bilim ve Uygulama Koluna verilen iş, belirlenen süre içinde bitirilemediği takdirde Yönetim Kurulunun kararı ile süre uzatılabilir. Hizmet, belirlendiği şekilde yerine getirilemediği takdirde Bilim Kurulunun kararı, Kurum Başkanının teklifi ve Yönetim Kurulunun onayıyla görev süresini tamamlamaları beklenilmeden ilgili Bilim ve Uygulama Kolunun başkan ve üyeleri yeniden belirlenir.
- ✓ Bilim ve Uygulama Kolunun raporları, varsa karşı görüşler de eklenerek Kurum Başkanlığına iletilir.

2.3. - Komisyon ve çalışma grupları

- ✓ Komisyonlar ve çalışma grupları, Yüksek Kurum ve ilgili Kurumun görev alanıyla ilgili konularda çalışan bilim adamları ve alanında yetkin kişilerden oluşur.
- ✓ Komisyonlar ve çalışma grupları, Yüksek Kurum veya Kurum Başkanının teklifi, Bilim Kurulunun uygun görüşü ve Yönetim Kurulu kararı ile kurulur.
- ✓ Komisyonlar ve çalışma grupları ilgili mevzuat çerçevesinde görevlendirilecek bilim adamlarından bir başkan ve en az iki üyeden oluşur. Bir üye en fazla dört çalışma grubu veya komisyonda görev alabilir.
- ✓ Komisyonların ve çalışma gruplarının araştırma faaliyetlerini desteklemek üzere yeter sayıda uzman ve uzman yardımcısı ile haberleşme üyesi görevlendirilebilir. Gerekliğinde çalışmalara katkı sağlayabilecek diğer personelden de yararlanılabilir.
- ✓ Kurumlardan burs alan yüksek lisans ve doktora öğrencileri ile doktora sonrası araştırmacılar, alanlarıyla ilgili çalışma gruplarına katılabilir.
- ✓ Çalışma grupları, gerektiğinde Kurumun teklifi ve Yönetim Kurulunun onayı ile üniversitelerde de oluşturulabilir ve bu gruplar da çalışmalarını bu Yönetmelik hükümlerine göre yerine getirir.

Komisyon ve çalışma gruplarının görevleri:

- ✓ Komisyonlar ve çalışma grupları, Kurumun amaçlarında belirtilen görevleri yapar ve sonuçlandırır.
- ✓ Komisyonlar ve çalışma grupları gerektiğinde diğer bilgi üretimi kümeleriyle iş birliğinde bulunur.

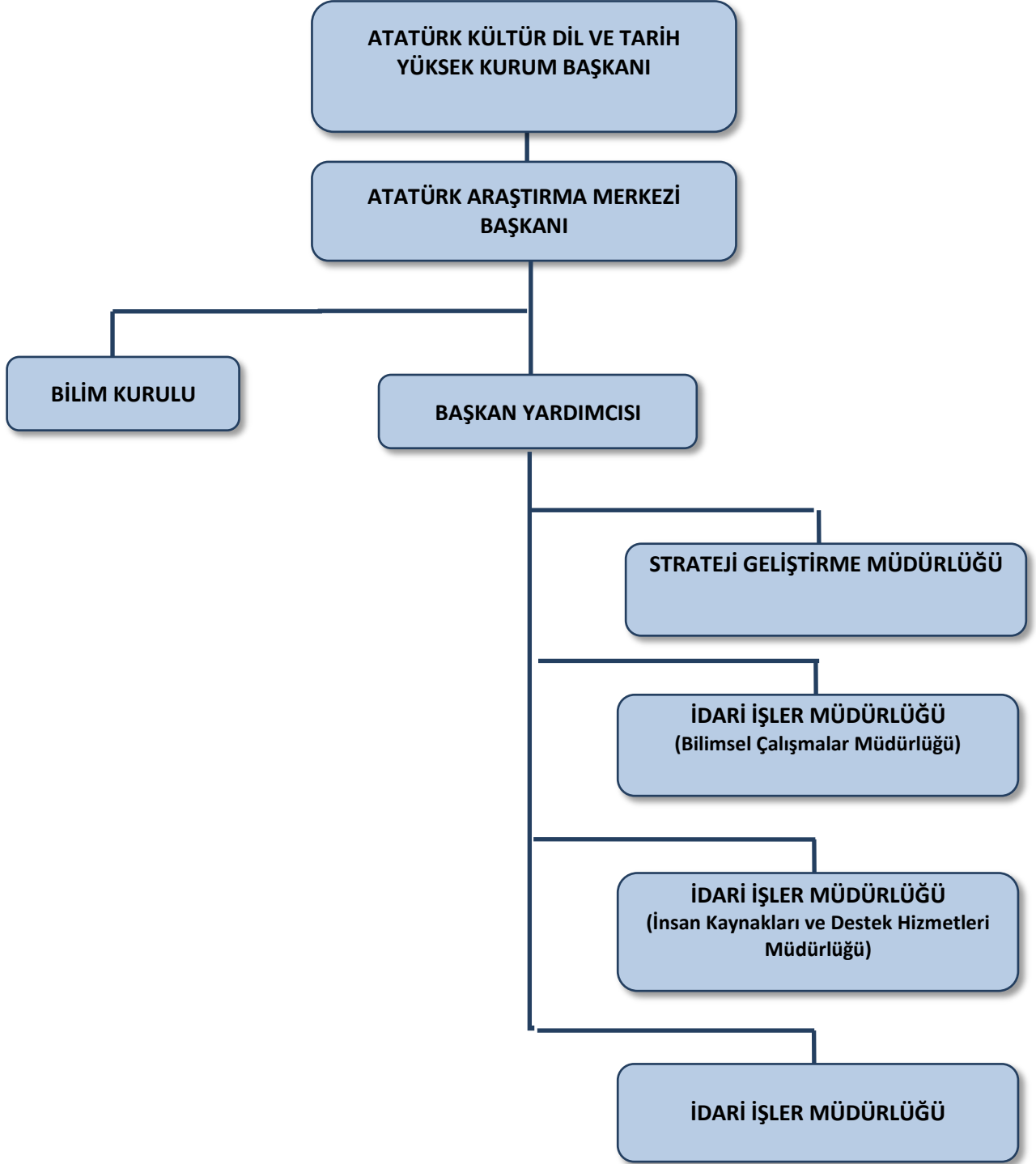
Komisyon ve çalışma gruplarının çalışma usul ve esasları

- ✓ Toplantı gündemi, komisyon ve çalışma grubu başkanları tarafından hazırlanır ve toplantıdan en az bir hafta önce üyelere gönderilir.
- ✓ Çalışma gruplarına verilen işin belirlenen süre içinde bitirilememesi ve yürütülememesi durumunda Kurumun teklifi ve Yönetim Kurulunun kararı ile çalışma grupları feshedilebilir veya bunların süresi uzatılabilir.
- ✓ Çalışma grupları ve komisyonlar, çalışmalarını Kurumca tahsis edilen yerlerde, Kurumun uygun gördüğü düzen ve çalışma takvimine göre sürdürürler.
- ✓ Çalışma grupları raporları, varsa karşı görüşler de eklenerek gerekçeli hazırlanır, altı ayda bir ilgili Kurum Başkanlığına sunulur.

Kurumumuz Kol ve Komisyonları;

- ✓ Atatürk ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Bilim ve Uygulama Kolu
- ✓ Uluslararası İlişkiler ve Tercüme Çalışma Grubu
- ✓ Atatürk Ansiklopedisi Çalışma Grubu
- ✓ Yayın Komisyonu
- ✓ Proje Değerlendirme Komisyonu
- ✓ Arşiv ve Kütüphane Çalışma Grubu
- ✓ Etkinlik Değerlendirme Komisyonu
- ✓ Cumhuriyet Tarihi Veri Tabanı Hazırlama Çalışma Grubu
- ✓ Cumhuriyetin 100. Yılına Yönelik Kitap Hazırlama Çalışma Grubu
- ✓ Genel Okuyucuya Yönelik Kitap Hazırlama Çalışma Grubu
- ✓ Hukuk Tarihi Çalışma Grubu
- ✓ Süreli Yayın Komisyonu
- ✓ Türk Dünyası Çalışma Grubu

ATATÜRK ARAŞTIRMA MERKEZİ BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı



Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeler, idarelerin çalışma süreçlerini ve hizmet sunma yöntemlerini önemli ölçüde değişikliğe uğratmıştır. Özellikle, internetin daha hızlı erişilebilir ve daha yaygın kullanılabilir hale gelmesiyle bilgiye ulaşım kolaylaşmakta ve kurumların internet üzerinden hizmet sunmaları mümkün hale gelmektedir. Kurumumuz Muhasebe Biriminde, Hazine ve Maliye Bakanlığının Bütünlük Kamusal Mali Yönetim Bilgi Sistemi kullanılmakta olup bütçe işlemleri program bütçe sistemi üzerinden yapılmaktadır. Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığının bilgi ve iletişim teknolojisinin sağladığı olanaklardan yararlanma düzeyine bakıldığında şu tespitler yapılabilir;

a- Kurumun **www.atam.gov.tr** adlı bir web sitesi bulunmaktadır. Bu web sitesinde Kurum hakkında bilgilere, Kurum yayınlarına, 5018 sayılı Kanun ve ikincil mevzuatı gereği hazırlanıp yayımlanması gereken raporlar ve diğer bilgilere, Kurum tarafından yapılan veya yaptırılan araştırmalara, toplantılara, yürütülen ve yürütülmekte olan etkinliklere yer verilmektedir.

b- Kurumumuz süreli yayını olan "Atatürk Araştırma Merkezi Dergisi" ile bazı temel referans yayınları da tam erişime açık bir şekilde Kurumumuz web sitesinde yer almaktadır. Kitapların bir kısmı ile derginin tamamı web ortamından kişisel bilgisayarlara da indirilebilir özelliktedir.

c- Kurumumuzca yayımlanan eserler (**http://e-magaza.atam.gov.tr**) e-mağaza sistemi sayesinde alıcıların hizmetine süratli ve ulaşılabilir bir şekilde sunulmaktadır.

d- Kurumun web sitesinde yer alan "Bilgi Edinme" bağlantısı sayesinde vatandaşlar, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde, kendilerini ve Kurum faaliyetlerini ilgilendiren konularda internet ortamından bilgi talep edebilmektedirler.

e- Vatandaşlar, Kurumun Stratejik Planı ile mevzuatı gereği düzenlenmesi gereken raporlara da web sitesi üzerinden erişim olanağına sahiptirler.

g- Kurum içi yazışmalar EBYS ile yapılmaktadır.

h- Kurumumuzun genel ağ sayfasında yer alan "Bilgi Edime " bağlantısı sayesinde vatandaşlar, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde, kendilerini ve Kurum faaliyetlerini ilgilendiren konularda internet ortamından bilgi talep edebilmektedir.

ı- Kurumumuzda Yayın Takip Sistemi (YAYSİS), Etkinlik ve Destek Sistemi (EDSİS), Bilimsel Proje

Sistemi (PROSİS) ve Burs Sistemi (BURSİS) kullanılmaktadır.

i- İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğünde İnsan Kaynakları Bilgi Sistemi (İNSİS) ve Yayın Dağıtım ve Satış Sistemi (YADSİS) kullanılmaktadır.

j- Kurum kütüphanesinde yer alan kitapların yönetimini sağlamak üzere kütüphane yazılımından yararlanılmaktadır.

Kurumun kendine ait bir otomobili ve kitap satışı için kullanılan bir minibüsü vardır. Teknolojik altyapı, bilgisayar sayısı ve internet bağlantılı bilgisayar sayısı bakımından personel ihtiyacını karşılayacak düzeydedir.

TEKNOLOJİK ALTYAPI	ADET
Binek Otomobil	1
Minibüs	1
Telefon hat sayısı	8
Faks (belgegeçer) cihazı	2
Bilgisayar Ekranı	63
Bilgisayar Kasası	55
Diz üstü ve tablet bilgisayar	15
Kişi başına düşen Bilgisayar sayısı	1
İnternet	Var
Televizyon	4
Projeksiyon	1
DVD Player	2
Kamera	1
Fotokopi makinası	3
Tarayıcı	5
Fotoğraf Makinası	2
Yazıcı	36
Klima cihazı	4
Yangın söndürme cihazı	21
Bilgisayar Tümleşik (All-in One AİO)	26
Server	3
Fortigate 110C Bilgisayar Ağ güvenlik	1

Mevcut Araç ve Donanım Envanter

4- İnsan Kaynakları



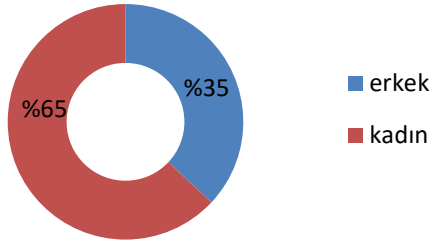
Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığına tahsis edilen 92 kadrodan 52 kadro dolu olup tahsis edilen kadronun %57'si kullanılmaktadır. Dolu-boş kadro sayısını gösteren personel durumu aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

UNVANI	Toplam Kadro Sayısı	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı
Kurum Başkanı	1	-	1
Başkan Yardımcısı	1	1	-
Yüksek Kurum Uzmanı	13	11	2
Yüksek Kurum Uzman Yardımcısı	10	-	10
Strateji Geliştirme Müdürü	1	1	-
İdari İşler Müdürü	3	2	1
Uzman	2	2	-
Mali Hizmetler Uzmanı	1	1	-
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	1	-	1
Kütüphaneci	2	1	1
Kütüphaneci (4/B)	1	1	-
Araştırmacı	5	-	5
Mütercim	2	-	2
Programcı	1	-	1
Şef	9	7	2
Sayman	1	-	1
Ayniyat saymanı	1	-	1
Muhasebeci	1	1	-
Memur	8	6	2
Santral Memuru	1	1	-
Bilgisayar İşletmeni	19	10	9
Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	2	1	1
Şoför	3	3	-
Teknisyen	1	1	-
Yardımcı Hizmetler	2	2	-
TOPLAM	92	52	40

Dolu-Boş Kadro Cetveli ve Personel Durumu

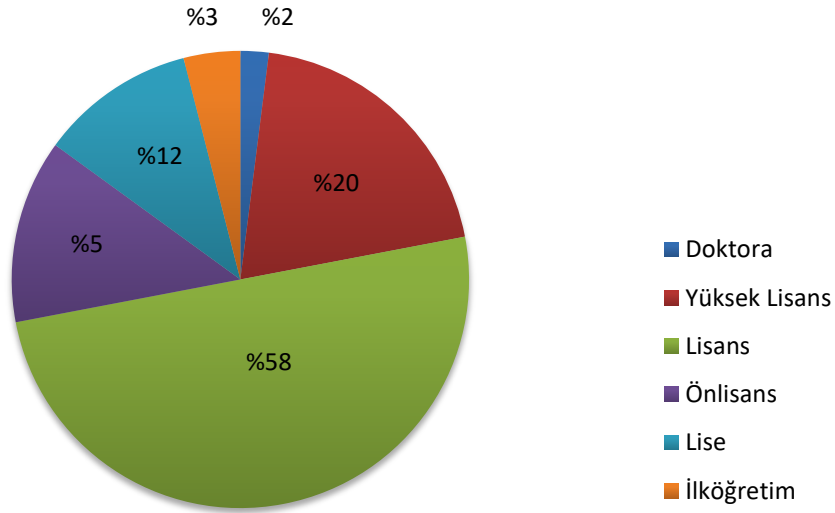
UNVANI	PERSONELİN CİNSİYET DURUMU		PERSONELİN EĞİTİM DURUMU					
	Kadın	Erkek	Doktora	Yüksek Lisans	Lisans	Ön Lisans	Lise	İlköğretim
Başkan Yardımcısı	1				1			
Kütüphaneci	2				2			
Şef	5	2		2	5			
Memur	5	1			5	1		
Ayniyat Saymanı								
Santral Memuru	1						1	
Veri Hazırlama		1			1			
Şoför		3				1	2	
Mali Hizmetler Uzmanı	1				1			
Bilgisayar İşletmeni	7	3		2	5	1	2	
Uzman	2			2				
Yüksek Kurum Uzmanı	7	4		4	7			
Strateji Geliştirme Müdürü	1				1			
İdari İşler Müdürü	1	1		1	1			
Yardımcı Hizmetler		2						2
Muhasebeci	1				1			
Teknisyen		1					1	
TOPLAM	34	18	-	11	30	3	6	2

Personelin Cinsiyet Durumu



EĞİTİM DURUMU	SAYI	YÜZDE
Doktora	-	-
Yüksek Lisans	11	21
Lisans	30	58
Önlisans	3	5
Lise	6	12
İlköğretim	2	4
TOPLAM	52	100

EĞİTİM DURUMU	SAYI	YÜZDE
Doktora	-	-
Yüksek Lisans	11	21
Lisans	30	58
Önlisans	3	5
Lise	6	12
İlköğretim	2	4
TOPLAM	52	100



Personel Eğitim Durumu

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Kurum Başkanının Görevleri

- ✓ Kuruma 664 sayılı KHK ve diğer mevzuat ile verilen görevlerin yerine getirilmesini sağlamak.
- ✓ Yurt içinde ve yurt dışında Kurumu temsil etmek, toplantılara katılmak, temaslarda bulunmak.
- ✓ Yönetim Kuruluna sunulacak Kurum ile ilgili tüzük ve yönetmelik taslakları, bütçe taslakları, kısa ve uzun vadeli çalışma programları ile çalışma raporlarını hazırlatmak.
- ✓ Yönetim Kurulu gündemine alınacak Kurum faaliyetlerine ilişkin talepleri hazırlatmak.
- ✓ Yönetim Kurulunun Kurum faaliyetlerine ilişkin kararlarını uygulamak ve/veya uygulanmasını sağlamak
- ✓ Kurumun stratejik planını, performans ölçütlerini, amaç ve hedeflerini, hizmet kalite standartlarını belirlemek, insan kaynakları ve çalışma politikalarını oluşturmak.
- ✓ Kurumun belirlenen politika ve stratejilere uygun olarak etkin ve verimli çalışmasına yönelik gerekli tedbirleri uygulamak.
- ✓ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, ikincil mevzuatı ve diğer düzenlemelerde üst yöneticiye verilen görev ve sorumlulukları yerine getirmek.
- ✓ Kurumun yönetim ve işleyişine ilişkin diğer görevleri yerine getirmek.
- ✓ Kurumun her türlü faaliyet ve işlemleri ile ilgili inceleme ve araştırma yaptırmak.
- ✓ Cumhurbaşkanı veya ilgili Bakan, Yönetim Kurulu ve Yüksek Kurum Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

5.2- Kurum Başkan Yardımcısının Görevleri

- ✓ Kuruma 664 sayılı KHK ve diğer mevzuat ile verilen görevlerin yürütülmesinde Başkana yardımcı olmak.
- ✓ Müdürlükler tarafından yürütülen faaliyetleri yönlendirmek, müdürlüklerin iş birliği içinde çalışmalarını sağlayarak sevk ve idare etmek; bu hususlarla ilgili bilgileri Başkana sunmak.
- ✓ Başkanın bilgisi dâhilinde yurt içinde ve yurt dışında Kurumu temsil etmek, toplantılara katılmak, iç ve dış temaslarda bulunmak.
- ✓ Müdürlüklerin faaliyetlerine ilişkin rapor ve yazışmaların hukuka uygun olarak düzenlenmesini ve gizliliğinin korunmasını sağlamak.
- ✓ Kurumun faaliyetleri hakkında Başkana bilgi ve gerektiğinde rapor vermek.
- ✓ Kurum Başkanlığına vekâlet ettiği durumlarda Yönetim Kurulu toplantılarına katılmak ve oy

kullanmak.

- ✓ Kurum faaliyetleri ile ilgili toplantılara, başkanı veya üyesi olduğu Bilim Kurulu, çalışma grubu, kol ve komisyonlara katılmak.
- ✓ Kurum dışından gelen yazıları ilgili müdürlüklere havale etmek ve gerekli talimatları vermek.
- ✓ Milletvekilleri tarafından sorulan ve Kuruma intikal ettirilmiş olan yazılı ve sözlü soru önergelerini ilgili müdürlüklere yönlendirmek, soru önergelerinin takibini yaparak cevaplanmasını sağlamak.
- ✓ Kurum faaliyetlerinin genel ağ üzerinden duyurulması, sayfaya girecek haber, duyuru vb. metinlerin hazırlanmasını, güncellenmesini ve sosyal medya hesaplarının yönetimini sağlamak.
- ✓ Yazılı ve görsel medyada yer alan Kurum ile ilgili haberleri iletişim personeli vasıtasıyla toplayıp, değerlendirerek üst yönetime sunmak.
- ✓ Başkan tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

5.3- Strateji Geliştirme Müdürlüğünün Görevleri

- ✓ Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- ✓ İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- ✓ İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- ✓ İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkinliği ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- ✓ Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- ✓ İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasının eş güdümünü sağlamak ve sonuçlarının birleştirilmesi çalışmalarını yürütmek.
- ✓ İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- ✓ Mevzuat uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimlerini dikkate alarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- ✓ Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.
- ✓ İlgili mevzuat çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.

- ✓ Muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- ✓ Harcama müdürlükleri tarafından hazırlanan müdürlük faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- ✓ İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- ✓ İdarenin yatırım programının hazırlanmasının eş güdümünü sağlamak, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- ✓ İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- ✓ Mali konulardaki kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- ✓ Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek.
- ✓ İç Kontrol Sistemi'nin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- ✓ Üst yönetimin, Yüksek Kurum veya ilgili diğer makam ve kurumların, ihtiyaç duyduğu görev alanlarındaki her türlü verinin her an kullanılabilir şekilde tam, doğru ve güncel olarak istatistiki bilgileri tutmak, yazılı ya da sözlü açıklamalar, bilgi notları ve sunumlar hazırlamak, gerektiğinde ilgili müdürlüklere göndermek.
- ✓ Başkan ve Başkan Yardımcısı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

5.4-Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğünün Görevleri

- ✓ Kurumun görev alanına giren konularda bilimsel esaslar çerçevesinde Kurum içi araştırma ve çeviri projelerini öncelikli olarak hazırlamak veya hazırlatmak ve gerektiğinde diğer müdürlüklerin görüşünü alarak Yönetim Kuruluna sunulmak üzere Yüksek Kurum Başkanlığına göndermek.
- ✓ Kurum dışından gelen araştırma ve çeviri proje başvurularını inceledikten sonra gerektiğinde diğer müdürlüklerin görüşünü alarak Yönetim Kuruluna sunulmak üzere Yüksek Kurum Başkanlığına göndermek.
- ✓ Yönetim Kurulunca onaylanan Kurum içi ve dışı araştırma ve çeviri projeleriyle ilgili idari işlemleri yürütmek.
- ✓ Yönetim Kurulunca onaylanan Kurum içi ve dışı araştırma ve çeviri projelerinin gerçekleştirilmesini takip ederek tamamlanmış olan projelerin ödeme işlemlerinin yapılması için söz konusu projelerle ilgili belgeleri İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğüne göndermek.
- ✓ Basılması talebiyle teslim edilen eserleri (kitap, tez, araştırma, sayısal veri vb.) ve makaleleri teslim alarak kayıt altına almak ve bir nüshasını müdürlükte muhafaza etmek.
- ✓ Eserlerin ilk ve sonraki basımlarının yapılması teklif edilmeden önce yazarlarından/mirasçılarından gerekli izinleri almak.
- ✓ Basılması teklif edilen eserleri ve makaleleri, belirlenen ilke, esas, plan ve programlara uygunluk bakımından değerlendirmek, Yayın Komisyonuna iletmek, hakemlere

- incelettirilmesini sağlamak, gerekli belgeleri düzenlemek, basılması/basılmaması kararlaştırılanları Yönetim Kuruluna sunulmak üzere Yüksek Kurum Başkanlığına göndermek.
- ✓ Basılması veya basılmaması karar verilen eserlerin ve makalelerin 10.04.1985 tarihli ve 18721 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Telif Hakkı, Yayın ve Satış Yönetmeliği hükümlerine ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak inceleyici ücretlerini hesaplayarak İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bildirmek.
 - ✓ Yönetim Kurulunca basılması uygun bulunan eserlerin sözleşme, temlikname, hesap pusulası vb. hazırlamak, yazarı ile gerekli yazışmaları yapmak ve diğer işlemleri yürütmek.
 - ✓ Yönetim Kurulunca basılması uygun bulunan eserler ile makalelerin yayımlanacağı süreli yayınların teknik şartnamesini hazırlayarak basımı için İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğüne göndermek.
 - ✓ İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğüne satın alma işlemleri tamamlanarak sözleşmesi imzalanan eserlerin ve makalelerin basım sürecini ve TDK Yazım Kılavuzu esas alınarak tashih işlemlerini yürütmek.
 - ✓ Baskısı tamamlanan eserlerin yayımlanmadan önce İLESAM numaralarını almak.
 - ✓ Baskısı tamamlanan eserlerin yayımlanmadan önce sanal ortamda ISBN, ISSN numaralarını almak.
 - ✓ Baskısı yapılan eserlerin Telif Hakkı, Yayın ve Satış Yönetmeliği hükümlerine ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak telif ücretlerini hesaplayarak İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bildirmek.
 - ✓ Yurt içi ve yurt dışı burslarının verilmesi ve takibi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek. Her ay ödeme yapılacak veya bursu kesileceklerin listesini İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğüne göndermek.
 - ✓ Kurumun amaçlarına ve planlarına uygun olarak düzenlenecek yurt içi ve yurt dışı konferans, seminer, panel, sempozyum, kongre, sergi, gezi vb. bilimsel etkinlikleri planlamak, hazırlık çalışmalarını yapmak, takip etmek, katılmak ve sonuçlarını raporlamak.
 - ✓ Bilimsel etkinliklerin yürütülmesi ile ilgili kurum, kuruluş ve kişilerle iş birliğinde bulunmak, ilgili kurum ve kuruluşlara duyurmak, basın ve yayın organları temsilcilerine tanıtım için gerekli bilgileri ve dokümanları vermek.
 - ✓ Kurumun görev alanında yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen bilimsel etkinliklere katılmak ve sonuçlarını raporlamak.
 - ✓ Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile tüzel kişilikler arasında yapılan bilimsel toplantı düzenleme ve araştırmacılar tarafından yapılan bilimsel etkinliğe katılım destek başvurularını inceledikten sonra diğer müdürlüklerin görüşünü alarak Yönetim Kuruluna sunulmak üzere Yüksek Kurum Başkanlığına göndermek.
 - ✓ Yönetim Kurulunca onaylanan desteklerle ilgili idari işlemleri yürütmek.
 - ✓ Yönetim Kurulunca onaylanan desteklerle ilgili gerçekleşen faaliyetlerin belgelerini ödenmek üzere İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğüne göndermek.
 - ✓ YAYSİS, PROSİS, DESİS, BURSİS gibi Bütünleşik Bilgi Sisteminde yer alan müdürlüğü ilgilendiren sistemler üzerindeki işleri yürütmek.
 - ✓ Ödüllerle ilgili işlemleri yürüterek ödenmek üzere İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğüne göndermek.
 - ✓ Asli, şeref ve haberleşme üyelerinin seçimi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

- ✓ Bilim ve Uygulama Kolları, diğer Kol, Komisyon ve Çalışma Gruplarına üye seçimi ile ilgili işlemleri yürütmek.
- ✓ Bilim Kurulu, Bilim ve Uygulama Kolları, diğer Kol, Komisyon ve Çalışma Grupları çalışma programının ve gündeminin oluşturulması, kararların yazılması, ilgililere duyurulması, toplantılar için gerekli yazışmaların yapılması, evrakın arşivlenmesi vb. işleri yürütmek, alınan kararları uygulamak, ilgili müdürlüklerle paylaşmak.
- ✓ Kitap fuarlarında tanıtımı ve satışı yapılacak yayınları İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile birlikte belirlemek.
- ✓ Yurt içi ve yurt dışı kitap fuarlarına katılım sağlayarak Kurum yayınlarının tanıtımını yapmak.
- ✓ Kurum Kütüphanesine kazandırılmasının uygun olacağı değerlendirilen yayın önerilerini Kütüphane Müdürlüğüne bildirmek.
- ✓ Kurumun faaliyetlerinde kullanılacak bilişim sistemlerinin geliştirmesi çalışmalarını Yüksek Kurum Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı eşgüdümünde yürütmek.
- ✓ Özel ya da kamu kurumlarının talepleri doğrultusunda Kurumun görev alanı ile ilgili olarak verilen konferans ve eğitim hizmetlerini yürütmek.
- ✓ Yurt içi ve yurt dışında ilgili kurum ve kuruluşlarla yapılacak iş birliği çalışmalarını yürütmek.
- ✓ Yurt içinde ve yurt dışında Kurumun faaliyet alanlarında çalışmalar yapan kişi ve kuruluşların faaliyetlerini takip etmek, iletişim bilgilerini güncel olarak tutmak.
- ✓ Yapılan faaliyetlerle ilgili basın bültenleri hazırlamak ve basın-yayın kuruluşlarına ulaştırmak.
- ✓ Diğer kamu kurum, kuruluş, basın ve yayın organlarının talepleri doğrultusunda görüş ve önerilerde bulunmak.
- ✓ Üst yönetimin, Yüksek Kurum veya ilgili diğer makam ve kurumların, ihtiyaç duyduğu görev alanlarındaki her türlü verinin her an kullanılabilir şekilde tam, doğru ve güncel olarak istatistiki bilgileri tutmak, yazılı ya da sözlü açıklamalar, bilgi notları ve sunumlar hazırlamak, gerektiğinde ilgili müdürlüklere göndermek.
- ✓ Başkan ve Başkan Yardımcısı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

a) Kütüphane Biriminin Görevleri

- ✓ Kurum kütüphanesinin hizmet alanlarını, hedeflerini ve ihtiyaçlarını belirleyerek bir kütüphane ve belge arşiv politikası oluşturmak.
- ✓ Kütüphaneden yararlanan kullanıcıların bilgi ve belge ihtiyaçlarını en doğru, en hızlı ve en güvenilir biçimde karşılamak ve gerek fiziki olarak gerekse genel ağ aracılığıyla kütüphaneden yararlanılabilmesi için gerekli şartları sağlamak.
- ✓ Kurumun hedef kitleleri ve kullanıcı profiline uygun olarak kütüphane dermesinin geliştirilmesi ve güncellenmesine yönelik, yurt içi ve yurt dışında yayımlanmış olan kaynakları tespit ve takip etmek.
- ✓ Kurumun çalışma alanına ilişkin yurt içi ve yurt dışında yayımlanan bilgi kaynakları (kitap, süreli yayın, harita, vb.), belge ve malzemeyi bağış, değişim veya satın alma yoluyla sağlamak.
- ✓ Yayın değişim programının; Kurumun çalışma alanlarında, yurt içinde ve yurt dışında faaliyet gösteren üniversite, enstitü, araştırma merkezi vb. kurum ve kuruluşlarla sağlıklı şekilde yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak.
- ✓ Araştırmacılardan gelen materyal taleplerini değerlendirmek.

- ✓ Kütüphane Komisyonunun düzenli olarak toplanmasını, sekreteryaya işlerini yürütmek ve satın alma yoluyla temin edilmesi öngörülen bilgi kaynaklarını Komisyona sunmak.
- ✓ Satın alınmasına karar verilen eserlerin sağlanması için gerekli işlemleri İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile iş birliği içinde yürütmek.
- ✓ Kütüphane ve arşiv koleksiyonlarında bulunan materyallerin kayıtlarını 18.01.2007 tarihli ve 26407 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Taşınır Mal Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak tutmak ve her yıl müdürlük kütüphane/müze yönetimi hesabı cetvellerini hazırlayarak Strateji Geliştirme Müdürlüğüne göndermek.
- ✓ Kütüphane ve arşive sağlanan materyalleri uluslararası standartlara uygun şekilde kataloglamak; konu başlıkları ile anahtar kelimeleri tespit etmek ve bunlara ilişkin verilerin kütüphane ve arşiv otomasyon sistemlerine sağlıklı bir şekilde girişini yapmak.
- ✓ Kütüphane ve arşive sağlanan materyallerin diğer teknik (damgalamak, etiket, güvenlik çipi vb.) işlemlerini yapmak.
- ✓ Süreli yayınlar koleksiyonundaki mevcut dergilerin aboneliklerini düzenli olarak takip etmek, varsa eksik sayılarını en kısa zamanda temin etmek ve cilt bütünlüğü sağlanan dergilerin cilt işlemlerini yürütmek.
- ✓ Yıpranan eserlerin onarımıyla ilgili gerekli iş ve işlemlerin yapılmasını sağlamak.
- ✓ Kullanıcıların ve dış faktörlerin (doğal afet, yangın, su, nem ve zararlı mikroorganizmalar gibi) kütüphane ve arşiv koleksiyonlarına verebileceği zararları önlemek için gerekli önleyici ve etkin koruma tedbirlerini almak.
- ✓ Üniversitelerin, Kurumun çalışma alanıyla ilgili bölümleri ile Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü öğrencilerinden zorunlu veya gönüllü olarak staj yapmak isteyenlerin çalışma, eğitim ve değerlendirme süreçlerini yürütmek.
- ✓ Kurumun yayımlayacağı kitapların bibliyografik künyesini, uluslararası standartlara uygun olarak hazırlamak ve Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğüne göndermek.
- ✓ Kütüphane ve arşiv hizmetlerini kolaylaştıracak teknolojik yeniliklerin kütüphaneye kazandırılması için gerekli çalışmaları yapmak.
- ✓ Araştırmacılara kütüphane kullanımı, bilgiye erişim, ikincil kaynaklar (bibliyografya, indeks, abstrakt), kütüphanenin abone olduğu veri tabanları ve elektronik dergiler, bilgisayarda katalog tarama, fotokopi makinası, kiosk vb. ekipmanların kullanımı konularında danışmanlık ve rehberlik hizmeti vermek.
- ✓ Kütüphane ve arşiv hizmetlerinde, güncel bilgi teknolojilerini kullanarak bilgi kaynaklarının elektronik ortamda araştırmacıların hizmetine sunulmasını sağlamak.
- ✓ Kütüphane ve arşiv otomasyon programlarını yönetmek.
- ✓ Gerçek ve tüzel kişilerin; resmi yazı, dilekçe, e-posta, faks ve telefonla gelen bilgi ve belge taleplerini kütüphane ve arşiv kaynaklarından karşılamak.
- ✓ Kütüphane ve arşive bağışlanacak özel koleksiyonları bağış politikası çerçevesinde değerlendirmek.
- ✓ Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurum çalışanları ile üyelerine ödünç verilen eserlerin zamanında teslim edilmesini sağlamak.
- ✓ Özel izin gerektiren kütüphane materyallerinin kullanımlarıyla ilgili talepleri, değerlendirmek.
- ✓ Kurumun kütüphane ve arşivinde bulunan yayımlanmamış çalışmaların araştırmacılar tarafından yayına hazırlama taleplerini Kurum Başkanına sunmak.

- ✓ Kütüphane ve arşivin fiziki şartlarının iyileştirilmesi için gereken çalışmaları yapmak.
- ✓ Kütüphane ve arşiv koleksiyonu ve kullanıcı istatistiklerini tutmak, değerlendirmek ve Strateji Geliştirme Müdürlüğüne göndermek.
- ✓ Kurumun yayınladığı süreli yayınların, ulusal ve uluslararası veri tabanlarında indekslenmesi için gerekli işlemleri gerçekleştirmek.
- ✓ Üst yönetimin, Yüksek Kurum veya ilgili diğer makam ve kurumların görev alanlarında ihtiyaç duyduğu her türlü verinin her an kullanılabilecek şekilde tam, doğru ve güncel olarak gerekli istatistiki bilgileri tutmak, yazılı ya da sözlü açıklamalar, bilgi notları ve sunumlar hazırlamak, bu bilgileri gerektiğinde ilgili müdürlüklere göndermek.
- ✓ Başkan ve Başkan Yardımcısı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

5.5- İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğünün Görevleri

- ✓ İnsan kaynaklarının, etkin ve verimli biçimde yönetilmesiyle ilgili belirlenmiş hedef, ilke ve yöntemler doğrultusunda çalışmalar yapmak.
- ✓ Kadrolu personelle ilgili atama, nakil, terfi, izin, görevlendirme, disiplin, maaş, emeklilik vb. özlük işlemlerini yürütmek.
- ✓ Sözleşmeli personelle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- ✓ Yurt içi, yurt dışı görevlendirmelerini ve harcırah işlemlerini yürütmek.
- ✓ Personelin arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması ile ilgili işlemleri yürütmek.
- ✓ Aday memur işlemlerini yürütmek.
- ✓ Vekâlet, ikinci görev ve tedviren görevlendirmelere ilişkin işlemleri yapmak.
- ✓ Yönetim Kurulunca onaylanan asli, şeref ve haberleşme üyelerinin görevlendirilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- ✓ Kurum dışından görevlendirmelerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- ✓ Personele ilişkin bilgileri ilgili Kurumlara bildirmek.
- ✓ Eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek.
- ✓ Kurumun ihtiyacı olan her türlü araç, gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- ✓ Kurumun ihtiyacı olan bina, depo, arazi vb. taşınmazların kiralama ve satın alma işlemlerini yürütmek.
- ✓ Hizmet araçlarının sevk ve idaresini sağlamak, ihtiyaç hâlinde şoför ve araç görevlendirmelerini yapmak.
- ✓ Hizmet binası ve çevresinin temizliğini sağlamak.
- ✓ Kurumun tertip, düzen, temizlik, güvenlik ve taşıma işlerinin sevk ve idaresini yürütmek.
- ✓ Fiziki çalışma ortamlarını uygun ve standart hâle getirmek.
- ✓ Personelin öğle yemeği hizmetlerini yürütmek.
- ✓ Üniversite, kütüphane, diğer kamu kurum, kuruluş ve kişilere ücretsiz dağıtılacak yayınları göndermek.
- ✓ Kurum yayınlarının satış fiyatlarını Telif Hakkı, Yayın ve Satış Yönetmeliği hükümlerine göre belirlemek, kitap satış bürosu ile e-mağazada satış ve dağıtımını yapmak.
- ✓ Ücret ve huzur haklarının ödenmesi ile ilgili işlemleri yürütmek.

- ✓ Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğünce gönderilen listeler çerçevesinde bursların ödenmesi ile ilgili işlemleri yürütmek.
- ✓ Ödül ve desteklerin ödenmesi ile ilgili işlemleri yürütmek.
- ✓ Bilimsel etkinliklerle ilgili olarak yapılan uçak, rezervasyon, otel, yolluk vb. organizasyon faaliyetlerinin satın alma ve ödenmesi ile ilgili işlemleri yürütmek.
- ✓ Kurumun ihtiyaç duyduğu her türlü mal, hizmet ve yapım işlerine ilişkin satın alma işlemlerini yapmak ve ödenmesi ile ilgili işlemleri yürütmek.
- ✓ Kurum Başkanının lojman ihtiyacının karşılanması, tahsisi ve ödenmesi ile ilgili işlemleri yürütmek.
- ✓ Baskısı yapılan eserlerin Telif Hakkı, Yayın ve Satış Yönetmeliği hükümlerine ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğünce hesaplanarak bildirilen telif ve inceleyici ücretlerinin ödenmesi ile ilgili işlemleri yürütmek.
- ✓ Harcama ve ihale yetkililiği işlemlerini yürütmek.
- ✓ Taşınır ve taşınmazların ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak kayıt ve kontrol hizmetlerini yürütmek, her yıl taşınır mal yönetimi hesabı cetvellerini hazırlayarak Strateji Geliştirme Müdürlüğüne göndermek.
- ✓ Gelen ve giden evrak kayıtlarının tutulmasını, gelen evrakın ilgili bölümlere sevki ile gizli ve kişiye özel evrakın yetkililere dağıtımını ve teslimini sağlamak.
- ✓ Kurum genel arşiv hizmetlerini yürütmek.
- ✓ Kurum içinden ve dışından yapılan proje başvurularının maliyet ve harcama bilgilerinin ön incelenmesini Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü eşgüdümünde yapmak.
- ✓ Yurt içi ve yurt dışı kitap fuarlarında stant açılması, kitapların taşınması ve satış işlemlerini yapmak.
- ✓ Yayınlanacak eserlerin bandrol işlemlerini yapmak.
- ✓ Personelin elektronik imza ile ilgili işlemlerini yapmak.
- ✓ Elektronik Belge Yönetim Sisteminin son kullanıcı desteği ile buna ilişkin idari işlemleri yürütmek.
- ✓ Üst yönetimin, Yüksek Kurum veya ilgili diğer makam ve kurumların görev alanlarında ihtiyaç duyduğu her türlü verinin her an kullanılabilecek şekilde tam, doğru ve güncel olarak gerekli istatistiki bilgileri tutmak, yazılı ya da sözlü açıklamalar, bilgi notları ve sunumlar hazırlamak, bu bilgileri gerektiğinde ilgili müdürlüklere göndermek.
- ✓ Başkan ve Başkan Yardımcısı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

5.6- Müdürlüklerin Ortak Görevleri

- ✓ Hazırlanacak kanun, KHK, tüzük, Bakanlar Kurulu Kararı, yönetmelik vb. idari düzenleme çalışmalarına katkı ve katılım sağlamak.
- ✓ Kanun, KHK, tüzük, Bakanlar Kurulu Kararı ve yönetmelik taslaklarını inceleyerek bunlar hakkında kurum görüşünün oluşturulmasına katkıda bulunmak.
- ✓ Müdürlük faaliyetlerinin yürütülmesinde ilgili kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük, yönetmelik, genelge, kararname ve diğer mevzuatı uygulamak.
- ✓ Milletvekilleri tarafından sorulan ve müdürlüğe intikal ettirilmiş olan yazılı ve sözlü soru önergelerini cevaplandırmak.

- ✓ Kurum stratejik planı ve performans programı, idare faaliyet raporu, iç kontrol ve bütçe çalışmalarına katkı ve katılım sağlamak.
- ✓ Müdürlükte etkili bir iç kontrol sistemi oluşturmak, uygulanmasını sağlamak ve sonuçlarıyla ilgili izleme raporlarını istenilen sürelerde hazırlayarak Strateji Geliştirme Müdürlüğüne göndermek.
- ✓ Stratejik plan ve performans programında belirlenen amaç, hedef ve göstergelerden müdürlükle ilgili olanları gerçekleştirmek ve sonuçlarıyla ilgili izleme raporlarını istenilen sürelerde hazırlayarak Strateji Geliştirme Müdürlüğüne göndermek.
- ✓ İdare bütçe teklifinin hazırlanması için gerekli bilgi ve belgeleri istenen sürelerde Strateji Geliştirme Müdürlüğüne göndermek.
- ✓ İdare faaliyet raporu, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu için gerekli olan bilgileri istenilen sürede Strateji Geliştirme Müdürlüğüne göndermek.
- ✓ Kurumun Genel Ağ sayfasında görev alanıyla ilgili hususların yer almasını ve bilgilerin güncel tutulmasını sağlamak.
- ✓ Kurumun lehinde veya aleyhinde açılmış bulunan her türlü dava ile Sayıştay sorgularına ilişkin savunmalara esas olacak görüşlerini bildirmek, konu ile ilgili tüm bilgi ve belgeleri ilgili müdürlüğe göndermek.
- ✓ Müdürlük çalışanlarının, mesleki yeterliliklerini geliştirmek, bilgi, beceri ve donanımlarını artırarak daha etkili ve verimli olmalarını, yeni gelişmeleri öğrenmelerini, teknoloji kullanma kapasitelerini artırmaları amacıyla eğitim programlarına ve etkinliklere katılmalarını, mesleki yayınları ve yeni bilgi kaynaklarını takip etmelerini sağlamak.
- ✓ Yüksek Kurum ve müdürlüklerce yapılan toplantılara katılım sağlamak.
- ✓ Kurum projelerine katkı ve katılım sağlamak.
- ✓ Müdürlük hizmet envanterini ve hizmet standartlarını oluşturarak güncel tutulmasını sağlamak.
- ✓ 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde yapılan müracaatlar ile CİMER, AKİM aracılığıyla gelen taleplerden görev alanına girenleri, Başkan Yardımcısı ve CİMER takip görevlisinin eş güdümünde cevaplandırmak.
- ✓ Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilindeki uygulamaların müdürlükle ilgili veri girişlerinin doğru ve tam olarak yapılmasını, sürekli güncel tutulmasını ve güvenilirliğini sağlamak.
- ✓ Müdürlüğün ihtiyaç duyduğu satın alınacak mal, hizmet ve yapım işlerinin teknik şartnamesini hazırlayarak İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğüne göndermek; işin İhale Komisyonu, Kontrol Teşkilatı, Muayene ve Kabul Komisyonlarında görev almak.
- ✓ Yönetim Kurulunun gündemine sunulması gerekli mali karar ve işlem ihtiva eden (mal, hizmet, yapım alımları, projeler vs.) konular için "Yönetim Kurulu Gündemine Alınması İstenen Mali Karar ve İşlemlere İlişkin Form"u hazırlayarak, Harcama Yetkilisinin imzasını takiben incelenmesi için Strateji Geliştirme Müdürlüğüne göndermek.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu idarelerinin iç kontrol ve ön mali kontrol faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin ilke, iş, işlem ve süreçleri belirlemek amacıyla 31.12.2005 gün ve 26040 sayılı mükerrer Resmi Gazete'de yayınlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hakkındaki Yönetmelik uyarınca Ön Mali Kontrol Usul ve Esasları Genelgesi üst yöneticinin

onayı ile çıkartılmıştır.

İç kontrol sistemlerini kamu iç kontrol standartları ile uyumlu hale getirmek için yapılması gereken çalışmaların belirlenmesi, bu çalışmalar için eylem planı oluşturulması, gerekli prosedürler ve ilgili düzenlemelerin hazırlanması çalışmalarında kamu idarelerine rehberlik yapmak amacıyla hazırlanan “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi” ve diğer ilgili mevzuat gereğince; İç Kontrol Uyum Eylem Planımız hazırlanmış ve st yönetici tarafından onaylanmıştır.

Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığının Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı gerçekleşmeleri; Birim amirleri tarafından her hedefe ait riskler tespit edilmiş ve hedef kartları düzenlenmiştir. Tüm birimlerin iş akış süreçleri tamamlanmış ve personele duyurulmuştur. 2019-2023 yıllarını kapsayan yeni stratejik planımız 2019 yılı itibariyle uygulanmaya başlanmıştır. Kurumumuzun mali yönetim ve kontrol sistemi, harcama birimi, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrolden oluşmaktadır.

II. AMAÇLAR VE HEDEFLER

A- TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER

Onbirinci Kalkınma Planı

Kültür ve Sanat Başlığı Altında;

Amaç

Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması, milli kültür ve ortak değerler etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi ile kültürün kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması temel amaçtır.

Politika ve Tedbirler

Türk kültür ve medeniyetine dair referans niteliğindeki metinler belirli bir program dahilinde akademik niteliği haiz üniversiteler, yayınevleri ve ilgili kamu kurumlarınca yayınlanacaktır.

Kültür ve Sanat Başlığı altında;

Politika

Gençlerimize tarihimizin ve kültürel mirasımızın daha iyi tanıtılması.

B) İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇLAR VE HEDEFLER

Kurumumuzun 3 stratejik amacı altında 9 stratejik hedef belirlenmiştir

AMAÇ	HEDEF
1- Atatürk ve Milli Mücadele ile Türkiye Cumhuriyeti'nin gelişim sürecini bütün yönleriyle ortaya koyarak geleceğine yön verebilecek bilimsel araştırmalar yapmak ve yaptırmak; bu tür çalışmaları desteklemek, bunların sonuçlarını yayımlamak ve yaymak.	1.1 Atatürk'ün kişiliği, düşüncesi, ilkeleri ve inkılâpları ile Türkiye Cumhuriyeti tarihini ilgilendiren konularda bilimsel araştırmaların yapılmasına yönelik projelere destek verilecektir.
	1.2 Atatürk'ün kişiliği, düşüncesi, ilkeleri ve inkılâpları ile Türkiye Cumhuriyeti tarihini ilgilendiren konularda lisansüstü çalışma yapan öğrenci ve araştırmacılara araştırma bursu verilecektir.
	1.3 Kurum yayınlarının sayısı artırılacak ve daha geniş kitlelere ulaşması sağlanacaktır.
	1.4 Kurum Kütüphanesi ve arşivi, kaynak niteliğindeki bilgi ve belgelerle zenginleştirilecek ve bunlara erişim kolaylaştırılacaktır.
2- Atatürk ve Milli Mücadele ile Türkiye Cumhuriyeti'nin gelişim sürecine ilişkin yurt içi ve yurt dışında bilimsel etkinlikler düzenlemek, katılmak ve destek vermek.	2.1 Yurt içi ve yurt dışında, Atatürk'ün kişiliği, düşüncesi, ilkeleri, inkılâpları ve Türkiye Cumhuriyeti ile ilgili bilimsel etkinlikler gerçekleştirilecektir.
	2.2 Yurt içi ve yurt dışında, Atatürk'ün kişiliği, düşüncesi, ilkeleri, inkılâpları ve Türkiye Cumhuriyeti ile ilgili katkı yapacak bilimsel etkinliklere katılım ve destek sağlanacaktır.
3- Kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve güçlendirmek.	3.1 Teknolojik altyapı, donanım ve kurumsal iletişim ağı geliştirilecektir.
	3.2 Merkezin insan kaynakları kapasitesi güçlendirilecek, personel motivasyonu ve verimliliği artırılacaktır.
	3.3 Kurum kaynaklarının etkin kullanılması için planlı çalışma düzenine süreklilik kazandırılacaktır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN **BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

A) MALİ BİLGİLER

31.12.2021 tarih ve 31706 sayılı Mükerrer Resmi Gazete yayımlanan Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile, Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı 2022 yılı bütçesi yürürlüğe girmiştir. Bütçe Kanunu ile 2022 yılında Kurumumuza 10.892.000-TL ödenek tahsis edilmiş olup, Bütçe ödeneğimiz 2021 yılına göre %38 artış göstermiştir.

Faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlamak üzere 2022 yılı içinde; 14.775.000,00-TL hazine yardımı, 565.284,89-TL mal ve hizmet satış geliri ve 4.052,50-TL diğer gelirler olmak üzere toplam **15.344.337,39-TL** gelir elde edilmiştir.

Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığının 2022 yılı bütçe uygulama sonuçları ile beklentileri ve faaliyetlerini içeren Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanmış ve elektronik ağ adresimiz olan www.atam.gov.tr'de kamuoyuna sunulmuştur.

Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sırasında yıl içinde tahakkuk ettirilen tüm Ödeme Emri Belgeleri kontrol edilmiş ve Hazine ve Maliye Bakanlığının Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilgi Sistemine girilmiştir.

1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Bütçe Gelirleri Uygulama Sonuçları

Ocak-Aralık 2022 dönemine ait planlanan ve gerçekleşen bütçe gelirleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

BÜTÇE GELİR SONUÇLARI					
EKO. KOD.	AÇIKLAMA	2021		2022	
		PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN
01	VERGİ GELİRLERİ				
02	SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ				
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	239.000,00	293.755,63	205.000,00	565.284,89
	1 Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	239.000,00	293.755,63	205.000,00	565.284,89
	2 Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri				
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	7.618.000,00	7.618.000,00	10.678.000,00	14.775.000,00
	1 Yurtdışından Alınan Bağış ve Yardımlar				
	2 Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan	7.618.000,00	7.618.000,00	10.678.000,00	14.775.000,00
	3 Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar				
05	DİĞER GELİRLER	13.000,00	19.519,07	9.000,00	4.052,50
	1 Faiz Gelirleri				39,62
	2 Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar				
	3 Para Cezaları				
	9 Diğer Çeşitli Gelirler	13.000,00	19.519,07	9.000,00	4.012,88
GENEL TOPLAM		7.870.000,00	7.931.274,70	10.892.000,00	15.344.337,39

2022 Yılı geliri olarak 10.892.000,00.-TL öngörülmüş, yıl sonunda 15.344.337,39.-TL gerçekleşmiştir. Toplam gerçekleşen gelirimizin %96,28'ini 14.775.000,00.-TL ile Hazine Yardımı, %3,68'ini 565.284,89.-TL ile Teşebbüs Mülkiyet Gelirleri oluşturmaktadır. Diğer gelirler tüm gelirimizin çok az kısmını oluşturmaktadır.

2022 yılı Hazine Yardımı gelir tahmini 10.678.000,00.- TL olup yılsonu gelir gerçekleşme oranı 14.775.000,00.-TL olmuştur. Gerçekleşen gelirin planlanan gelire göre daha yüksek olması; Strateji ve Bütçe Başkanlığı bütçesinin "Yedek Ödenek" tertibinden Kurumumuz bütçesine yapılan 1.100.000,00.-TL aktarma ile 7414 sayılı Kanun ile Kurum bütçesinin ilgili tertiplerinin başlangıç ödeneklerine yapılan 2.997.000,00.- TL ödenek eklenmesinden kaynaklanmaktadır.

Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları

Ocak-Aralık 2022 dönemine ait toplam bütçe ödenekleri, harcamalar ve gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

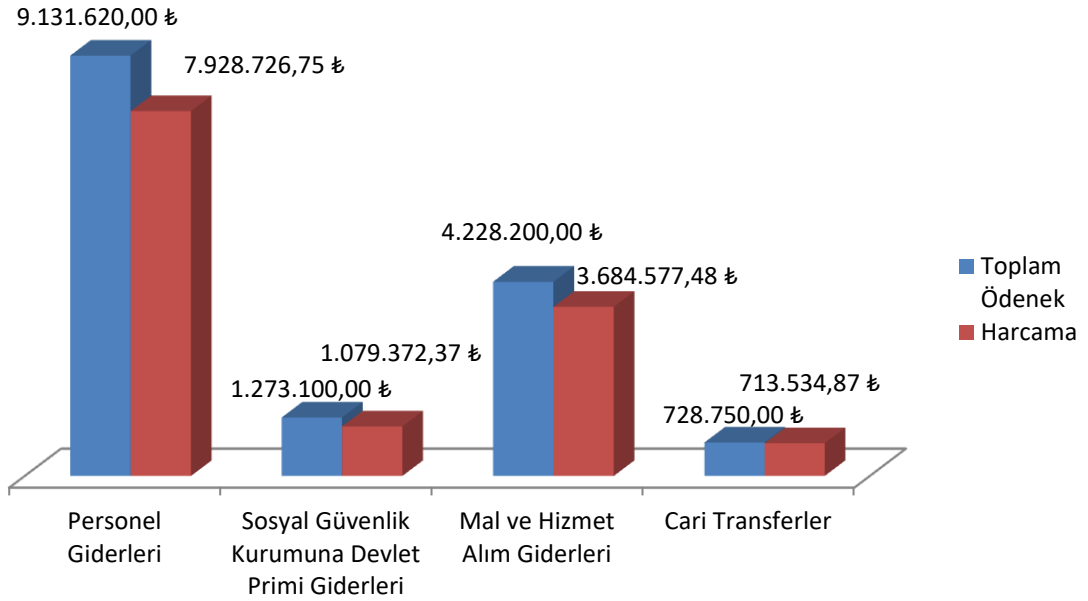
BÜTÇE GİDER SONUÇLARI							
EKO. KOD.	AÇIKLAMA		2022				
			BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN ÖDENEK	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI %
01		PERSONEL GİDERLERİ	6.494.000,00	2.637.620,00	9.131.620,00	7.928.726,75	% 87
01	1	Memurlar	6.405.000,00	2.594.025,00	8.999.025,00	7.797.054,93	%86
	2	Sözleşmeli Personel	86.000,00	42.380,00	128.380,00	128.371,62	%99
	4	Geçici Süreli Çalışanlar	3.000,00	1.215,00	4.215,00	3.300,20	%78
02		SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	906.000,00	367.100,00	1.273.100,00	1.079.372,37	%84
02	1	Memurlar	892.000,00	361.260,00	1.253.260,00	1.059.537,14	%84
	2	Sözleşmeli Personel	14.000,00	5.840,00	19.840,00	19.835,23	%99
03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.980.000,00	1.248.200,00	4.228.200,00	3.684.577,48	%87
03	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.084.000,00	400.000,00	1.484.000,00	1.384.188,94	%93
03	3	Yolluklar	616.000,00	200,00	616.200,00	305.397,59	%49
03	4	Görev Giderleri	1.000,00		1.000,00	440	%44
03	5	Hizmet Alımları	488.000,00	600.000,00	1.088.000,00	1.021.425,66	%93
03	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	150.000,00	85.000,00	235.000,00	214.739,03	%91
03	7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	633.000,00	163.000,00	796.000,00	750.750,52	%94
03	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	8.000,00		8.000,00	7.635,74	%95
05		CARİ TRANSFERLER	512.000,00	216.750,00	728.750,00	713.534,87	%97
05	1	Görev Zararları	257.000,00	155.750,00	412.750,00	412.694,12	%99
05	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	42.000,00		42.000,00	32.090,75	%76
05	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	213.000,00	61.000,00	274.000,00	268.750,00	%98
		TOPLAM	10.892.000,00	4.469.670,00	15.361.670,00	13.406.211,47	%87

2-TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığının 2022 yılında faaliyetlerini sürdürebilmesi için tahsis edilen bütçe ödenekleri, harcamalar ve gerçekleştirme yüzdelerinin oransal dağılımı aşağıdaki tablo ve grafiklerde gösterilmiştir.

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri (TL)

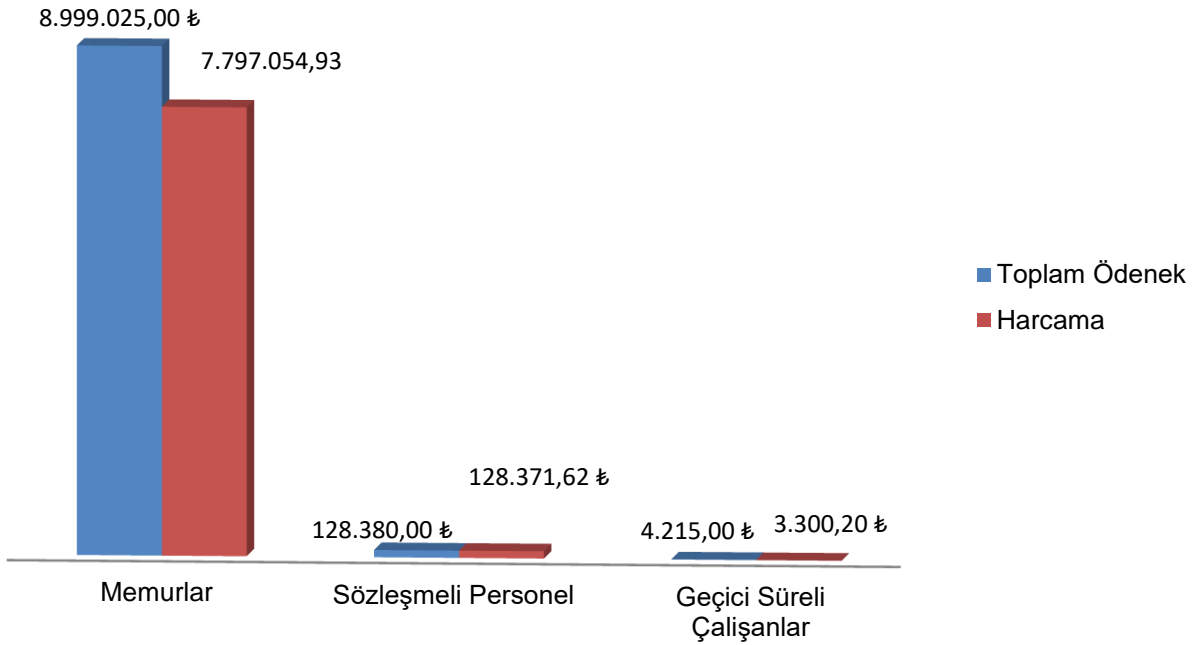
AÇIKLAMA	Bütçe Ödenegi	Eklene Ödenek	Toplam Ödenek	Harcama	Gerçekleşme Oranı %
Personel Giderleri	6.494.000,00	2.637.620,00	9.131.620,00	7.928.726,75	% 87
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	906.000,00	367.100,00	1.273.100,00	1.079.372,37	%84
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.980.000,00	1.248.200,00	4.228.200,00	3.684.577,48	%87
Cari Transferler	512.000,00	216.750,00	728.750,00	713.534,87	%97
T O P L A M	10.892.000,00	4.469.670,00	15.361.670,00	13.406.211,47	%87



2022 yılında; Personel Giderleri ödeneğinin %87'si, Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri ödeneğinin %84'ü, Mal ve Hizmet Alım Giderleri ödeneğinin %87'si, Cari Transferler ödeneğinin ise %97'sinin kullanıldığı görülmektedir. Toplam harcamaların yıl sonu ödeneğine oranı %87'dir.

Personel Giderleri

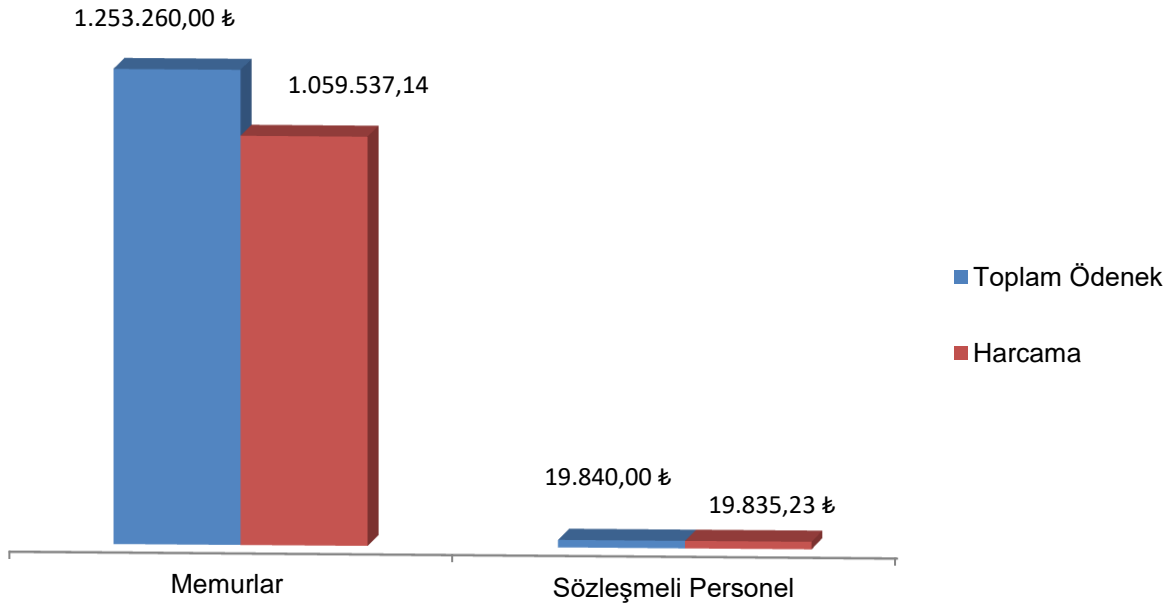
AÇIKLAMA	Bütçe Ödeneği	Eklenen Ödenek	Toplam Ödenek	Harcama	Gerçekleşme Oranı %
PERSONEL GİDERLERİ	6.494.000,00	2.637.620,00	9.131.620,00	7.928.726,75	% 87
Memurlar	6.405.000,00	2.594.025,00	8.999.025,00	7.797.054,93	%86
Sözleşmeli Personel	86.000,00	42.380,00	128.380,00	128.371,62	%99
Geçici Süreli Çalışanlar	3.000,00	1.215,00	4.215,00	3.300,20	%78



Personel Giderleri için bütçeye konulan toplam 6.494.000,00.-TL tutarındaki ödeneye personele yapılan ek zamlar ve refah payındaki artış nedeniyle yıl içinde 2.637.620,00.-TL ödenek eklenmiştir. Toplam 9.131.620,00.-TL tutarındaki ödenenin 7.928.726,75.-TL'si personel giderleri olarak harcanmıştır. Harcama oranı %87 olarak gerçekleşmiş olup Kurumumuzdan emekli olan, ücretsiz izne ayrılan ve başka kuruma nakil olarak geçen personelden dolayı kullanılmayan 1.202.893,25.-TL ödenek tenkis edilmiştir.

Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri

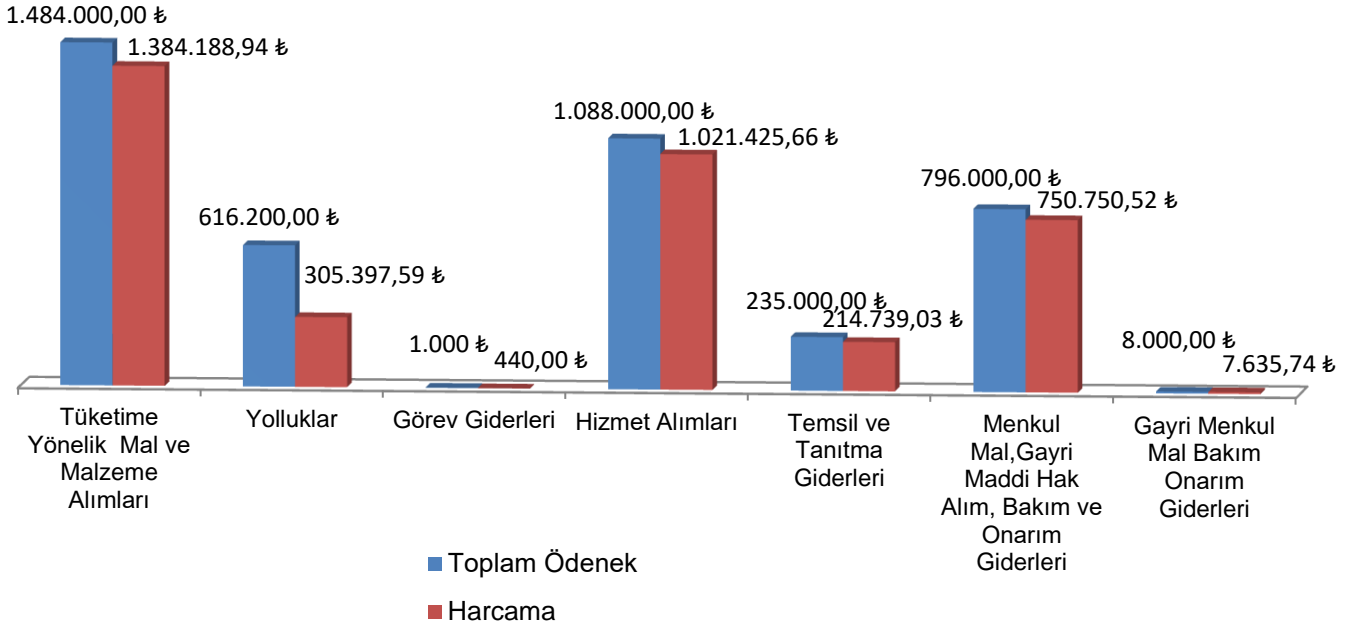
AÇIKLAMA	Bütçe Ödeneği	Eklenen Ödenek	Toplam Ödenek	Harcama	Gerçekleşme Oranı %
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	906.000,00	367.100,00	1.273.100,00	1.079.372,37	%84
Memurlar	892.000,00	361.260,00	1.253.260,00	1.059.537,14	%84
Sözleşmeli Personel	14.000,00	5.840,00	19.840,00	19.835,23	%99



Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderler için bütçeye konulan 906.000,00.-TL ödeneye personele yapılan ek zamlar ve refah payındaki artış nedeniyle yıl içinde 367.100,00.-TL ödenek eklenmiştir. Toplam 1.273.100,00.-TL ödeneğin 1.079.372,37.-TL'si Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri olarak harcanmıştır. Harcama oranı %84 olarak gerçekleşmiş olup Kurumumuzdan emekli olan, ücretsiz izne ayrılan ve başka kuruma nakil olarak geçen personelden dolayı kullanılmayan 193.727,63.-TL ödenek tenkis edilmiştir.

Mal ve Hizmet Alım Giderleri

AÇIKLAMA	Bütçe Ödeneği	Eklenen Ödenek	Toplam Ödenek	Harcama	Gerçekleşme Oranı %
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.980.000,00	1.248.200,00	4.228.200,00	3.684.577,48	%87
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.084.000,00	400.000,00	1.484.000,00	1.384.188,94	%93
Yolluklar	616.000,00	200,00	616.200,00	305.397,59	%49
Görev Giderleri	1.000,00		1.000,00	440,00	%44
Hizmet Alımları	488.000,00	600.000,00	1.088.000,00	1.021.425,66	%93
Temsil ve Tanıtma Giderleri	150.000,00	85.000,00	235.000,00	214.739,03	%91
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	633.000,00	163.000,00	796.000,00	750.750,52	%94
Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	8.000,00		8.000,00	7.635,74	%95

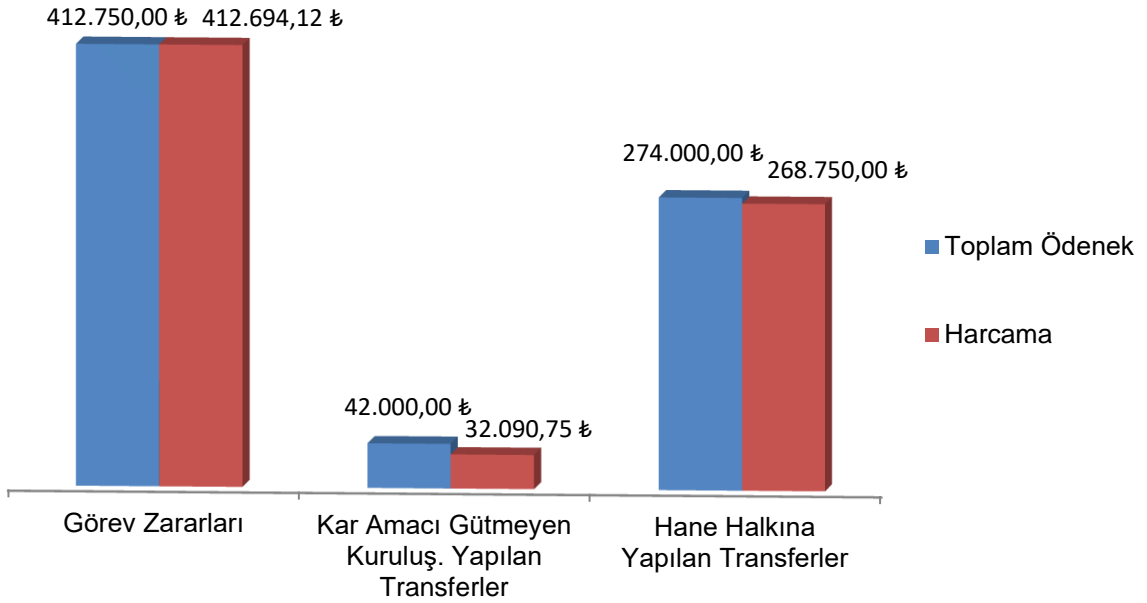


Mal ve Hizmet Alım Giderleri için bütçeye konulan toplam 2.980.000,00.-TL tutarındaki ödeneye likit fazlası ödenekten ve yedek ödenekten 1.248.200,00.-TL eklenmiştir. Toplam 4.228.200,00.-TL tutarındaki ödenekten, 3.684.577,48.-TL Mal ve Hizmet Alım Giderleri için harcanmıştır. Harcama oranı %87 olarak

gerçekleşmiştir. Sapma nedeni: 2022 yılı içinde I.Bilim Kurulu Olağan Toplantısı ve diğer bilimsel etkinliklerin çevrimiçi olarak yapılması nedeniyle bilim insanlarına yolluk ve konaklama ödemesi yapılmamıştır.

Cari Transferler

AÇIKLAMA	Bütçe Ödeneği	Eklenen Ödenek	Toplam Ödenek	Harcama	Gerçekleşme Oranı %
CARİ TRANSFERLER	512.000,00	216.750,00	728.750,00	713.534,87	%97
Görev Zararları	257.000,00	155.750,00	412.750,00	412.694,12	%99
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	42.000,00		42.000,00	32.090,75	%76
Hane Halkına Yapılan Transferler	213.000,00	61.000,00	274.000,00	268.750,00	%98



Cari Transferler için bütçeye konulan ödenek 512.000,00.-TL tutarındaki ödeneye 216.750,00.-TL eklenmiş olup toplam 728.750,00.-TL ödenekten 713.534,87.-TL'si Cari Transferler olarak harcanmıştır. Harcama oranı %97 olarak gerçekleşmiştir.

Sapma nedeni: Emekli olan, ücretsiz izne ayrılan personel nedeniyle öğle yemeği katkı payındaki azalıştan kaynaklanmaktadır.

Program, Alt Program, Faaliyet Düzeyinde Bütçe Giderleri (TL)

Program	Alt Program	Başlangıç Ödeneği	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Gerçekleşme Oranı %
Milli Kültür	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Araştırmaları	10.892.000,00	4.469.670,00		15.361.670,00	13.406.211,47	%87

Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri (TL)

Kurumsal Kod	Açıklama	Toplam Ödenek	Harcama	Gerçekleşme Oranı (%)
45.03.00.36	Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı Hizmet Birimleri	15.361.670,00	13.406.211,47	%87

Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri (TL)

Kodu	Açıklama	Toplam Ödenek	Harcama	Gerçekleşme Oranı (%)
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	15.361.670,00	13.406.211,47	%87

3) Mali Denetim Sonuçları

6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 38'inci maddesi uyarınca Sayıştay Başkanlığı tarafından Kurumumuzda yürütülen 2021 yılı denetimleri sonucunda düzenlenen Sayıştay Denetim Raporu'nda; 2021 yılına ilişkin geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tabloların tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varıldığı belirtilmiştir.

2021 Yılı Denetim Raporu'nda herhangi bir denetim bulgusu tespit edilmemiştir. Ancak, mali rapor ve tablolara verilen görüş ile ilgili olmayan aşağıda belirtilen diğer bulgulara yer verilmiştir:

BULGU 1: Gider Taahhütleri Hesabının Kullanılmaması

İlgili mevzuat gereği söz konusu hesapların güncel bir şekilde kullanılması gerekmektedir. Kurum, 2022 yılının başından itibaren taahhüt hesaplarını (920-921) kullanmaya başlamıştır.

BULGU 2: Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Alımlarda Yasaklılık Teyidinin Yapılmaması

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun "Doğrudan temin" başlıklı 22'nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi kapsamında ihtiyaç teminlerinde yüklenici ile sözleşme düzenlenip düzenlenmeyeceğine bakılmaksızın alım yapılacak gerçek veya tüzel kişinin yasaklılık sorgulamasının yapılarak teyit belgesinin dosya evrakına arşivlenmesi gerektiği değerlendirilmektedir. Kurum tarafından yasaklılık teyitleri 2021 Kasım ayından itibaren ilgili evrakın altına eklenmeye başlanılmış olup, bu kapsamda yasaklılık teyitlerinin arşivlenmesinin söz konusu teyitlerin yapıldığını gösteren belge niteliğinde olduğu değerlendirilmektedir.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1-Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı tarafından 2022 yılında yürütülen faaliyet ve projelere ilişkin bilgiler aşağıda belirtilmektedir.

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
MİLLİ KÜLTÜR	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Araştırmaları	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Araştırmaları	<p>Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Araştırmaları; 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 9. maddesine istinaden; Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti'nin gelişim sürecini bütün yönleriyle ortaya koyarak ülkemizin geleceğine yön verebilecek bilimsel araştırmalar yapmak ve yaptırmak; bu tür çalışmaları desteklemek ve teşvik etmek, bunların sonuçlarını yayımlamak, yaymak ile Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti'nin gelişim sürecine ilişkin yurt içi ve yurt dışında bilimsel etkinlikler düzenlemek, bu gibi etkinliklere katılmak ve destek vermek faaliyetlerinden oluşmaktadır.</p> <p>Ayrıca Kurumumuz tarafından, Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde; çalışma alanıyla ilgili ve öncelikli konularda projeler hazırlanmakta ya da hazırlattırılmaktadır. Bu projelere katılacak yüksek lisans ve doktora öğrencilerine yurt içi ve yurt dışı burslar verilmektedir.</p> <p>Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde, arşiv ve dokümantasyon merkezi, bilgi bankaları ve veri tabanları oluşturulmakta, özgün telif eserler yazılmakta veya yazdırılmakta, bunlar yayımlanmakta, tanıtılmakta ve basılan eserler kütüphanelere gönderilmektedir.</p>

1.1 Bilimsel Faaliyetler

Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı kuruluş, amaç ve ilkeleri doğrultusunda ulusal ve uluslararası düzeyde yurt içi ve yurt dışında, 2022 yılında 13 bilimsel etkinlik yurt içi, 1 bilimsel etkinlik yurt dışı olmak üzere toplam 14 bilimsel etkinlik düzenlenmiştir.

ORGANİZASYON TÜRÜ	YURT İÇİ								YURT İÇİ TOPLAM
	ULUSAL				ULUSLARARASI				
	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	
Kongre									
Sempozyum				1		3		3	7
Konferans	1								1
Panel	1								1
Diğer	4								4
TOPLAM	6			1		3		3	13
ORGANİZASYON TÜRÜ	YURT DIŞI								YURT DIŞI TOPLAM
	ULUSAL				ULUSLARARASI				
	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	
Kongre									
Sempozyum									
Konferans							1		1
Panel									
Diğer									
TOPLAM							1		1
GENEL TOPLAM	6			1		3	1	3	14

1.1.1 Sempozyumlar

No	Tarih	Yer	Düzenleyen	Konusu	Katılımcılar
1	05-07 Ocak	Osmaniye	ATAM,Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi,Osmaniye Belediyesi ve Osmaniye İl Özel İdaresi	Osmaniye ve Çevresinin İşgalden Kurtuluşunun 100. Yılı Uluslararası Sempozyumu	24
2	30 Mayıs- 01 Haziran	Uşak	Uşak Üniversitesi Rektörlüğü	Uşak'ın İşgalden Kurtuluşunun 100. Yılı Uluslararası Sempozyumu	7
3	03-05 Haziran	Niğde	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi	Doğu Akdeniz'in Geleceği ve Türkiye	38
4	08-10 Haziran	Batman	Batman Üniversitesi	Askeri, Siyasi ve Ekonomik Yönleriyle Büyük Zaferin 100. Yılı Uluslararası Sempozyumu	21
5	17 Eylül	Bandırma	Bandırma 17 Eylül Üniversitesi	100. Yılında Millî Mücadele ve Bandırma Son Kurşun Sempozyumu	47
6	11-13 Ekim	Bursa	ATAM,Bursa Büyükşehir Belediyesi ve Bursa Uludağ Üniversitesi	Mudanya Mütarekesinin 100. Yılı Uluslararası Sempozyumu	29
7	30 Aralık	İstanbul	Boğaziçi Üniversitesi	I.Uluslararası Avrasya Sempozyumu	9

**"OSMANİYE VE ÇEVRESİNİN İŞGALDEN KURTULUŞUNUN 100. YILI ULUSLARARASI
SEMPOZYUMU"
05-07 Ocak / OSMANİYE**



Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı, Korkut Ata Üniversitesi Rektörlüğü, Osmaniye Belediye Başkanlığı ve Osmaniye İl Özel İdaresi iş birliğinde 5-7 Ocak 2022 tarihlerinde Osmaniye’de “Osmaniye ve Çevresinin İşgalden Kurtuluşunun 100. Yılı” konulu uluslararası bir sempozyum düzenlendi.

Sempozyum ile Cebel-i Bereket (Osmaniye) Millî Mücadelesinin 100. yılı etkinlikleri kapsamında bu şehirde verilen varoluş mücadelesinin bilinmeyen yönlerinin yapılacak yeni akademik araştırmalar ile ortaya konulması ve yeni perspektifler ışığında Osmaniye Millî Mücadelesine ışık tutulması amaçlanmıştır.

Alanında uzman bilim insanlarının katılımıyla; Osmaniye ve Çevresinde Millî Mücadelesinin başlangıcı, yürütülme ve sona erme safhaları, idari, askeri, siyasi, sosyal ve ekonomik temelleri, Osmaniye Millî Mücadelesinin Türk halkının Anadolu genelinde yürüttüğü bağımsızlık savaşına etkileri ve Heyet-i Temsiliye ile irtibatı vb. sonuçları ele alındı.

“UŞAK’IN İŞGALDEN KURTULUŞUNUN 100. YILI ULUSLARARASI SEMPOZYUMU”

30 MAYIS-01 HAZİRAN / UŞAK



Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı'nın desteği, Uşak Valiliği ile Uşak Belediyesi işbirliğinde ve Uşak üniversitesi ev sahipliğinde 30 Mayıs- 1 Haziran 2022 tarihleri arasında "Uşak'ın İşgalden Kurtuluşunun 100. Yılı" Uluslararası Sempozyumu" düzenlendi.

Sempozyumun açış programında Atatürk Araştırma Merkezi Başkanı Doç. Dr. Yüksel ÖZGEN, Uşak Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ekrem SAVAŞ, Uşak Belediye Başkanı Mehmet ÇAKIN, Uşak Milletvekili İsmail GÜNEŞ ve Uşak Vali Yardımcısı Muammer BALCI birer konuşma yaptı.

Açılış konuşmalarının sonrasında Prof. Dr. Mustafa ÖZTÜRK'ün başkanlığında, Prof. Dr. Hale TAŞAR ŞIVGIN ve Prof. Dr. Cezmi ERASLAN'ın katılımıyla açış paneli yapıldı.

Sunumların 6 oturum bandında toplam 31 salonda tamamlanmasından sonra sempozyum Kapanış ve Değerlendirme oturumuna geçildi. Bu oturum Prof. Dr. Şadiye TUTSAK'ın başkanlığında gerçekleştirildi. Sonuç ve Değerlendirme oturumunda Prof. Dr. Temuçin Faik ERTAN, Prof. Dr. Behçet Kemal YEŞİLBURSA ve Doç. Dr. Fatma Rezzan ÜNALP tarafından konuşmalar yapıldı.

“DOĞU AKDENİZ’İN GELECEĞİ VE TÜRKİYE ULUSLARARASI SEMPOZYUMU”

03-05 HAZİRAN 2022/ NİĞDE



Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı ve Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi iş birliğinde 3-5 Haziran 2022 tarihleri arasında Niğde’de Doğu Akdeniz’in Geleceği ve Türkiye Uluslararası Sempozyumu düzenlendi.

Akdeniz çağlar boyu siyasi, sosyal ve ekonomik boyutta önemini korumuş bir havzadır. Hızla değişen günümüz şartlarında Akdeniz ve özellikle de Doğu Akdeniz önemini artarak sürdürmektedir. Değişen dünya dengeleri bu önemi açıkça göstermektedir. Türkiye’nin değişen dünya dengeleri bağlamında bir Akdeniz ülkesi olması bölgede gelişen olaylarla yakından ilgilenmesi gerektiğini ortaya koymaktadır.

Akdeniz’in sahip olduğu değerler (hidrokarbon yatakları, stratejik konum, ulaşım vb.) bölgenin önemini daha da artırmaktadır. Bölgenin sahip olduğu değerleri belirtmek, gelecekte ne tür gelişmelerin ortaya çıkabileceğinin öngörüsünü sunmak, Türkiye’nin bu konuda etkisini ifade etmek amacıyla iki kurumun iş birliğinde uluslararası sempozyum düzenlenmiştir.

**“ASKERİ, SİYASİ VE EKONOMİK YÖNLERİYLE BÜYÜK ZAFER’İN 100. YILI
ULUSLARARASI SEMPOZYUMU”**

08-10 HAZİRAN / BATMAN



8-10 Haziran 2022 tarihlerinde Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı desteğinde, Batman Valiliği ve Batman Üniversitesi iş birliğiyle düzenlenen “Askerî, Siyasi ve Ekonomik Yönleriyle BÜYÜK ZAFER’İN 100. YILI” uluslararası sempozyumu düzenlenmiştir.

8 Haziran tarihinde Atatürk Araştırma Merkezi Başkanı Doç. Dr. Yüksel ÖZGEN ve Batman Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. İdris DEMİR açış konuşmalarını yaptı.

Atatürk Araştırma Merkezi Başkanı Doç. Dr. Yüksel ÖZGEN başkanlığında Prof. Dr. Ahmet ÖZCAN, Prof. Dr. Osman KÖSE ve Prof. Dr. Haluk SELVİ tarafından Büyük Taarruz’un askeri ve siyasi boyutları ile Milli Mücadele’de Batman ve çevresinde yaşanan gelişmelerin ele alındığı bir panel gerçekleştirilmiştir.

Sempozyumda yüzyüze 51 bildiri online olarak ise 13 bildiri sunulmuştur. Bildirilerden 2'si Azerbaycan, 1'i Tanzanya ve 1'i Afganistan olmak üzere yurtdışından 4 bildiri sunumu gerçekleştirirken 60 bildiri ise yurtiçinden gelen akademisyenler tarafından sunulmuştur. Bildiriler Batman Üniversitesi Merkez Kampüsü rektörlük binası içersinde 3 farklı salonda, online bildiriler ise 3 oturumda sunulmuştur.

Bildiriler sadece tarih alanında olmayıp Büyük Taarruz'un diğer disiplinler tarafından da değerlendirildiği çok disiplinli bir organizasyon gerçekleştirilmiştir.

Bildiriler yurtiçi ve yurtdışında düzenlenen Zafer Bayramı etkinlikleri, Milli Mücadele'nin uluslararası ilişkiler boyutu, Milli Mücadele dönemi edebiyatı, Büyük Taarruz'a katılan şahsiyetler hakkında biyografik konular, Büyük Taarruz'un iç ve dış basında ele alınması, Mustafa Kemal Paşa ve Milli Mücadele tarihimizi ve Büyük Taarruz hadisesini farklı yönleriyle ele alan özgün çalışmalardan oluşmuştur.

Prof. Dr. İdris DEMİR'in başkanlığında Prof. Dr. Dilşen İNCE ERDOĞAN, Prof. Dr. Mevlüt ÇELEBİ, Doç. Dr. Orhan TURHAN ve Dr. Öğr. Üyesi Tekin İDEM'in katılımıyla Değerlendirme ve Kapanış oturumu yapılmıştır.

100. YILINDA MİLLÎ MÜCADELE VE BANDIRMA SON KURŞUN SEMPOZYUMU

17 EYLÜL 2022 / BALIKESİR

SEMPOZYUM İÇİN ÖNEMLİ TARİHLER	
Bildiri Özeti Gönderim Son Tarih: 10 Ağustos 2022	Kabul Edilen Bildiri Özetlerinin İlan Tarihi: 15 Ağustos 2022
Bildirilerin Tam Metin Gönderim Son Tarih: 20 Ağustos 2022	Sempozyum Programının İlan Tarihi: 1 Eylül 2022
Bildiri Özetleri İçin E-Mail Adresi: sonkursun@bandirma.edu.tr	Sempozyum Wep Sayfası: https://sonkursun.bandirma.edu.tr

BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ MERKEZ YERLEŞKESİ BANDIRMA/BALIKESİR

17 Eylül 2022 tarihinde Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Prof. Dr. Fuat SEZGİN Konferans Salonu'nda Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığının desteği ve Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi ve Millî Savunma Üniversitesi iş birliğinde "100. Yılında Millî Mücadele ve Bandırma Son Kurşun Sempozyumu" yapıldı.

Sempozyum ile Milli Mücadelemizin 100. Yılında dönemin siyasi ve askeri gelişmeleri başta olmak üzere Yunanlıların Batı Anadolu'da yaptıkları mezalim ve işgalin boyutları ile işgal yıllarında Bandırma ve çevresinde gelişen olaylar ve işgalin son günlerini bilimsel veriler ışığında ortaya koymak ve kamuoyunu bilgilendirmek amaçlanmıştır.

Milli Mücadele Yıllarında İstanbul ve Anadolu'daki gelişmeler, Anadolu'da işgaller, Kuva-yı Milliye'nin doğuşu, Müdafaa-ı Hukuk Cemiyetlerinin ortaya çıkışı, Batı Anadolu'da Yunan Mezalimi ve Bandırma ve Çevresinde Milli Mücadele konularını incelendi. Sempozyumda 3 farklı salonda, 4'er oturumda bildiriler sunulmuştur.

1.1.2 Konferanslar

No	Tarih	Yer	Düzenleyen	Konusu	Katılımcılar
1	16-20 Mayıs 2022	Saraybosna	ATAM Zenica Üniversitesi	Atatürk ve Türkiye Konulu Konferans	3
2	27 Aralık 2022	Ankara	ATAM	Bir Cumhuriyet Şehri Olarak Ankara Konferansı	1

“ATATÜRK VE TÜRKİYE’NİN MODERNLEŞMESİ”

19 MAYIS 2022/SARAYBOSNA



Atatürk Araştırma Merkezi Başkanı Doç. Dr. Yüksel ÖZGEN, 19 Mayıs Atatürk’ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında Zenica Üniversitesi ve Mostar Cemal Biyediç Üniversitesinde “Atatürk ve Türkiye’nin Modernleşmesi” adlı konferans düzenlendi.

Program, Zenica Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Yusuf DURAKOVIĆ’in açış konuşması ile başladı. Zenica Üniversitesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü öğrencilerinden oluşan koro Türkçe ve Boşnakça marşlar söylediler. Doç. Dr. Yüksel ÖZGEN, “Atatürk ve Türkiye’nin Modernleşmesi” konulu konferanstan sonra öğrencilerin sorularını cevapladı.

1.1.3 Paneller

No	Tarih	Yer	Düzenleyen	Konusu
1	05 Ekim 2022	Çevrim İçi	ATAM	Cumhuriyet Dönemi'nde Bağımlılıkla Mücadele

“CUMHURİYET DÖNEMİ'NDE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE PANELİ”

CUMHURİYET DÖNEMİ'NDE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE PANELİ

Panel Yöneticisi

Doç. Dr. Yüksel ÖZGEN
Atatürk Araştırma Merkezi Başkanı

Konuşmacılar

Prof. Dr. Nurdan DUMAN
Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sosyal Hizmet Anabilim Dalı Başkanı

Doç. Dr. Hatice GÜZEL MUMYAKMAZ
Yozgat Bozok Üniversitesi Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölüm Başkanı

ÇEVİRİM İÇİ / 5 EKİM 2022 / SAAT: 14.00

The poster features three circular portraits of the speakers: Doç. Dr. Yüksel ÖZGEN, Prof. Dr. Nurdan DUMAN, and Doç. Dr. Hatice GÜZEL MUMYAKMAZ. At the bottom, there are three logos: the Turkish flag, the Atatürk Research Center logo, and the Yozgat Bozok University logo.

26 Ocak 2021 Tarihli ve 2021/1 sayılı BMYK toplantısında alınan “2021 yılında toplumun tüm kesimlerinin katılımıyla “ Bağımlılık ile Mücadele Seferberliğinin” başlatılması ve bu kapsamda uyuşturucu, sigara ve nargile, alkol ve dijital bağımlılıkla mücadelenin takvimlendirilerek kampanyaya dönüştürülmesine” yönelik olarak Kurumumuz tarafından 5 Ekim 2022 tarihinde Kurum Başkanımız Doç. Dr. Yüksel ÖZGEN moderatörlüğünde Prof. Dr. Nurdan DUMAN ile Doç. Dr. Hatice GÜZEL MUMYAKMAZ'ın konuşmacı olarak katıldığı "Cumhuriyet Döneminde Bağımlılıkla Mücadele” konulu çevrimiçi panel düzenlendi. Panelde madde bağımlılığının birey ve ailedeki psikososyal etkileri, bireyin madde bağımlı olmasını önleyici faktörlerin neler olduğu, madde bağımlısı olan bir kişiye yaklaşımın nasıl olması gerektiği konuları anlatılarak madde bağımlılığının toplumsal boyutu ele alındı. Ayrıca panelde Cumhuriyetin ilk yıllarından itibaren vücut ve akıl sağlığı iyi nesiller yetiştirmek amacıyla bağımlılıkla mücadele eden cemiyetlere yer verilmiş olup bağımlılığın tarihsel boyutu kurumsal olarak anlatıldı. Düzenlenen panel ile toplumun genelinde bağımlılıklara karşı farkındalığın artırılması amaçlandı.

1.1.4 Söyleşi

No	Tarih	Yer	Düzenleyen	Konusu
1	06 Ekim 2022	Ankara	ATAM	100 Yıllık Başkent
2	13 Ekim 2022	Ankara	ATAM	1960'lar Türkiye'sinden Entelektüel Portreler
3	20 Ekim 2022	Ankara	ATAM	Cumhuriyet'in Kültür Politikaları

“ANKARA SOHBETLERİ” 06 EKİM- 13 EKİM- 20 EKİM 2022/ANKARA

TC. KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE TARİH YÜKSEK KURUMU
ATATÜRK ARAŞTIRMA MERKEZİ BAŞKANLIĞI

ANKARA SOHBETLERİ

Prof. Dr. Temuçin Faik ERTAN
100 Yıllık Başkent
06 Ekim 2022
Saat: 15.00

Prof. Dr. Kurtuluş KAYALI
1960'lar Türkiye'sinden Entelektüel Portreler
13 Ekim 2022
Saat: 15.00

Prof. Dr. Mustafa ORAL
Cumhuriyet'in Kültür Politikaları
20 Ekim 2022
Saat: 15.00

başkent kültür yolu Festivali
1-23 Ekim

Yer: Türk Tarih Kurumu Konferans Salonu
Kızılay Sokak, No: 1 Sıhhiye, Ankara

Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığınca Başkent Kültür Yolu Festivali kapsamında, 6 Ekim 2022 tarihinde Prof. Dr. Temuçin Faik ERTAN tarafından “100 Yıllık Başkent”, 13 Ekim 2022 tarihinde Prof. Dr. Kurtuluş KAYALI tarafından “1960'lar Türkiye'sinden Entelektüel Portreler” ve 20 Ekim 2022 tarihinde Prof. Dr. Mustafa ORAL tarafından “Cumhuriyet'in Kültür Politikaları” konulu konferanslar düzenlendi.

1.1.5 Sergi

No	Tarih	Yer	Düzenleyen	Konusu
1	10-30 Kasım 2022	Ankara	ATAM	Selanik'ten Anıtkabir'e Gazi Mustafa Kemal Atatürk

SELANİK'TEN ANITKABİR'E GAZİ MUSTAFA KEMAL ATATÜRK" SERGİSİ

10-30 Kasım 2022 / ANKARA



Cumhuriyetimizin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün ebediyete intikalinin 84. yıl dönümü münasebetiyle bünyemizdeki Kurumların arşivlerinde yer alan Atatürk fotoğraflarından seçilen ve Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün askerî yönünün yanı sıra özellikle sosyal hayatını ve günlük yaşamını da ortaya koyan 133 özel fotoğraftan oluşan "Selanik'ten Anıtkabir'e Gazi Mustafa Kemal Atatürk" temalı sergimiz, 10 Kasım 2022 tarihinde Cumhurbaşkanı Yardımcımız Sayın Fuat Oktay'ın katılımıyla Cumhurbaşkanlığı Millet Kütüphanesi'nde açıldı.

Sergi üç fotoğraf grubundan oluşmaktadır. Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün Selanik'te doğduğu evden başlayarak ailesi, yakın çevresi, Millî Mücadele dönemi, Cumhuriyet dönemi faaliyetlerini kapsayan 88 fotoğraftan oluşan ana seçki; 1938 yılında naaşının Dolmabahçe Sarayı'ndan

Etnoğrafya Müzesi'ne naklini kapsayan 30 fotoğraftan oluşan seçki; son olarak 1953 yılında naaşının Etnoğrafya Müzesi'nden Anıtkabir'e naklini kapsayan 15 fotoğraftan oluşan seçki.

Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün askerî yönünün yanı sıra özellikle sosyal hayatını ve günlük yaşamını da ortaya koyan birbirinden kıymetli fotoğrafların yer aldığı sergimiz 10-30 Kasım 2022 tarihleri arasında ziyaret edilmiştir.

1.2 Yayın Faaliyetleri

Kurumumuz tarafından 2022 yılında 7 yeni yayın, 8 tıpkı basım, 2 e-yayın ve 2 süreli yayın olmak üzere toplam 19 yayın yayımlanmıştır.

2022 Yılında Basılan Yayınlar (Yeni Yayın, E-yayın)

NO	YAYININ ADI	YAZARI	BASKI TÜRÜ	BASIM TARİHİ	BASIM ADEDİ
1	Osmanlı'dan Günümüze Türkiye'de Arşivcilik Türk Arşivlerinde Tasnif ve Araştırma Hizmetleri	İbrahim BAŞ	Yeni Yayın	07.04.2022	1000
2	Doğu ve Güneydoğu Anadolu'da Hükümet Politikaları	Resul KÖSE	Yeni Yayın	18.04.2022	1000
3	Amerikan Basınında Çanakkale Muharebeleri	Mehmet ARSLAN	Yeni Yayın	18.04.2022	1000
4	İğdır'da Siyasi, Sosyal ve Ekonomik Hayat	İbrahim ÖZKAL	E-Yayın	-	-
5	Mustafa Kemal (Atatürk) ve Kamuoyunda Tanınması (1912-1919)	Doç. Dr. Mehmet Emin ELMACI	Yeni Yayın	06.06.2022	1000
6	İttihat ve Terraki Dönemi Fikir Hareketlerinin Siyasi Yansımaları ve Sosyo-Kültürel Hayat	Dr. Öğretim Üyesi Emine AŞÇI	Yeni Yayın	08.06.2022	1000
7	Atatürk Döneminde Milli Müdafaa Vekaleti ve Güvenlik Politikaları (1923-1938)	Dr. Derya Levent MİYAK	Yeni Yayın	14.06.2022	1000
8	Demokrat Parti Döneminin Önemli Bir Siması: Namık GEDİK ve Siyasi Faaliyetleri (1950-1960)	Dr. Hacı Veli GÖK	E-Yayın	-	-
9	İran Devrim Süreci ve İran-ABD İlişkileri'nin Seyri (1945-1989)	Öğr.Gör.Seçil ÖZDEMİR	Yeni Yayın	22.09.2022	1.000

2022 Yılında Basılan Yayınlar (Tıpkı Basım)

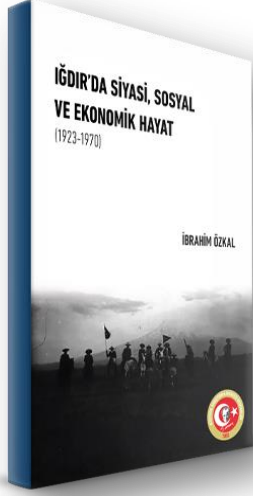
NO	YAYININ ADI	YAZARI	BASKI TÜRÜ	BASIM TARİHİ	BASIM ADEDİ
1	Türkiye Cumhuriyeti Tarihi-I	Kolekif	Tıpkı Basım	12.08.2022	3000
2	Türkiye Cumhuriyeti Tarihi-II	Kolekif	Tıpkı Basım	22.08.2022	3000
3	Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün Hayatı	Prof.Dr.Yücel ÖZKAYA, Prof.Dr.Mehmet SARAY, Prof.Dr.Mustafa BALCIOĞLU, Prof.Dr.Cezmi ERASLAN	Tıpkı Basım	22.09.2022	3000
4	Yabancı Diplomatların Tanıklıklarıyla Atatürk'ün Liderliği	Hikmet ÖZDEMİR	Tıpkı Basım	22.09.2022	1.000
5	Bir Milletın Atasına Vedası	Yüksel ÖZGEN-İsmet ÜZEN	Tıpkı Basım	9.11.2022	2.000
6	Nutuk Bugünkü Dille	Yayıma Hazırlayan Zeynep KORKMAZ	Tıpkı Basım	21.11.2022	3.000
7	Atatürk'ün Din ve Laiklik Anlayışı	Ethem Ruhi FİĞLALİ	Tıpkı Basım	1.12.2022	1000
8	Atatürk'ün Fikir ve Düşünceleri	Utkan KOCATÜRK	Tıpkı Basım	16.12.2022	1000

2022 Yılında Basılan Yayınlar (Sürelı Yayın)

NO	YAYININ ADI	YAZARI	BASKI TÜRÜ	BASIM TARİHİ	BASIM ADEDİ
1	ATAM Dergisi 105. sayısı	Kolektif	Sürelı Yayın	23.05.2022	100
2	ATAM Dergisi 106. sayısı	Kolektif	Sürelı Yayın	2.12.2022	100

YENİ YAYINLARIMIZ

İğdir'da Siyasi, Sosyal ve Ekonomik Hayat (1923-1970)



Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı, İbrahim ÖZKAL tarafından kaleme alınan *İğdir'da Siyasi, Sosyal ve Ekonomik Hayat (1923-1970)* adlı eseri e-yayın olarak okuyucuların erişimine sundu.

Anadolu'nun Kafkasya'ya açılan tarihî kapılarından biri olan İğdir, bu özelliği ile hem Anadolu hem de Kafkas kültürlerini yansıtan bir yapıya sahiptir. Serhat şehri olmanın getirdiği kültürel çeşitlilik ve derinliğe sahip İğdir; kendine özgü iklimi, zengin tarihi, etkileyici doğası, verimli tarım arazileri ve Asya'dan Avrupa'ya ulaşan tarihî İpek Yolu'nun buradan geçmesinden dolayı hâlen önemini korumaya devam etmektedir. Eserde, 1923-1970 yılları arasında İğdir'da yaşanan değişim ve dönüşümün izleri sürülmektedir.

Günümüze ışık tutacak veriler içeren eserin, hem yararlandığı orijinal belgelerin çokluğu hem de ortaya koyduğu sonuçlar dolayısıyla bu alandaki önemli bir boşluğu dolduracak nitelikte olduğu söylenebilir.

İttihat ve Terakki Dönemi Fikir Hareketlerinin Siyasi Yansımaları ve Sosyo-Kültürel Hayat

Eserin genelinde İttihatçı olan ya da İttihat ve Terakki yönetimini fikirleriyle etkilemek noktasında yakın ilişkisi bulunan Osmanlıcı, İslamcı, Türkçü ve Batıcı aydınların fikirleri ile tüm konular desteklenmektedir.

Nesnel bir şekilde Meşrutiyet Dönemi fikir akımlarının genel özellikleri ve "İttihat ve Terakki"nin nasıl bir fikrî dönüşüm geçirdiğini inceleyen bu çalışmada, sadece fikrî süreç değil dönemin iç ve dış siyasi, iktisadi, sosyal yapısı ve eğitim anlayışıyla alakalı kapsamlı bilgi sunulmaktadır. "İttihat ve Terakki"nin görüşlerinin siyasi sağlamalarının neler olduğu ortaya konularak Türkçülüğünü gizlediğine ilişkin yorumlar da kritik edilmiştir.

Eserin, gerek Osmanlı Devleti'nin son dönemi gerekse Millî Mücadele ve Atatürk Dönemi Türkiye'sinin temel taşlarının neler olduğunu ve İttihat ve Terakki Dönemi'nin Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş ve gelişmesi üzerindeki etkilerini ortaya koyduğu için alandaki boşluğu dolduracağı söylenebilir.



Atatürk Döneminde Milli Müdafaa Vekaleti ve Güvenlik Politikaları (1923-1938)



Millî Savunma Bakanlığının 1923-1938 dönemindeki faaliyetleri, güvenlik politikaları ekseninde incelenmiştir. Bu kapsamda Bakanlığın teşkilatı ile birlikte mali yapısı ele alınmış ve ülke güvenliği açısından önem taşıyan lojistik, idari ve harekât-eğitim alanlarındaki faaliyetleri değerlendirilmiştir. Bu çerçevede Bakanlığın yönetim yapısı ile mali bünyesindeki değişim ortaya konularak yapılan çalışmaların Türk Silahlı Kuvvetlerinin gelişimi ile güvenlik politikalarındaki etkileri incelenmiştir.

Millî Savunma Bakanlığının 1923-1938 dönemindeki teşkilatlanmasıyla mali yapısı ve öne çıkan faaliyet alanlarının bütüncül bir yöntemle değerlendirilen bu çalışmanın hem yararlandığı orijinal belgelerin çokluğu hem de ortaya koyduğu sonuçlar itibari ile bu alandaki önemli bir boşluğu dolduracak nitelikte olduğu ifade edilebilir.

Demokrat Parti Döneminin Önemli Bir Siması Namık Gedik ve Siyasi Faaliyetleri (1950-1960)

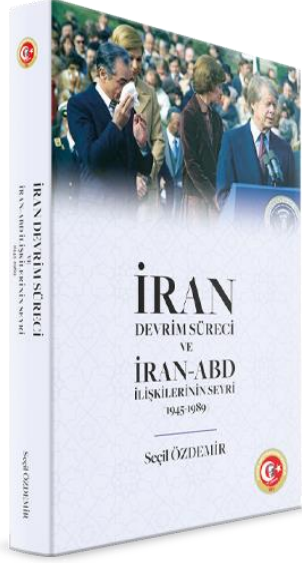
Bu eserde, Demokrat Parti iktidarı döneminde 1954-1960 arasında İçişleri Bakanlığı görevinde bulunmuş olan Namık Gedik ve siyasi faaliyetleri incelenmiştir. Özellikle 1954 yılında İçişleri Bakanı olmasından sonra, Bakanlığın idare ediş tarzı ve olaylara karşı yaklaşımı genel konjonktür içinde değerlendirilmiştir.

Çalışmada, Gedik'in siyasi yaşamı ayrıntılı bir şekilde incelenerek 6-7 Eylül olayları sırasındaki tutumu, iktidar-muhalefet ilişkileri içerisinde konumu, görevi süresince TBMM ve DP içerisindeki faaliyetleri, iç güvenlik idaresindeki başarısı, kamu düzenini koruma noktasındaki faaliyetleri, İçişleri Bakanlığını temsil anlamında kamuoyunda uyandırdığı izlenim, iktidar-muhalefet ilişkilerindeki yeri ve önemi gibi konular ele alınmıştır. Ayrıca Namık Gedik'in 29 Mayıs 1960'ta tutuklu bulunduğu Harp Okulundaki şüpheli ölümü de ayrıntılı olarak incelenmiştir.

27 Mayıs 1960 askerî darbesine giden süreci İçişleri Bakanlığın penceresinden bakarak değerlendiren bu eserin, o dönemde gelişen olayların daha net bir şekilde anlaşılmasına katkı sağlayacak nitelikte olduğu düşünülmektedir.



İran Devrim Süreci ve İran-ABD İlişkileri'nin Seyri (1945-1989)



Bu eserde, II. Dünya Savaşı'ndan sonra Ön Asya ve Orta Doğu'da ortaya çıkan değişim süreci ekseninde İran Devrimi (1979) ve İran- ABD ilişkileri incelenmiştir. Çalışmanın amacı iki Devlet arasındaki ilişkileri İran'ın iç politik dinamikleri ve dış politika gelişmeleriyle bütüncül bir yaklaşımla değerlendirmek ve bu dinamiklerin İran Devrim sürecindeki rollerini ortaya koymaktır.

Çalışmanın birinci bölümünde 1960'lı yıllara kadar İran'da meydana gelen toplumsal hareketler, İran- ABD ilişkilerinin tarihi altyapısı, II. Dünya Savaşı Dönemi'nde ve sonrasında İran'ın durumu ve İran petrolünün paylaşım meseleleri, İran'daki Azeri Türkleri'nin hak talepleri ve Soğuk Savaşın bu mücadeleye etkisi ortaya koyulmuştur.

İkinci bölümünde İran Devrimi'nin temel dinamikleri öncelikle İran'ın iç politik yapısında gelişen muhalefet ile açıklanmıştır.

Üçüncü bölümünde 1970'li yıllarda uluslararası sistemde değişen dinamikler, İran-ABD ilişkileri ekseninde incelenmiştir.

Dördüncü bölümünde, 1979'da İran Devrimi'nin gerçekleşmesi değerlendirilmiştir.

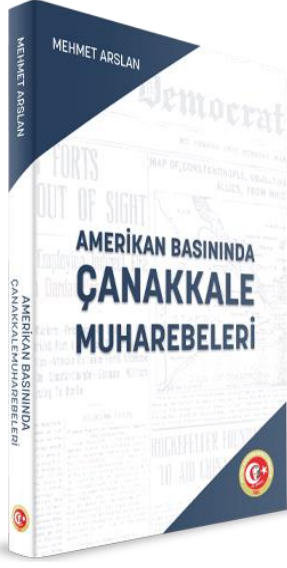
Doğu ve Güneydoğu Anadolu'da Hükümet Politikaları

Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgeleri Tanzimat Dönemi'nden günümüze kadar devleti ve toplumu ilgilendiren çok önemli olaylara sahne olmuştur. Devletin bölgede otorite tesis etmek istemesi, yüzyıllardır serbestlik içinde siyasi ve sosyal anlayışlarına göre yaşayan insanları bilhassa ileri gelen bazı ayrıcalıklı kesimleri rahatsız etmiştir. Mevcut yapının devam ettirilmesine toplumsal barış ve devletin modernleşme hedefleri dikkate alındığında imkân yoktu. Hâl böyle iken biraz da sosyal yapıdan dolayı bölgenin ve insanının ihmâl edilmişliği, bilinçli olarak geri bırakılmış olduğu ideolojik bir bakış açısıyla belli çevreler tarafından eskiden beri savunula gelen bir iddiadır.

Bu çalışma, 1923 yılından 1960 yılına kadar ülkeyi yöneten iki partinin (Cumhuriyet Halk Partisi ve Demokrat Parti) bölgedeki asayiş, adliye, idare ve eğitim konularındaki politika ve uygulamalarını karşılaştırmalı biçimde ortaya koymak amacıyla hazırlanmıştır. Dönemin tüm arşiv belgelerinin görülerek yapılan değerlendirmelerle Osmanlı Devleti'nden sonra Cumhuriyet Dönemi'nde bölge insanına karşı bir ön yargı ya da kastın olmadığı, esas davanın devlet otoritesini ülkenin her köşesine hâkim kılmak olduğu anlaşılacaktır.



Amerikan Basınında Çanakkale Muharebeleri



Bu eserde ortaya çıkardığı sonuçlar itibariyle Türk ve Dünya tarihi için önemli yeri olan Çanakkale Muharebeleri'nin Amerikan Basınına nasıl yansıdığı araştırılmıştır.

Çalışma konusunun araştırılması sürecinde 1914-1915 yılları arası ve kısmen 1916 yılı olmak üzere Amerika'da yayımlanan çeşitli gazete ve dergiler incelenmiştir. Ayrıca konu bütünlüğünün sağlanması için dönemi anlatan araştırma eserlerinden de yararlanılmıştır.

İncelenen 125 gazetenin haberlerine göre hazırlanan çalışmamız dört bölümden oluşmaktadır.

Mustafa Kemal (Atatürk) ve Kamuoyunda Tanınması (1912-1919)

Ülkemizin kurtarıcısı, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu ve Türkiye'ye gerçekleştirdiği devrimlerle çağ atlatan Mustafa Kemal Atatürk; 16 Mayıs 1919 tarihinde Samsun'a yola çıktığında aslında kamuoyu tarafından bilinen ve tanınan bir kişiydi. Özellikle Atatürk'ün Çanakkale Savaşı'nda başarılarının basına nasıl yansıdığı incelenirken, bu tanınmanın daha öncesinin de olduğu bilinmelidir.

Bu eserde; Mustafa Kemal Atatürk'ün adının ilk olarak 1911 yılında gazetelere yansıdığı yeni bulgularla ortaya konulmuştur. Onun, iç ve dış basında adının ve fotoğraflarının "arkeolojik kazısı" kronolojik bir şekilde yapılarak Trablusgarp, Balkan ve Çanakkale Savaşlarındaki rolü gözler önüne serilmiştir. Ayrıca 13 Kasım 1918'de geldiği ve "tanınırlığının en yüksek seviyesini" yaşadığı İstanbul'da, Padişah, Sadrazam ve milletvekilleriyle görüşmelerinin basına nasıl yansıdığı, görüşlerini gazetelere verdiği demeçlerle nasıl kamuoyuna aktardığı da gösterilerek kafasındaki kurtuluşun ipuçları verilmiştir.



Osmanlı'dan Günümüze Türkiye'de Arşivcilik Türk Arşivlerinde Tasnif ve Araştırma Hizmetleri



Türk arşivleri sahip olduğu belgelerin sayısı ve niteliği bakımından dünyanın en zengin arşivlerinin başında gelmektedir. Millî olduğu kadar milletlerarası özellikler de taşıyan Türk arşiv belgeleri, sadece Türkiye'nin değil geçmişte Osmanlı Devleti sınırları içinde sayıları kırkı bulan birçok ülkenin tarihini ve dünya tarihinde gizli kalmış pek çok konuyu gün ışığına çıkaracak mahiyette önem arz etmektedir.

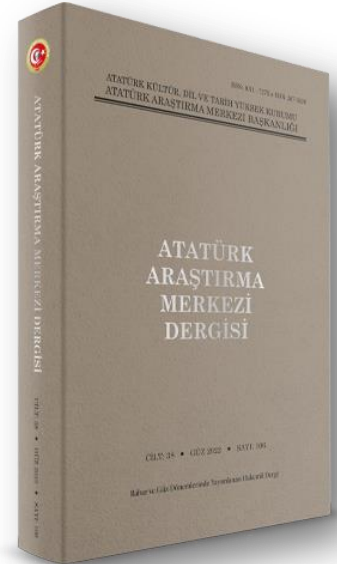
Türk arşivlerindeki dağınık idari yapıları ortaya koymak ve arşivcilik anlayışını değerlendirmek amacıyla kaleme alınmış olan bu çalışmada, Osmanlı Devleti'nin kuruluş yıllarından günümüze arşivcilik çalışmaları ele alınmıştır. Günümüzde Türkiye'deki Türk Arşivleri tarafından yürütülen arşivcilik faaliyetleri; arşivcilik tarihi, uygulanan tasnif metodu, tasnif sistemi ve tasnif usulleri ile arşiv belgesinin hizmete sunum şekilleri, yapılan araştırma, inceleme ve konuyla ilgili arşivlerden toplanan bilgiler çerçevesinde değerlendirilmiştir. Bu çalışmanın arşiv yönetimlerinin arşiv çalışanları, araştırmacılar ve devlet idaresi nezdinde bir farkındalık oluşturacağı düşünülmektedir

SÜRELİ YAYINLARIMIZ

Atatürk Araştırma Merkezi Dergisi

105. sayımızda "Osmanlı Maarifinde Mektep Bakkalları (1891-1922)", "Birinci Dünya Savaşı'nda Hayırseverlik ve Seferberlik: Osmanlı Hilâl-i Ahmer Cemiyeti'nin 1917 Mekteb-i Sultânî Sergisi", "Türk İstiklal Harbinde Batı Cephesi Tayyare Bölükleri", "Ölçü İnkılabının Tarihsel Süreci, Ölçüler Kanunu'nun Kabulü ve Uygulanışı", "Türkiye Cumhuriyeti ile Hatay Devleti'nin İktisadi İlişkileri (2 Eylül 1938-29 Haziran 1939)", "İkinci Dünya Savaşı Yıllarında Türkiye'de Beden Eğitimi ve Spor (1939-1945)" ve "Kıbrıs Türklerinin İlk Siyasi Gençlik Örgütlenmesi: Lefkoşa Türk Millî Gençlik Birliği-1953 (İngiliz Belgeleri Işığında)" başlıklı makaleler yer almaktadır.

106. sayımızda "Osmanlı'dan Günümüze Jandarmada Okuma Yazma Faaliyetleri", "Tarih-i Osmânî/Türk Tarih Encümeni Mecmuası'nda Osmanlı ve Avrupa Tarihlerine Yöneltilen Eleştiriler", "Hatıralar Işığında Şerif Hüseyin İsyanı ve Hicaz Cephesi", "Hilal-i Ahmer Cemiyeti Viyana Hanımlar Merkezi ve Faaliyetleri", "İşgal İstanbul'unda Fransız Millî Bayramı Kutlamaları (1919-1923)". "İtalya'da Ermeni Terörü: İtalyan Basınında Sait Halim Paşa Suikastı" "Musul Meselesine Dair Avusturyalı Diplomatların Görüşleri (1923-1926)" "Şapka İnkılabının Sosyo-Ekonomik Yönleri: Şapka İthalatı, Yerli Üretim ve Halka Yansımaları", "Unutulan Bir Gün: Lozan Sulh Günü/Bayramı", "Süreyya Hüsnü Anderiman'ın Mesleki Kariyerine Bir Bakış", "Bir Cumhuriyet Aydını: Cihad Baban'ın Gazeteciliği ve Siyasal Yaşamı" ve "1947 Türkiye-Ürdün Dostluk Antlaşması ve Türkiye-Suriye İlişkilerine Etkileri" başlıklı makaleler yer almaktadır.



1.3. Projeler

Atatürk Ansiklopedisi



ATATÜRK ANSİKLOPEDİSİ

ANASAYFA SUNUŞ MADDELER YAZARLAR BAĞLANTILAR İLETİŞİM

Arama.. Ara

Atatürk Ansiklopedisi'ne Hoş Geldiniz

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu, Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığınca, Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün doğumundan ölümüne kadar uzanan süreçte; yaşadığı mekânlar, başlattığı, yönettiği ya da yönlendirdiği, Türk ulusunun geleceğinin şekillenmesinde, toplumun yapılanmasında etkili olan olay ve olgular, gerçekleştirdiği inkılaplar ve dönemin tarihi şahsiyetleri hakkında birincil, güvenilir kaynaklara dayalı bilgi vermek amacıyla **Atatürk Ansiklopedisi** hazırlanmasına başlanmıştır. Eserin hazırlanmasını gerçekleştirmek, bilimsel ve teknik denetimini yapmak üzere bir çalışma grubu oluşturulmuştur. Bu doğrultuda ansiklopediye katkı sağlayacak yazarların bilgisine sunulmak üzere *Temel Yazım İlkeleri* hazırlanmıştır.

[Devamını oku](#)

Son Eklenen Yazılar < >

03 Ocak Türk Tarih Kongreleri (1939-1960)
Mustafa Kemal Atatürk döneminde Türk tarihinin bilimsel metotlarla araştırılması için kültür politikalarına ağırlık verilmişti. Bu politika doğrultusunda 1931 yılında...

03 Ocak Millî Türk Fırkası
Millî Türk Fırkası, 9 Aralık 1919 tarihinde, İstanbul'da kuruldu. Fırkanın kurucuları Ahmet Ferit (Tek), Şair Mehmet Emin (Yurdakul), Ahmet...

03 Ocak Sabahattin Kudret Aksal (1920-1993)
Öykü, deneme, oyun yazarı, eleştirmen ve şair. Aynı zamanda öğretmen ve yönetici. Cumhuriyetimizin yetiştirdiği çok yönlü sanatçılardan biri olan...

Atatürk Ansiklopedisi, Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün doğumundan ölümüne kadar uzanan süreçte; yaşadığı mekânlar (beşeri ve fiziki), başlattığı, yönettiği ya da yönlendirdiği, Türk ulusunun geleceğinin şekillenmesinde ve toplumun yapılanmasında etkili olan olay ve olgular, gerçekleştirdiği inkılaplar ve dönemin tarihi şahsiyetleri hakkında birincil güvenilir kaynaklara dayalı bilgi vermek amacıyla 29 Ekim 2020 tarihi itibarıyla dijital ortamda erişime açılmıştır. Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluşunun 97. Yıl dönümüne armağan olarak okuyuculara sunulan ansiklopediye www.ataturkansiklopedisi.gov.tr adresinden ulaşılabilmektedir.

Atatürk Ansiklopedisi'nde 800 madde dijital ortamda erişime açılmış olup, 2023 yılında da kalan maddelerin yayımlanmasına devam edilecektir. Ansiklopedinin dijital ortamda yayımlanmış olması, geniş kitlelere erişiminin yanı sıra sürekli güncellenmesini, yeni bilgi ve bulgular doğrultusunda ortaya çıkan istek, öneri ve eleştirilerin dikkate alınmasını sağlayacaktır.

Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Yazımı

Kurumumuzca, gereksiz tartışmalara malzeme edilen konuları titizlikle ele alan; güncel araştırma mahsulü eserleri; yeni belge ve bilgileri göz önünde bulundurarak tarih metodolojisi prensipleri dâhilinde yeni bir "Türkiye Cumhuriyeti Tarihi" kitabı hazırlanmaktadır. Hazırlanmakta olan bu eserin, alanında bir başvuru kitabı olacağı gibi, müfredat programlarının hâlâ tartışıldığı günümüzde problemlerin çözümüne de katkı sunacağı düşünülmektedir. Bu eserin kapsamı, Osmanlı Devletinde Yenileşme hareketlerinin başladığı tarihlerden başlayarak 2000'li yıllara kadar

devam eden tarihi sürece uzanacaktır. Takriben 600 bin kelimededen oluşacağı öngörülmektedir. Eser öncelikle, birincil kaynaklara dayandırılacaktır. Bu kaynaklarda sözü edilen mekân, olay ve şahsiyetlerle ilgili bilgiler; tarihî süreç içinde, en yetkili kalemlerden çıkmış eser ve belgelere dayalı olarak verilecektir. Ayrıca resmi arşivlerde bulunan ve ilgili olan her çeşit bilgi ve belgelerden, hatıratlardan, gazete ve dergilerden de faydalanılacaktır.

Atatürk'ün "Nutuk" adlı eserinin 1927 Yılı Osmanlıca Baskısının tıpkı basımı, Transkript ve Günümüz Türkçesi bir arada yayımlanması

Atatürk'ün "Nutuk" Adlı Eserinin 1927 Yılı Osmanlıca baskısının tıpkı basımı, Transkript ve Günümüz Türkçesi bir arada yayımlanması planlanmaktadır.

Türkiye Geneline Eğitim Öğretim Faaliyetini sürdürmekte olan Sosyal Bilimler liselerinde Atatürk Kitaplığı Açılması



"Atatürk Kitaplığı Projesi" çerçevesinde Kültür ve Turizm Bakanı Sayın Mehmet Nuri ERSOY ve Millî Eğitim Bakanı Sayın Prof. Dr. Mahmut ÖZER tarafından "Eğitimde İş Birliği Protokolü" imzalandı. Bakanlığımız ile Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan protokole istinaden Ocak 2022- 29 Ekim 2023 tarihleri arasında 68 ilimizin 92 sosyal bilimler lisesinde "Atatürk Kitaplığı" açılması planlanmıştır. Bu kapsamda 2022 yılında 19 ilimizin (İstanbul, Ankara, Isparta, Antalya, Kastamonu, Çankırı, Çorum, Uşak, Batman, Balıkesir(Bandırma), Bolu, Bursa, Aksaray, Kırşehir, Nevşehir, Eskişehir, Kütahya, Diyarbakır, Mardin) 28 Sosyal Bilimler Lisesinde Kitaplık açılışı yapılmış olup 29 Ekim 2023 tarihine kadar 64 Sosyal Bilimler Lisesinde daha kitaplık açılışı yapılacaktır. Proje ile öğrenci ve öğretmenlerin yakın dönem tarihine ilişkin kaynakları tanınmasına, okul ortamında sorgulayan, araştıran, analitik düşünen ve bilgi üreten bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlanması amaçlanmaktadır. Ayrıca, kitaplık ile öğretmenlerin alan ve genel kültür bilgisine kaynaklık edecek eserlere kolayca erişimlerinin sağlanması da hedeflenmektedir.

1.4 Tanıtım Faaliyetleri

Kurumumuzca yayımlanan eserler, <https://emagaza-atam.ayk.gov.tr/> adresli elektronik mağazamız, kitap satış bürolarımız ile ulusal ve uluslararası kitap fuarlarında okuyuculara ulaştırılmaktadır.

Ayrıca, yurt içindeki başta devlet üniversiteleri kütüphaneleri ve 81 ilin İl Halk Kütüphaneleri olmak üzere belli başlı kütüphaneler ile bazı kamu kurum ve kuruluşlarına ait kütüphanelere, yurt içi ve dışında uygun görülen kurum ve kuruluşların kütüphanelerine ücretsiz olarak yayınlarımız gönderilmektedir. 2022 yılında da kurumumuzun tanıtım faaliyetleri devam etmiş olup ulusal ve uluslararası kitap fuarlarına katılım sağlanmıştır.



1.4.1 Ücretsiz Dağıtılan Yayınlar

Kurumumuz 2022 yılında, 36.722 adeti yurt içi, 660 adeti yurt dışı olmak üzere 37.382 adet Kurum yayını üniversitelere, kütüphanelere, diğer kamu kurum ve kuruluş veya kişilere ücretsiz olarak dağıtılmıştır.

2022 YILINDA ÜCRETSİZ DAĞITILAN YAYINLAR			
	Kitap	Sürelili Yayın	CD
YURTIÇİ			
Üniversiteler	534	81	
Kütüphaneler	250	0	
Diğer Kamu, Kurum veya Kişiler	29.299	6.558	
YURTDIŞI			
Üniversiteler	11		
Kütüphaneler	0	0	
Diğer Kamu, Kurum veya Kişiler	571	78	

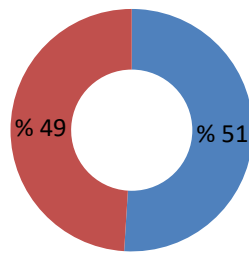
1.4.2 Katılım Sağlanan Fuarlar

Kurumumuz 2022 yılında 12 kitap fuarına katılarak yayınlarını okuyucuyla buluşturmuştur.

NO	FUAR ADI	YERİ	TARİHİ	ULUSAL ULUSLARARASI	SATILAN KİTAP SAYISI
1	Adana Tüyap Kitap Fuarı	Adana	19-27 Şubat	Uluslararası	762
2	Bursa Tüyap Kitap Fuarı	Bursa	11-20 Mart	Uluslararası	901
3	Ankara Kitap Fuarı	Ankara	18-27 Mart	Uluslararası	1.688
4	Adıyaman Kitap Fuarı	Adıyaman	20-29 Mayıs	Uluslararası	293
5	Niğde Üniversitesi	Niğde	03-04 Haziran	Ulusal	189
6	Batman Üniversitesi	Batman	08-09 Haziran	Ulusal	89
7	Uludağ Üniversitesi	Bursa	11-12 Ekim	Ulusal	286
8	Konya Kitap Fuarı	Konya	14-23 Ekim	Ulusal	1.853
9	Ankara Kitap Fuarı	Ankara	21-30 Ekim	Uluslararası	2.717
10	Mersin Kitap Fuarı	Mersin	22-30 Ekim	Uluslararası	1.334
11	Erzurum Kitap Fuarı	Erzurum	04-13 Kasım	Ulusal	1.370
12	İstanbul Tüyap Kitap Fuarı	İstanbul	03-11 Aralık	Uluslararası	3.156

2022 Yılı Yayın Gelirleri

YAYIN SATIŞ MERKEZLERİ	YAYIN SATIŞ GELİRİ
Fuarlar	274.951,90 ₺
E- Mağaza ve Kitap Satış	271.924,00 ₺
TOPLAM	546.875,90 ₺



■ Fuarlar
■ E-Mağaza ve Kitap Satış

1.5 Burs Faaliyetleri

664 sayılı KHK'nin 9. maddesi (h) bendinde Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre, Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde, belirlenen öncelikli konularda projeler hazırlamak ya da hazırlatmak; bu projelere katılacak yüksek lisans ve doktora öğrencilerine yurt içi ve yurt dışı burslar vermek, üstün başarı gösterenleri ödüllendirmek görevine istinaden Kurumumuz kendi amaç ve ilkelerine uygun konularda yurt içi ve yurt dışı burslar vermektedir.

Önceki yıldan devam eden 1 yüksek lisans, 2 doktora bursu ile 2022 yılında yeni alınan 2 yüksek lisans, 1 doktora öğrencisiyle beraber 9 bursiyere burs verilmiştir.

BURS VERİLEN ALANLAR	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA
1950 ve sonrası Türkiye- Ortadoğu İlişkileri		1
Türkiye'nin Meseleleri: Güneydoğu Sorunu, Kıbrıs Sorunu, Ege Sorunu	1	1
Türkiye'nin Türk Dünyası ile İlişkileri: Özbekistan ve Doğu Türkistan	1	
Türkiye'ye Yapılan Göç, Göçmenlik ve Sosyo-Kültürel Uyum		2
Karşılaştırmalı Diaspora Diplomasisi	1	
Türkiye'nin Dış Politikası Üzerinde Kamu Diplomasisinin Etkisi, Karşılaştırmalı Vaka Analizleri	1	
Kamuoyu Diplomasisi (İmaj ve Propaganda)		1

	2022	
	Kişi Sayısı	Burs Miktarı
Yüksek Lisans	4	109.750,00 ₺
Doktora	5	159.000,00 ₺
TOPLAM	9	268.750,00 ₺

1.6 Kütüphane Faaliyetleri



Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı kuruluş amacı ve görevleri itibariyle bilimsel araştırma ve yayın yapma üzerine odaklanmış bir araştırma kurumudur. Bu özelliğiyle kurumun faaliyet ve amaçlarını destekleyen bir kütüphaneye ihtiyacı kaçınılmazdır. Bu ihtiyacın farkında olan kurumumuz, 1984 yılında 2876 sayılı yasanın 19. madde (c) ve (d) fıkraları gereğince konusu Atatürk, Milli Mücadele ve Cumhuriyet Tarihi olan “Atatürk İhtisas Kitaplığı”nı ve “Atatürk Arşivi”ni kurmuştur.

Kurumumuz Kütüphanesinde; Atatürk’ün Hayatı, Çalışmaları, Milli Mücadele Dönemi, Cumhuriyet’in Kuruluşu, Cumhuriyet Dönemi olayları, Atatürk İlke ve İnkılâpları ile ilgili yayınlar bulunmaktadır.

Kütüphane koleksiyonunda bugün çoğu Türkçe olmak üzere 10.103 adet kitap mevcuttur. Koleksiyonda yer alan kitap ve süreli yayınları açık raf sistemi ile kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır.

Koleksiyonun büyük bir çoğunluğu Türkçe olmakla birlikte, yayın dili açısından çeşitlilik göstermektedir. Türkçe yayınların yanı sıra Rusça, Kazakça, Bulgarca, Macarca, Gürcüce, Yunanca, Osmanlıca, Arapça, İngilizce, Fransızca ve Almanca yayınlar da bulunmaktadır.

Ayrıca Mustafa Kemal Atatürk’ün Nutuk adlı eserinin, orijinal (Osmanlıca) ve bugünkü dille yayımlanmış nüshalarının yanı sıra çeşitli dillere çevrilmiş (İngilizce, Almanca, Fransızca, Türkmençe, Kazakça, Rusça, Farsça, Urduca) nüshaları da koleksiyon içerisinde yer almaktadır.

Kütüphane koleksiyonunun zenginleştirilmesi geçmişte olduğu gibi günümüzde de Kurumumuzun öncelikli hedeflerinden biridir. 2022 yılında 170 kişi kütüphanemizden yararlanmıştır.

KÜTÜPHANE MEVCUDU	
Kitap	10.103
Sürelî Yayın	1.390
Günlük Gazete	923
DVD/CD	4
ARŞİV MEVCUDU	
Fotoğraf	4.643
Fotoğraf Negatifi	1.019
Matbu Resim	2.322
Kartpostal	1.632
Sürelî Yayın	90
Günlük Gazete	368
Çeşitli Belgeler	1.284
Slayt	100
Mikrofilm(Kutu olarak)	56
Film	1
Video Kaset	47
DVD/CD	40
Teyp Kasedi	107
Harita	12
Tablo	94
Mektup	829
Telgraf	161

ATAM Kütüphane ve Arşivinde Mevcut Eserlerin ve Materyalin Dö

1.7 Eğitim Faaliyeti

2022 yılı içinde de, yürürlüğe girmiş olan çeşitli mevzuatların takip edilip uygulamada birlikteliğin sağlanması, çalışan personelin yetiştirilmesi ve performansının artırılması amacıyla personelimizin çeşitli kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenmekte olan kurs ve seminerlerden azami ölçüde faydalanmaları sağlanmıştır. Bu kapsamda personelimizin katıldığı eğitimler;

- ✓ 01-28 Şubat 2022 tarihleri arasında CİBKO tarafından düzenlenen tüm personelin katıldığı uzaktan eğitim programları (Çevrimiçi)
- ✓ 01-25 Mart 2022 tarihleri arasında CİBKO tarafından düzenlenen tüm personelin katıldığı uzaktan eğitim programları (Çevrimiçi)
- ✓ 01-31 Mayıs 2022 tarihleri arasında CİBKO tarafından düzenlenen tüm personelin katıldığı uzaktan eğitim programları (Çevrimiçi)
- ✓ 01-24 Haziran 2022 tarihleri arasında CİBKO tarafından düzenlenen tüm personelin katıldığı uzaktan eğitim programları (Çevrimiçi)
- ✓ 26-27 Temmuz 2022 Uygulamalı Elektronik İhale Eğitimi (Çevrimiçi)
- ✓ 01-31 Ekim 2022 tarihleri arasında CİBKO tarafından düzenlenen tüm personelin katıldığı uzaktan eğitim programları (Çevrimiçi)
- ✓ 16 Kasım 2022 tarihinde Enerji Verimliliği Eğitimi (Çevrimiçi)
- ✓ 01-30 Kasım 2022 tarihleri arasında CİBKO tarafından düzenlenen tüm personelin katıldığı uzaktan eğitim programları (Çevrimiçi)
- ✓ 17 Mayıs 2022 tarihinde Strateji ve Bütçe Başkanlığı'nda Uzman Selcan KOÇASLAN tarafından Atatürk İlke ve İnkılapları eğitimi verilmiştir.

1.8 Diğer Faaliyetler

2022 yılında Kurumumuza toplam olarak 762 adet evrak girişi olmuş ve 1538 adet ise evrak çıkışı gerçekleşmiştir.

Kurumumuz birimlerinde çalışan tüm personele ait; atama, terfi, nakil, izin, emeklilik, sicil, disiplin, intibak, mal bildirim, güvenlik soruşturması, kadro iptal ve ihdası, yan ödeme, özel hizmet ve yabancı dil tazminatları, giyim yardımı, pasaport, vekâlet, görevlendirme, seyahat, ayrılma, soru önergeleri, bilgi edinme, dilekçeler, tüm personelin ve bakmakla yükümlü oldukları yakınlarının sağlık hizmetleri ile ilgili iş ve işlemler yürütülmüştür.

Taşınır ve taşınmaz mal kayıtlarına ilişkin işlemler 5018 sayılı Kanun hükümlerine uygun biçimde yürütülmüştür.

Birimlerden gelen alım taleplerine ilişkin gerçekleştirme işlemleri sonuçlandırılmıştır. Kurumumuza yönelik mail ve cimer yoluyla 51 adet bilgi edinme sorusu gelmiştir.

Kurumun gelen ve giden evrakları ile genel arşiv hizmetleri mevzuatına uygun olarak yerine getirilmiştir.

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2.1 Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

Yıl:	2022
Programın Adı:	Milli Kültür
Alt Programın Adı:	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Araştırmaları
Alt Program Hedefi:	Atatürk, Milli mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi konusunda kamuoyunun doğru ve güvenilir bilgiye ulaşmasının sağlanması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı %	Gerçekleşme Durumu
1	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi araştırmalarına ilişkin bilimsel araştırma-geliştirme faaliyeti sayısı	Sayı	2021	12	17	13	13	0	0	0	13	76	Ulaşılamadı
2	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi araştırmalarına ilişkin bilimsel etkinlik sayısı	Sayı	2021	14	12	12	1	4	1	8	14	117	Aşıldı
3	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi araştırmalarına ilişkin tanıtım faaliyeti sayısı	Sayı	2021	26.515	11.008	11.008	9.281	11.003	5.121	11.989	37.394	340	Aşıldı
4	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi araştırmalarına ilişkin yayımlanan eser sayısı	Sayı	2021	31	32	25	1	7	6	5	19	59	Ulaşılamadı

<p style="text-align: center;">1.Dönem Değerlendirme</p>	<p>2022 yılı ilk üç ayında Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi araştırmalarına ilişkin bilimsel araştırma-geliştirme faaliyeti sayısı göstergesi kapsamında; geçmiş yıllardan devam eden 2 yüksek lisans, 4 doktora bursu ile 2022 yılında verilmeye başlanan 2 yüksek lisans, 1 doktora bursu ile birlikte toplam 9 bursiyere burs verilmiştir. Göstergenin gerçekleşmesi ile lisansüstü ve doktora bursu almaya hak kazanan bursiyerlerin öğrenimleri sonunda hazırladıkları tezler Kurum tarafından basılarak toplum yararına yeni yorum ve bilgi üretilecektir.Konuyla ilgili literatürün zenginleşmesine katkı sağlanacak, belirlenen konuyla ilgili bilinmeyen yada az bilinen konular aydınlatılacaktır.Gösterge kapsamında Kurum tarafından önceki yıllarda başlayan ve 2022 yılında da devam eden 4 adet proje yürütülmektedir.</p> <p>Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi araştırmalarına ilişkin bilimsel etkinlik sayısı göstergesi kapsamında Kurumumuzun işbirliğinde 05-07 Ocak tarihinde "Osmaniye ve Çevresinin İşgalden Kurtuluşunun 100. Yılı Uluslararası Sempozyumu" gerçekleştirilmiştir. Gösterge hedefin gerçekleşmesi ile araştırmacı ve akademisyenlere, çalışmalarını sunabilecekleri ortam sağlanmaktadır.Ülkeler ve insanlar arasındaki kültürel bağların kurulmasına katkıda bulunmaktadır. Ayrıca bilimsel etkinliklerde bilim insanlarıncı sunulan makaleler yayımlanarak literatüre kazandırılmakta ve okuyucunun doğru ve güvenilir bilgiye kolayca ulaşması sağlanmaktadır.</p> <p>Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Tarihi araştırmalarına ilişkin tanıtım faaliyeti sayısı göstergesi kapsamında , 2022 yılı ilk üç ayında 9.278 adet yayın üniversiteler, kütüphaneler, diğer kamu kurum, kuruluş veya kişilere ücretsiz dağıtılmıştır. Gösterge ile çalışma alanı kapsamında yayımlanan ve yakın dönem tarih araştırmalarına kaynaklık edecek eserler hedef kitleye en hızlı şekilde ulaştırılması ve literatürün zenginleşmesine katkı sağlanmaktadır. Adana, Ankara ve Bursa'da düzenlenen 3 fuara katılım sağlanmıştır.</p> <p>Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi araştırmalarına ilişkin yayımlanan eser sayısı göstergesi kapsamında, 1 yeni yayın yayımlanmıştır. Gösterge ile çalışma alanı kapsamında yayımlanan ve yakın dönem tarih araştırmalarına kaynaklık edecek eserlerin literatüre kazandırılması sağlanmaktadır.</p>
<p style="text-align: center;">2.Dönem Değerlendirme</p>	<p>2022 yılı ikinci üç ayında Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi araştırmalarına ilişkin bilimsel araştırma-geliştirme faaliyeti sayısı göstergesi kapsamında; geçmiş yıllardan devam eden 2 yüksek lisans, 4 doktora bursu ile 2022 yılında verilmeye başlanan 2 yüksek lisans, 1 doktora bursu ile birlikte toplam 9 bursiyere burs verilmeye ve 4 adet proje yürütülmeye devam edilmiştir.</p> <p>Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi araştırmalarına ilişkin bilimsel etkinlik sayısı göstergesi kapsamında 2022 yılı ikinci üç aylık döneminde 16-20 Mayıs tarihinde "Atatürk ve Türkiye Konulu Konferans"a katılım sağlanmış, 30 Mayıs-01 Haziran tarihleri arasında "Uşak'ın İşgalden Kurtuluşunun 100. Yılı Uluslararası Sempozyumu" ile 08-10 Haziran tarihleri arasında "Askeri, Siyasi ve Ekonomik Yönleriyle Büyük Zaferin 100. Yılı" Uluslararası Sempozyumuna destek verilmiş, 03-04 Haziran tarihleri arasında Kurumumuz iş birliğinde "Doğu Akdeniz'in Geleceği ve Türkiye" konulu sempozyum düzenlenmiştir.</p> <p>Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi araştırmalarına ilişkin tanıtım faaliyeti sayısı göstergesi kapsamında 2022 yılı ikinci üç aylık dönemde 11.000 adet yayın üniversiteler, kütüphaneler, diğer kamu kurum, kuruluş veya kişilere ücretsiz dağıtılmış olup Adıyaman, Niğde ve Batman'da düzenlenen 3 fuara katılım sağlanmıştır.</p> <p>Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi araştırmalarına ilişkin yayımlanan eser sayısı göstergesi kapsamında 2022 yılı ikinci üç aylık döneminden 5 yeni yayın, 1 e-yayın ve 1 süreli yayın olmak üzere 7 yayın yayımlanmıştır.</p>

3.Dönem Değerlendirme	<p>2022 yılı üçüncü üç ayında Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi araştırmalarına ilişkin bilimsel araştırma-geliştirme faaliyeti sayısı göstergesi kapsamında; geçmiş yıllardan devam eden 2 yüksek lisans, 4 doktora bursu ile 2022 yılında verilmeye başlanan 2 yüksek lisans, 1 doktora bursu ile birlikte toplam 9 bursiyere burs verilmeye ve 4 adet proje yürütölmeye devam edilmiştir.</p> <p>Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi araştırmalarına ilişkin bilimsel etkinlik sayısı göstergesi kapsamında Kurumumuz desteğinde 17 Eylül tarihinde "100. Yılında Millî Mücadele ve Bandırma Son Kurşun Sempozyumu" düzenlenmiştir.</p> <p>Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi araştırmalarına ilişkin tanıtım faaliyeti sayısı göstergesi kapsamında 2022 yılı üçüncü üç aylık döneminde 5.121 adet yayın üniversiteler, kütüphaneler, diğer kamu kurum, kuruluş veya kişilere ücretsiz dağıtılmıştır.</p> <p>Atatürk, Milli mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi araştırmalarına ilişkin yayımlanan eser sayısı göstergesi kapsamında 2022 yılı üçüncü üç aylık döneminde 2 yeni yayın, 4 tıpkı basım olmak üzere 6 yayın yayımlanmıştır.</p>
4.Dönem Değerlendirme	<p>2022 yılı dördüncü üç ayında Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi araştırmalarına ilişkin bilimsel araştırma-geliştirme faaliyeti sayısı göstergesi kapsamında; geçmiş yıllardan devam eden 2 yüksek lisans, 4 doktora bursu ile 2022 yılında verilmeye başlanan 2 yüksek lisans, 1 doktora bursu ile birlikte toplam 9 bursiyere burs verilmeye ve 4 adet proje yürütölmeye devam edilmiştir.</p> <p>Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi araştırmalarına ilişkin bilimsel etkinlik sayısı göstergesi kapsamında 5 Ekim tarihinde "Cumhuriyet Dönemi'nde Bağımlılıkla Mücadele" paneli, 11-13 Ekim tarihleri arasında "Mudanya Mütarekesinin 100. Yılı Uluslararası Sempozyumu",Başkent Kültür Yolu Festivali kapsamında 6 Ekim tarihinde "100 Yıllık Başkent", 11 Ekim tarihinde "1960'lar Türkiye'sinden Entelektüel Portreler", 20 Ekim tarihinde "Cumhuriyet'in Kültür Politikaları" konulu Ankara Sohbetleri, 10-30 Kasım tarihleri arasında "Selanik'ten Anıtkabir'e Gazi Mustafa Kemal Atatürk" temalı sergi, 27 Aralık tarihinde "Bir Cumhuriyet şehri Olarak Ankara Konferansı", 30 Aralık tarihinde Kurumumuz desteğinde "I.Uluslararası Avrasya Sempozyumu" olmak üzere 8 bilimsel etkinlik düzenlenmiştir.</p> <p>Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi araştırmalarına ilişkin tanıtım faaliyeti sayısı göstergesi kapsamında 2022 yılı dördüncü üç aylık döneminde 11.983 adet yayın üniversiteler, kütüphaneler, diğer kamu kurum, kuruluş veya kişilere ücretsiz dağıtılmış olup Bursa, Konya, Ankara, Mersin, Erzurum ve İstanbul düzenlenen 6 fuara katılım sağlanmıştir.</p> <p>Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi araştırmalarına ilişkin yayımlanan eser sayısı göstergesi kapsamında 2022 yılı dördüncü üç aylık döneminde 4 tıpkı basım ve 1 süreli yayın olmak üzere toplam 5 yayın yayımlanmıştır.</p>

Form3: Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık)

Form4: Performans Göstergesi Sonuçları Formu

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
Milli Kültür	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Araştırmaları	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi konusunda kamuoyunun doğru ve güvenilir bilgiye ulaşmasının sağlanması	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi araştırmalarına ilişkin bilimsel araştırma-geliştirme faaliyeti sayısı	17	13	Ulaşılamadı
			Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi araştırmalarına ilişkin bilimsel etkinlik sayısı	12	14	Aşıldı
			Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi araştırmalarına ilişkin tanıtım faaliyeti sayısı	11.008	37.394	Aşıldı
			Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi araştırmalarına ilişkin yayımlanan eser sayısı	32	19	Ulaşılamadı

2.2 Performans Denetim Sonuçları

Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı, Sayıştay Başkanlığının dış denetimine tabidir. Sayıştay Başkanlığı tarafından 2022 yılı performans denetimi devam etmektedir.

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

2019-2023 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI STRATEJİK PLANI DEĞERLENDİRME TABLOLARI

Stratejik Amaç (A.1)	Atatürk ve Milli Mücadele ile Türkiye Cumhuriyeti'nin gelişim sürecini bütün yönleriyle ortaya koyarak geleceğine yön verebilecek bilimsel araştırmalar yapmak ve yaptırmak; bu tür çalışmalarını desteklemek, bunların sonuçlarını yaymak ve yayımlamak.				
Hedef (H1.1)	Atatürk'ün kişiliği, düşüncesi, ilkeleri ve inkılapları ile Türkiye Cumhuriyeti tarihini ilgilendiren konularda bilimsel araştırmaların yapılmasına yönelik projelere destek verilecektir.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Milli Kültür/Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Araştırmaları				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi konusunda kamuoyunun doğru ve güvenilir bilgiye ulaşmasının sağlanması				
H1.1 Performansı	(%100X%163) %163				
Sorumlu Birim	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Ortalama Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1 Desteklenen proje sayısı	100	4	12	17	%163
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>Plan başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi bir değişiklik ve tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim olmadığından hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamıştır.</p> <p>Hedefe %163 ulaşılmıştır.</p> <p>Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.</p> <p>Nitelikli proje başvurularının yeterli sayıda olmaması, başvuruların uygun bilimsel kriterleri taşıması ve bütçe imkânlarının sınırlı olması hedef için risk oluşturmaktadır. Riski ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için kurum bilinirliğini arttıracak yazılı ve görsel tanıtım çalışmaları yürütülmesi ve bütçe olanaklarının iyileştirilmesi doğrultusunda çalışmalar yapılması gerekmektedir.</p>					

Stratejik Amaç (A.1)	Atatürk ve Milli Mücadele ile Türkiye Cumhuriyeti'nin gelişim sürecini bütün yönleriyle ortaya koyarak geleceğine yön verebilecek bilimsel araştırmalar yapmak ve yaptırmak; bu tür çalışmaları desteklemek, bunların sonuçlarını yaymak ve yayımlamak.				
Hedef (H1.2)	Atatürk'ün kişiliği, düşüncesi, ilkeleri ve inkılabları ile Türkiye Cumhuriyeti tarihini ilgilendiren konularda lisansüstü çalışma yapan öğrenci ve araştırmacılara araştırma bursu verilecektir.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Milli Kültür/Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Araştırmaları				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi konusunda kamuoyunun doğru ve güvenilir bilgiye ulaşmasının sağlanması				
H1.2 Performansı	(%50X%100)+(X%50X%100) %50+X%50 %100				
Sorumlu Birim	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1 Verilen yüksek lisans bursu sayısı	50	24	28	30	%150
PG1.2.2 Verilen doktora bursu sayısı	50	17	22	25	%160
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>Plan başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi bir değişiklik ve tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim olmadığından hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamıştır.</p> <p>Hedefe %100 ulaşılmıştır.</p> <p>Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.</p> <p>Burs başvurularının yeterli sayıda olmaması, başvuruların uygun bilimsel kriterleri taşıması ve bütçe imkânlarının sınırlı olması hedef için risk oluşturmaktadır. Riski ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için burs başvurularını arttırabilmek adına ilgililerine yeterli duyuru yapılarak başvuruda istenen evrakların azaltılması ve kurum bilinirliğini arttıracak yazılı ve görsel tanıtım çalışmaları yürütülmesi ve bütçe olanaklarının iyileştirilmesi doğrultusunda çalışmalar yapılması gerekmektedir.</p>					

Stratejik Amaç (A.1)	Atatürk ve Milli Mücadele ile Türkiye Cumhuriyeti'nin gelişim sürecini bütün yönleriyle ortaya koyarak geleceğine yön verebilecek bilimsel araştırmalar yapmak ve yaptırmak; bu tür çalışmalarını desteklemek, bunların sonuçlarını yaymak ve yayımlamak.				
Hedef (H1.3)	Basılı ve görsel kurum yayınlarının sayısı artırılabacak ve daha geniş kitlelere ulaşması sağlanacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Milli Kültür/Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Araştırmaları				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi konusunda kamuoyunun doğru ve güvenilir bilgiye ulaşmasının sağlanması				
H1.3 Performansı	(%50X%89)+(%10X%75)+(%20X%100)+(%10X%100)+(%10X%100) %44,5+%7,5+%20+%10+%10 %92				
Sorumlu Birim	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.3.1 Basılan yeni yayın sayısı	50	417	497	488	%89
PG1.3.2 Basılan tıpkıbasım sayısı	10	133	165	157	%75
PG1.3.3 Yayımlanan Atatürk Araştırma Merkezi Dergisi sayısı	20	98	106	106	%100
PG1.3.4 Ücretsiz dağıtılan yayın sayısı	10	209.000	256.000	298.834	%192
PG1.3.5 Katılım sağlanan kitap fuarı sayısı	10	131	158	167	%134
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>Plan başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi bir değişiklik ve tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim olmadığından hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamıştır. Hedefe %92 oranında ulaşılmıştır. Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.</p> <p>Yeterli sayıda ve nitelikte eser başvurusunun yapılmaması ve yayınlanması talebiyle kuruma teslim edilen eserlerin bilimsel niteliklere uygun olmaması, süreli yayınlara yeterli sayıda makale başvurusu yapılmaması, kişi ve kurumlarca talepte bulunduğu halde gönderilen ücretsiz yayınların kargo ücreti ödemesinden dolayı geri dönmesi hedef için risk oluşturmaktadır. Riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için eser inceleme sürecinin hızlandırılması ve hakem havuzunun oluşturulması, süreli yayınlara makale gönderimini sağlamak amacıyla ilgili üniversitelere ve bölümlere davet yazısı gönderilmesi ve dergilerin indekslerde taranması için gerekli ölçütlerin yerine getirilmesi, ücretsiz yayın dağıtılacak kişi ve kurumlarla iletişim sağlanması gerekmektedir.</p>					

Stratejik Amaç (A.1)	Atatürk ve Milli Mücadele ile Türkiye Cumhuriyeti'nin gelişim sürecini bütün yönleriyle ortaya koyarak geleceğine yön verebilecek bilimsel araştırmalar yapmak ve yaptırmak; bu tür çalışmaları desteklemek, bunların sonuçlarını yaymak ve yayımlamak.				
Hedef (H1.4)	Kurum Kütüphanesi ve arşivi, kaynak niteliğindeki bilgi ve belgelerle zenginleştirilecek ve bunlara erişim kolaylaştırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Milli Kültür/Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Araştırmaları				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi konusunda kamuoyunun doğru ve güvenilir bilgiye ulaşmasının sağlanması				
H1.4 Performansı	(%20X%56)+(80X%100) %12+80 %92				
Sorumlu Birim	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Ortalama Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.4.1 Kütüphaneden yararlanan okuyucu sayısı	20	14.940	18.940	17.147	%56
PG1.4.2 Kurum kütüphanesine kazandırılan eser sayısı	80	8.938	9.140	9.263	%161
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>Plan başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi bir değişiklik ve tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim olmadığından hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamıştır.</p> <p>Hedefe %92 oranında ulaşılmıştır.</p> <p>Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.</p> <p>Kütüphanenin fiziki alanının uygun olmaması risk oluşturmaktadır. Riski ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak yapılmakta olan kurum binasına taşınması ile mümkün olabilecektir.</p>					

Stratejik Amaç (A.2)	Atatürk ve Milli Mücadele ile Türkiye Cumhuriyeti'nin gelişim sürecine ilişkin yurt içi ve yurt dışında bilimsel etkinlikler düzenlemek, katılmak ve destek vermek.				
Hedef (H2.1)	Yurt içi ve yurt dışında, Atatürk'ün kişiliği, düşüncesi, ilkeleri, inkılapları ve Türkiye Cumhuriyeti ile ilgili bilimsel etkinlikler gerçekleştirilecektir.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Milli Kültür/Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Araştırmaları				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi konusunda kamuoyunun doğru ve güvenilir bilgiye ulaşmasının sağlanması				
H2.1 Performansı	(%100X%88) %88				
Sorumlu Birim	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.2 Gerçekleştirilen bilimsel etkinlik sayısı (kongre, sempozyum, panel, çalıştay vb.)	100	156	188	184	%88
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>Plan başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi bir değişiklik ve tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim olmadığından hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamıştır.</p> <p>Hedefe %88 oranında ulaşılmıştır.</p> <p>Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.</p> <p>Bütçe imkânlarının sınırlı olması, organizasyon maliyetlerindeki artış, paydaşların ve katılımcıların taahhüdünü yerine getirmemesi, tam metinlerin etkinliğin düzenleneceği tarihten önce kuruma teslim edilmemesi hedef için risk oluşturmaktadır. Riski ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için bildiri sahipleriyle bildirinin zamanında teslim edilmesi için bir sözleşme düzenlenmesi,</p> <p>Bilimsel etkinliklerin yurt içi ve yurt dışında genişletilerek devam ettirilmesi, yapılan faaliyetlerin akademik çevreyle sınırlı tutulmayarak bu faaliyetlerin toplumun diğer kesimleri tarafından da bilinmesine ortam hazırlanması ve bütçe olanaklarının iyileştirilmesi doğrultusunda çalışmalar yapılması gerekmektedir.</p>					

Stratejik Amaç (A.2)	Atatürk ve Milli Mücadele ile Türkiye Cumhuriyeti'nin gelişim sürecine ilişkin yurt içi ve yurt dışında bilimsel etkinlikler düzenlemek, katılmak ve destek vermek.				
Hedef (H2.2)	Yurt içi ve yurt dışında, Atatürk'ün kişiliği, düşüncesi, ilkeleri, inkılabları ve Türkiye Cumhuriyeti ile ilgili katkı yapacak bilimsel etkinliklere katılım ve destek sağlanacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Milli Kültür/Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Araştırmaları				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi konusunda kamuoyunun doğru ve güvenilir bilgiye ulaşmasının sağlanması				
H2.2 Performansı	$(\%40 \times \%100) + (\%50 \times \%92) + (\%10 \times \%59)$ $\%40 + \%46 + \%5,9$ $\%91,90$				
Sorumlu Birim	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.1 Desteklenen etkinlik sayısı	40	1	5	7	%150
PG2.2.2 Yurt içi ve yurt dışında katılım sağlanan etkinlik sayısı	50	157	169	168	%92
PG2.2.3 Uzmanlarımız tarafından verilen eğitim sayısı	10	113	137	127	%59
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>Plan başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi bir değişiklik ve tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim olmadığından hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamıştır.</p> <p>Hedefe %91,90 oranında ulaşılmıştır.</p> <p>Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.</p> <p>Çalışma alanıyla ilgili desteklenecek etkinlik başvurusu bulunmaması, bütçe imkanlarının kısıtlı olması, hedef için risk oluşturmaktadır. Riski ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için kurum bilinirliğini arttıracak yazılı ve görsel tanıtım çalışmalarının yürütülmesi ve bütçe olanaklarının iyileştirilmesi doğrultusunda çalışmalar yapılması gerekmektedir.</p>					

Stratejik Amaç (A.3)	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve güçlendirmek.				
Hedef (H3.1)	Teknolojik altyapı, donanım ve kurumsal iletişim ağı geliştirilecektir.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Milli Kültür/Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Araştırmaları				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi konusunda kamuoyunun doğru ve güvenilir bilgiye ulaşmasının sağlanması				
H3.1 Performansı	$(\%60 \times \%100) + (\%30 \times \%100) + (\%10 \times \%100)$ $\%60 + \%30 + \%10$ $\%100$				
Sorumlu Birim	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.1.1 Web sayfasında erişime açılan makale, bildiri eser ve belge sayısı	60	1.156	1.236	1.254	%123
PG3.1.2 Sosyal medya hesaplarımızın (twitter, facebook) toplam etkileşme sayısı	30	21.080	47.080	367.288	%1332
PG3.1.3 Yıllık teknolojik donanım ve altyapı gereksiniminin karşılanma oranı	10	85	98	98	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>Plan başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi bir değişiklik ve tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim olmadığından hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamıştır.</p> <p>Hedefe %100 ulaşılmıştır.</p> <p>Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.</p> <p>Binanın fizikî ve teknik şartlarının iyileştirmeye müsait olmaması hedef için risk oluşturmaktadır. Riski ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için binanın fizikî ve teknolojik alt yapısının yeterli hale getirilmesi sağlanmalıdır.</p>					

Stratejik Amaç (A.3)	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve güçlendirmek.				
Hedef (H3.2)	Kurumun insan kaynakları kapasitesi güçlendirilecek, personel motivasyonu ve verimliliği artırılabacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Milli Kültür/Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Araştırmaları				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi konusunda kamuoyunun doğru ve güvenilir bilgiye ulaşmasının sağlanması				
H3.2 Performansı	(%30X%100)+(%40X%100)+(%30X%100) (%30+%40+%30) %100				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.1 Çalışan memnuniyetine yönelik yapılan anket sayısı	30	2	6	6	%100
PG3.2.2 Personelin mesleki gelişimine yönelik katılım sağladığı eğitim sayısı	40	51	71	77	%130
PG3.2.3 Kurum kültürünün gelişim yüzdesi	30	66	86	86	% 100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>Plan başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi bir değişiklik ve tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim olmadığından hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamıştır.</p> <p>Hedefe %100 ulaşılmıştır.</p> <p>Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.</p> <p>Personelin eğitim ihtiyacının doğru tespit edilememesi ve değişen mevzuata uyum çerçevesinde oluşan hizmet içi eğitim ve tecrübe eksikliği ve Kurumsal kimlik konusunda personelin farkındalığının eksikliği hedef için risk oluşturmaktadır. Riski ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitim yapılmalı, personelin iş verimliliği ve kurumsal kimlik konusunda personelin farkındalığının artırılması gerekmektedir.</p>					

Stratejik Amaç (A.3)	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve güçlendirmek.				
Hedef (H3.3)	Kurum kaynaklarının etkin kullanılması için planlı çalışma düzenine süreklilik kazandırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Milli Kültür/Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Araştırmaları				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Atatürk, Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi konusunda kamuoyunun doğru ve güvenilir bilgiye ulaşmasının sağlanması				
H3.3 Performansı	(%50X%100)+(%50X%100) %50+%50 %100				
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.1 Stratejik yönetim sürecinin etkinliğini artırmak için yapılan toplantı sayısı	50	31	43	43	%100
PG3.3.2 Yapılan rapor sayısı	50	34	61	61	%100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
<p>Plan başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi bir değişiklik ve tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim olmadığından hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamıştır.</p> <p>Hedefe %100 ulaşılmıştır.</p> <p>Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.</p> <p>Stratejik yönetim konusunda farkındalığın eksik olması, birimler arası koordinasyon ve işbirliği konusunda yaşanan sıkıntılar hedef için risk oluşturmaktadır. Riski ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için stratejik yönetim anlayışının gerekliliğinin kurum geneline aktarılması gerekmektedir.</p>					

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2019-2023 yıllarını kapsayan Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı Stratejik Planı hazırlanmıştır. Stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşmak üzere yürütülen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyaçlarını ve performans göstergelerini içeren performans programı 2022 yılı için hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur.

Stratejik Plandaki amaç ve hedefler ile performans programında yer alan hedefler ve sorumlu birimler arasında bağlantı sağlanmıştır. Performans hedefleri ile bu hedeflerin izlenmesi için belirlenen performans göstergeleri ise izleme ve değerlendirme sürecinin temelini oluşturmaktadır. İzleme üçer aylık dönemlerle birimler tarafından Strateji Geliştirme Müdürlüğüne gönderilen performans göstergesi gerçekleşme değerlerinin e-bütçe sistemine girişi üzerinden girişi yapılarak izlenmiştir.

Değerlendirme ise yıl sonunda hedeflenen gösterge değerinin yıl sonunda gerçekleşen gösterge değerinin karşılaştırılmasıdır. Değerlendirme kapsamında performans göstergesinin kaynağı, sonuç analizi, hedeflenen değerden sapma varsa nedeni ve söz konusu sapma ile ilgili önümüzdeki dönemde alınacak önlemler tespit edilmektedir. İzleme ve değerlendirme kapsamında belirlenen sonuçlar ilgili yıl idare faaliyet raporuyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTE

Atatürk Araştırma Merkezi'nin güçlü ve zayıf yönleri maddeler halinde aşağıda belirtilmiştir.

a) Üstünlükler

1. Kurumun, akademisyenler arasında yüksek bir saygınlığa sahip olması.
2. Yakın Dönem tarihi ile ilgili konularda Türkiye'nin önemli araştırma ve yayın kurumu olması.
3. Kurumun uluslararası ölçekte saygınlığa sahip olması, yurt içi ve yurt dışındaki ilgili kuruluşlarla iş birliği ve eşgüdümün güçlü olması.
4. Kurum yayınlarının akademik kurumlarda referans olarak alınıyor olması.
5. Uluslararası düzeyde, büyük etkinlikler yapabilme yetki ve kabiliyetine sahip olunması.
6. Kurumun karar alma ve uygulama süreçlerinin hızlı olması.
7. Çalışanların dinamik, etkin ve katılımcı bir yapıya sahip olması
8. Çalışanların gerek kurumsal gerekse kişisel düzeyde, yetersizlik ve eksiklerinin farkında olması.
9. Kurum çalışanlarının kurumla kendilerini özdeşleştirmiş olması.

b) Zayıflıklar

1. Yayma ve tanıtım görevini yerine getirme açısından radyo, TV vb. iletişim olanaklarından yararlanılmaması.
2. Araştırma çalışmalarına yönelik desteklerin yetersiz kalması.
3. Kamuoyunda Kurumun kendini yeterli ölçüde tanıtamaması.
4. Hizmet içi eğitimlerinin ve oryantasyon çalışmalarının yetersiz kalması.
5. Kütüphane ve arşiv hizmetlerinde yeterli gelişme sağlanamaması, belgelerin korunmasına yönelik koşulların yetersiz olması.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kurumumuz fiziki kapasitesinin yetersiz oluşu, kiralık bir binada olması kütüphane ve arşiv gibi önemli hizmetlerin sunulmasında yetersiz kalmaktadır.

Ek-1 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Ankara / 28.02.2023

Prof. Dr. Yüksel ÖZGEN
Atatürk Araştırma Merkezi Başkanı

Ek-2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı'nda oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Ankara / 28.02.2023

Aynur KÖKSOY
Strateji Geliştirme Müdürü

B İ L A N Ç O

Yılı:2022

45

Kamu İdaresi Kodu

Kamu İdaresi Adı ATATÜRK ARAŞTIRMA MERKEZİ

Bilanço Dipnotları :	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
910 ALINAN TEHİNAT MEKTUPLARI HESABI	32.936,90	30.836,90	56.836,90
911 ALINAN TEHİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	32.936,90	30.836,90	56.836,90
948 BASKA BİRLİMLER ZARFI İZLENEN ALACAKLAR HESABI	1.184,96	14.097,06	1.408,57
949 BASKA BİRLİMLER ZARFI İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	1.184,96	14.097,06	1.408,57

09/02/2023 11:08:22

** Rapor 08/02/2023 - 06:06:58 tarihli bilgileri içermektedir

Sayfa 2 / 2

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Mali Yılı:2022

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		GİDERİN TURU	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	GELİRİN TURU	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2								
630	00	00	GİDERLER HESABI	6.677.767,24	7.776.781,75	12.913.177,09	GELİRLER HESABI	7.152.255,37	8.152.902,15	15.639.477,31
630	01	00	Personel Giderleri	4.261.380,76	4.960.602,02	7.928.726,75	Teşebbüs ve Mülkiyet Gaiihleri	483.723,84	465.969,08	855.740,31
630	01	01	Memurlar	4.261.380,76	4.993.910,15	7.797.054,93	Mal ve Hizmet Satış Gaiihleri	483.723,84	465.969,08	855.740,31
630	01	02	Sozleşmeli Personel	0,00	66.691,87	128.371,62	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özet Gaiihler	6.648.855,00	7.619.414,00	14.779.684,50
630	01	04	Çocuk Süreli Çalışanlar	0,00	0,00	3.300,20	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar ve Bağlılar	6.647.000,00	7.618.000,00	14.775.000,00
630	02	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	591.568,65	674.020,84	1.079.372,37	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağlılar	1.855,00	1.414,00	4.684,50
630	02	01	Memurlar	591.568,65	663.509,60	1.059.537,14	Diğer Gaiihler	19.076,53	67.519,07	4.052,50
630	02	02	Sozleşmeli Personel	0,00	10.511,24	19.835,23	Faiz Gaiihleri	88,49	0,00	39,62
630	03	00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	779.057,40	1.046.686,64	1.892.926,52	Diğer Çeşitli Gaiihler	19.388,04	67.519,07	4.012,88
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alınları	15.657,96	21.133,01	76.233,59	GELİRLER TOPLAMI (B)			
630	03	03	Yolluklar	56.854,76	146.080,73	305.397,59		7.152.255,37	8.152.902,15	15.639.477,31
630	03	04	Çevre Giderleri	844,40	662,88	440,00				
630	03	05	Hizmet Alınları	378.827,00	433.375,68	1.021.425,66				
630	03	06	Tensil ve Tanıtım Giderleri	97.347,72	126.648,44	205.789,03				
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimenkul Hakk Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	143.680,04	311.098,40	276.004,91				
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	85.845,52	7.687,50	7.655,74				
630	05	00	Can Transferleri	493.457,61	416.780,53	713.534,87				
630	05	01	Görevlendirme Giderleri	399.469,91	155.423,78	412.694,12				
630	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	13.737,70	13.856,75	32.090,75				
630	05	04	Hanehalkı ve İşletmelere Yapılan Transferler	80.250,00	247.500,00	268.750,00				
630	13	00	Amortisman Giderleri	196.819,46	206.055,49	272.147,95				
630	13	01	Madd Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	124.241,61	92.445,85	146.976,61				
630	13	02	Madd Olmayan Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	72.577,85	113.609,64	125.171,34				
630	14	00	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	355.483,36	472.636,23	1.026.468,63				
630	14	01	Kırtayış Malzemeleri	75.641,04	54.808,45	203.807,59				
630	14	02	Beslenme, Gıda Armağı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	0,00	0,00	1.416,00				
630	14	05	Temidleme Ekipmanları	28.740,00	15.722,17	67.339,44				
630	14	06	Çiğcekek, Mefruhat ve Tuhaflıye Malzemeleri	1.846,80	0,00	6.130,08				
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	2.646,25	998,16	8.634,95				
630	14	14	Nakil Vastaklar Lastikleri	4.050,00	66,77	0,00				

09/02/2023 10:50:34

** Rapor 08/02/2023 06:24:39 tarihli bilgileri içermektedir

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Mali Yıl:2022

Kamu İdaresi Kodu 45
Kamu İdaresi Adı ATATÜRK ARAŞTIRMA MERKEZİ

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	İNDİRİM İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2								
630	14	15	Değişim, Bediî ve Satış Amacı Yarınlar	242.532,27	401.040,68	721.065,99	İNDİRİM, İADE VE İSKONTO HESABI	214.062,00	172.213,45	290.455,42
630	14	99	Diğer Tüketim Amacı Malzemeler	27,00	0,00	18.074,38	Teşebbüs ve Mübâhat Gelirleri	214.062,00	172.213,45	290.455,42
GİDERLER TOPLAMI (A)				6.677.767,24	7.776.781,75	12.913.177,09	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	214.062,00	172.213,45	290.455,42
İNDİRİM İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)							İNDİRİM İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)	214.062,00	172.213,45	290.455,42

	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
GİDERLER TOPLAMI (A)	6.677.767,24	7.776.781,75	12.913.177,09			
GELİRLER TOPLAMI (B)	7.152.255,37	8.152.902,15	15.639.477,31			
İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)	214.062,00	172.213,45	290.455,42			
NET GELİR (D= (B-C))	6.938.193,37	7.980.688,70	15.349.021,89			
ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)	0,00	0,00	0,00			
FAALİYET SONUCU ((D+E) - A)(+/-)	260.426,13	203.906,95	2.435.844,80			

2022 Yılı Nakit Akış Özeti Tablosu

Heskod	Nakit Akışları	2021 Yılı Kesin Mizan	2022 Yılı Geçici Mizan	Fark
	FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI	0,00	0,00	0,00
	A-) Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Girişleri	-48.000,00	15.301.021,89	15.349.021,89
600	Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00
600	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	565.284,89	565.284,89
600	Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	14.779.684,50	14.779.684,50
600	Faizler, Cezalar, Paylar	-48.000,00	-43.947,50	4.052,50
600	Menkul Kıymet ve Varlık Gelirleri	0,00	0,00	0,00
	B-) Faaliyetlerden Kaynaklanan Nakit Çıkışları	0,00	11.614.560,51	11.614.560,51
630	Personel Giderleri	0,00	7.928.726,75	7.928.726,75
630	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri	0,00	1.079.372,37	1.079.372,37
630	Mal ve Hizmet Giderleri	0,00	1.892.926,52	1.892.926,52
630	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
630	Cari Transferler	0,00	713.534,87	713.534,87
630	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
630	Borç verme	0,00	0,00	0,00
630	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	0,00	0,00	0,00
630	Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00
	C-) Ön Ödemelerden Kaynaklanan Nakit Akışı	222.900,88	422.299,02	199.398,14

160	İş Avans ve Krediler Hesabı	0,00	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	222.900,88	422.299,02	199.398,14
164	Akreditifler Hesabı	0,00	0,00	0,00
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	0,00	0,00	0,00
166	Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve Krediler Hesabı	0,00	0,00	0,00
167	Doğrudan Dış Proje Kullanımları Avans ve Kredifleri	0,00	0,00	0,00
195	İş Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
196	Personel Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
	D-) Faaliyetlerden Sağlanan Net Nakit Akışı (A-B-C)	-270.900,88	3.264.162,36	3.535.063,24
	YATIRIMLARDAN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI	0,00	0,00	0,00
	E-) Mali Olmayan Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	0,00	0,18	0,18
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	0,00	0,20	0,20
151	Yarı Mamüller Hesabı	0,00	0,00	0,00
152	Mamüller Hesabı	0,00	0,00	0,00
153	Ticari Mallar Hesabı	0,00	0,00	0,00
155	Atölyeler Hesabı	0,00	0,00	0,00
157	Diğer Stoklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
158	Stok Değer Düşüklüğü Karşılığı Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	0,00	0,00	0,00

251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleni Hesabı	0,00	0,00	0,00
252	Binalar Hesabı	0,00	0,00	0,00
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
254	Taşıtlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	0,00	-0,02	-0,02
256	Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı	0,00	0,00	0,00
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
259	Yatırım Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
260	Haklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
264	Özel Maliyetler Hesabı	0,00	0,00	0,00
267	Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
293	Gelecek Yıllar İhtiyacı Stoklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
297	Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	0,00	0,00
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	0,00	0,00
242	Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	0,00	0,00
247	Sermaye Taahhütleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
	F-) Mali Olmayan Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıktıları	0,00	-0,18	-0,18
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	211.309,18	1.534.598,42	1.323.289,24

151	Yarı Mamuller Hesabı	0,00	0,00	0,00
152	Mamuller Hesabı	0,00	0,00	0,00
153	Ticari Mallar Hesabı	0,00	0,00	0,00
155	Atölyeler Hesabı	0,00	0,00	0,00
157	Diğer Stoklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
158	Stok Değer Düşüküğü Karşılığı Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	0,00	0,00	0,00
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
252	Binalar Hesabı	0,00	0,00	0,00
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	68.867,99	80.850,89	11.982,90
254	Taşıtlar Hesabı	-41.477,97	-41.477,97	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	-95.974,38	239.917,78	335.892,16
256	Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı	0,00	0,00	0,00
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
259	Yatırım Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
260	Haklar Hesabı	0,00	125.171,34	125.171,34
264	Özel Maliyetler Hesabı	0,00	0,00	0,00
267	Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
293	Gelecek Yıllar İhtiyacı Stoklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00

297	Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	0,00	0,00
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	0,00	0,00
242	Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	0,00	0,00
247	Sermaye Taahhütleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
	G) Yatırımlardan Sağlanan Net Nakit Akışı (E-F)	365.625,70	2.361.359,30	1.995.733,60
	H) Nakit Açık / Fazlası (D+G)	0,00	0,00	0,00
	I) Net Mali Varlık Edimlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları	876.669,36	2.602.259,03	1.725.589,67
	Mali Varlık Edimlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları	0,00	0,00	0,00
110	Hisse Senetleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
111	Özel Kesim Tahvil, Senet ve Bonoları Hesabı	0,00	0,00	0,00
112	Kamu Kesimi Tahvil, Senet ve Bonoları Hesabı	0,00	0,00	0,00
117+217	Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
	Kurum Alacaklarından Kaynaklanan Nakit Akışları	876.669,36	2.602.259,03	1.725.589,67
130+230	Dış Borcun İkrasından Doğan Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
131	Para Piyasası Nakit İşlemleri Alacakları Hesabı	0,00	0,00	0,00
132+232	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
134	Borçlanma Türev Ürünleri Cari Hesabı	0,00	0,00	0,00
135	Personelden Alacaklar Hesabı	876.669,36	2.602.259,03	1.725.589,67
136	Diğer Çeşitli Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00

137	Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0,00	0,00	0,00
138	Takipteki Kurum Alacakları Karşılığı Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00
139+239	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	0,00	0,00	0,00
	Diğer Varlık Edimlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları	0,00	0,00	0,00
126+226	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı Hesabı	0,00	0,00	0,00
193	Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
198	Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
	I-) Net Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Akışları	876.669,36	2.602.259,03	1.725.589,67
	Mali Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Akışları	0,00	0,00	0,00
302	Para Piyasası Nakit İşlemleri Borçları	0,00	0,00	0,00
303+403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
304+404	Tahviller	0,00	0,00	0,00
305	Bonolar	0,00	0,00	0,00
309+409	Diğer İç Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
310+410	Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yükümlülüklerinden Kaynaklanan Nakit Akışları	87.649,77	118.741,16	31.091,39
326+330+430	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	1.850,00	2.200,00	350,00
329+336	Diğer Çeşitli Borçlar	0,00	0,00	0,00

332	Okul Pansiyonları	0,00	0,00	0,00
333	Emanetler	2.002,99	513,14	-1.489,85
334	Borçlanma Türü Ürünleri Cari Hesabı	0,00	0,00	0,00
335	Personel Borçları Hesabı	0,00	0,00	0,00
337	Mutemetlik Cari Hesabı	0,00	0,00	0,00
338	Konsolosluk Cari Hesabı	0,00	0,00	0,00
340+440	Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
349+449	Diğer Alınan Avanslar Hesabı	0,00	0,00	0,00
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	82.036,26	112.761,50	30.725,24
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	1.760,52	3.266,52	1.506,00
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
368	Vadesi Geçmiş, Ertelemiş veya Takstitlendirilmiş Vergi ve Diğer Hesabı	0,00	0,00	0,00
370	Dönem Karı Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	0,00	0,00	0,00
371	Dönem Karı ve Peşin Ödenen Vergiler Karşılığı Hesabı	0,00	0,00	0,00
372+472	Kadem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00	0,00	0,00
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı Hesabı	0,00	0,00	0,00
379+479	Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00	0,00	0,00
399	Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
540	Yasal Yedekler Hesabı Hesabı	0,00	0,00	0,00
549	Özel Fonlar Hesabı	0,00	0,00	0,00

	K- Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Girişleri (J-I)	1.242.295,06	4.963.618,33	3.721.323,27
	L- Nakit Stoğundaki Net Değişim (H+K)	0,00	0,00	0,00
	İSTATİSTİKSEL HATA (L-M)	0,00	0,00	0,00
	M) HAZIR DEĞERLER NAKİT DEĞİŞİMİ	20.486,58	64.716,08	44.229,50
100	Kasa Hesabı	0,00	0,00	0,00
101	Alınan Çekler Hesabı	0,00	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	0,00	0,00	0,00
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
104	Proje Özel Hesabı	0,00	0,00	0,00
105	Döviz Hesabı	0,00	0,00	0,00
106	Döviz Gönderme Emirleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
107	Elçilik ve Konsolosluklar Nezdindeki Paralar Hesabı	0,00	0,00	0,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	0,00	0,00	0,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	20.486,58	64.716,08	44.229,50
	FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI	0,00	0,00	0,00

31.12.2022 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu Kamu İdaresi Adı	2021		2022			
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
45 ATATÜRK ARAŞTIRMA MERKEZİ						
NET DEĞER	2.276.628,16	789.591,87	3.066.220,03	3.066.220,03	570.653,17	3.636.873,20
A- Denge Kayıtları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B- Varlık Envanteri	2.739.763,56	0,00	2.739.763,56	2.739.763,56	0,00	2.739.763,56
C- Yükümlülük Envanteri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarımlar	6.952.874,00	0,00	6.952.874,00	6.952.874,00	0,00	6.952.874,00
D- Enflasyon Düzeltme Farkları						
E- Diğer	-7.416.009,40	789.591,87	-6.626.417,53	-6.626.417,53	570.653,17	-6.055.764,36
DEĞER HAREKETLERİ						
YEDEKLER						
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	1.827.542,30	-789.591,87	1.037.950,43	1.241.857,38	-570.653,17	671.204,21
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-345.181,98	0,00	-345.181,98	-345.181,98	0,00	-345.181,98
DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	203.906,95	203.906,95	0,00	2.435.844,80	2.435.844,80
Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler						

BÜTÇELENEREN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu ⁴⁵	Kamu İdaresi Adı	Yılı:	2022	Bütçelenen Tutarlar		Gerçekleşen Tutar
				Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	
TAHSİLATLAR						
Vergi Giderleri		0,00	0,00	0,00	0,00	
Sosyal Güvenlik Giderleri		0,00	0,00	0,00	0,00	
Teşebbüs ve Mülkiyet Giderleri		205.000,00			565.284,89	
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler		10.678.000,00			14.775.000,00	
Diğer Gelirler		9.000,00			4.052,50	
Sermaye Gelirleri		0,00			0,00	
Alacaklardan Tahsilat		0,00			0,00	
Red ve İadeler (-)		0,00			0,00	
Toplam Tahsilatlar		10.892.000,00			15.344.337,39	
ÖDEMELER						
Personel Giderleri		6.494.000,00		9.131.620,00	7.928.726,75	
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		906.000,00		1.273.100,00	1.079.372,37	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri		2.980.000,00		4.228.200,00	3.684.577,48	
Faiz Giderleri		0,00		0,00	0,00	
Cari Transferler		512.000,00		728.750,00	713.534,87	
Sermaye Giderleri		0,00		0,00	0,00	
Sermaye Transferleri		0,00		0,00	0,00	
Borç Verme		0,00		0,00	0,00	
Yedek Ödenekler		0,00		0,00	0,00	
Toplam Ödemeler		10.892.000,00		15.361.670,00	13.406.211,47	
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER					1,14	